

PROYECTO DE RECONSTRUCCIÓN RESILIENTE DE EMERGENCIA

**INTERACCIÓN TEMPRANA CON EL MERCADO
EC-MTOP-552435-CW-RFB**

**Rehabilitación Vial de la E-25, Tramo: Santo Domingo – Las Mercedes –
10 de Agosto – San Miguel de los Bancos con 62.40 Km. de longitud,
ubicado en las provincias de Santo Domingo de Los Tsáchilas y
Pichincha**

**Préstamo: BIRF-9555-EC
JUNIO 2026**

Objetivo de la Sesión

El Ministerio de Infraestructura y Transporte (MIT), con financiamiento del Banco Mundial a través del Proyecto de Reconstrucción Resiliente de Emergencia, lleva a cabo la Interacción Temprana con el Mercado del proceso de contratación Nro. EC-MTOP-552435-CW-RFB para la Rehabilitación Vial de la E-25, Tramo: Santo Domingo – Las Mercedes – 10 de Agosto – San Miguel de los Bancos con 62.40 Km. de longitud, ubicado en las provincias de Santo Domingo de Los Tsáchilas y Pichincha.

Esta sesión tiene como propósito presentar el alcance del Proyecto y obtener retroalimentación del mercado y potenciales Licitantes sobre sus capacidades y condiciones, a fin de fortalecer la estrategia de contratación, optimizar los requisitos técnicos y promover soluciones que generen valor por dinero.

La intervención contempla obras de rehabilitación vial, tratamiento de sitios críticos y medidas de seguridad vial, con el propósito de mejorar la resiliencia de la infraestructura, garantizar la conectividad y transitabilidad del corredor, reducir los costos de operación y los tiempos de viaje, y brindar a los usuarios condiciones seguras y confortables de movilidad, incorporando criterios de resiliencia y sostenibilidad frente a los efectos del cambio climático.



Información Referencial

EL NUEVO
ECUADOR // DEFIENDE
IMPULSA
CONSTRUYE

Justificativo de intervención

La vía Santo Domingo – Las Mercedes – 10 de Agosto – San Miguel de Los Bancos es una arteria vial crucial para el desarrollo socioeconómico de la región, permitiendo la conexión entre varias comunidades y centros urbanos. Sin embargo, el tráfico constante de vehículos pesados y la falta de mantenimiento adecuado han provocado un notable deterioro en su infraestructura, especialmente en la carpeta asfáltica. Este deterioro ha generado no solo problemas de seguridad vial, sino también un impacto negativo en la economía local debido al aumento de los costos operativos y a la reducción de la eficiencia en el transporte.

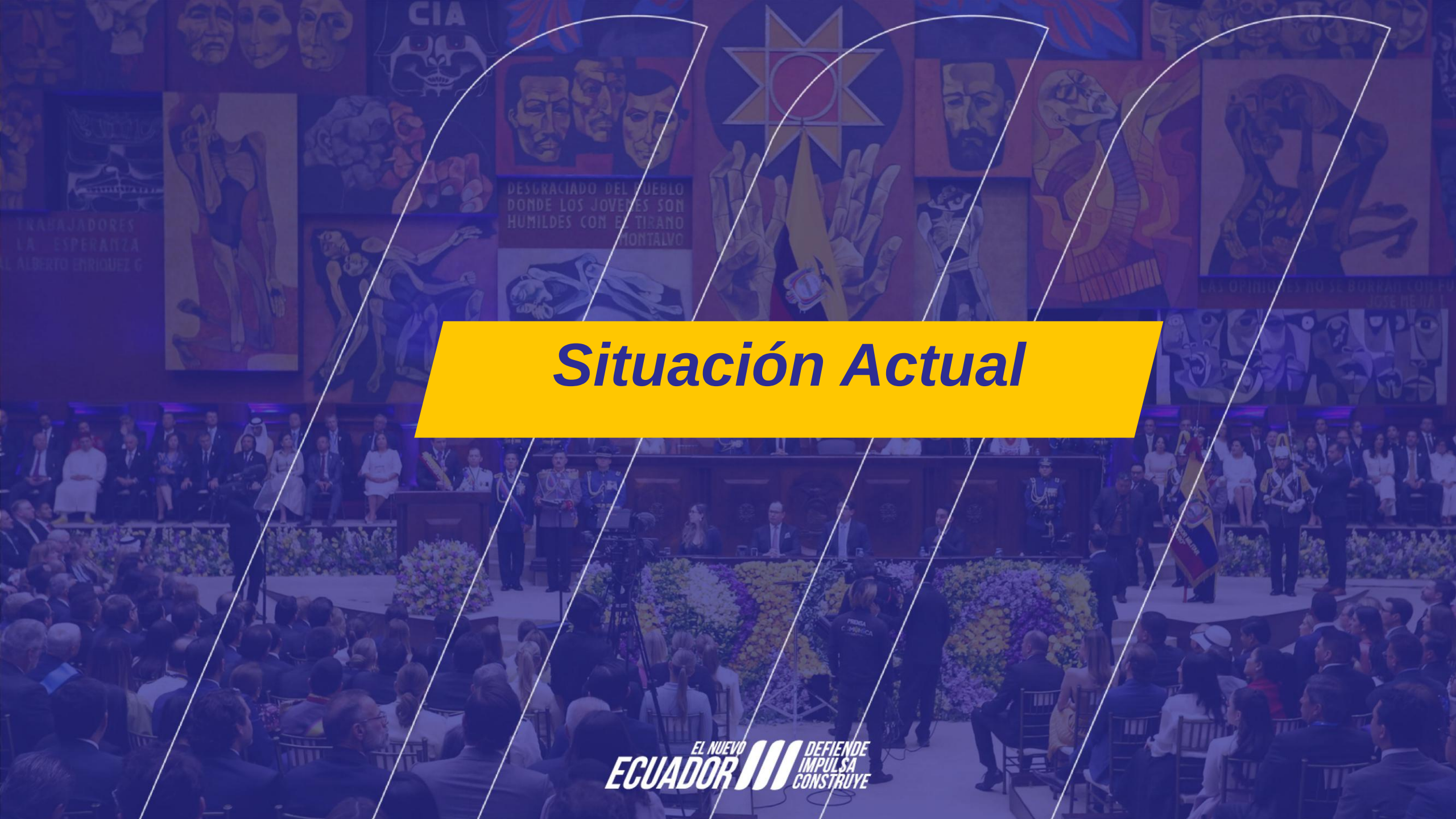
Ante esta situación, se ha planteado la necesidad de un proyecto de mantenimiento que se enmarque dentro de las políticas de Reconstrucción Resiliente de Emergencia del Gobierno de Ecuador. Este enfoque no solo busca reparar y rehabilitar la infraestructura dañada, sino también fortalecerla para que pueda resistir futuras afectaciones, asegurando la sostenibilidad y funcionalidad a largo plazo.

Ubicación geográfica:



COORDENADAS UTM (DATUM WGS84)				
SITIO DE INTERVENCIÓN		DATOS		ZONA
		ESTE	NORTE	
Santo Domingo de los Tsáchilas	Inicio	733 758.84	3 005.67	17N
San Miguel de los Bancos	Fin	705 847.77	9 973 230.72	17M



The background is a collage. The top half features several political posters with portraits of men and various symbols. One poster includes the text 'DESGRACIADO DEL PUEBLO DONDE LOS JOVENES SON HUMILDES CON EL TIRANO MONTALVO'. Another poster on the left says 'TRABAJADORES LA ESPERANZA ALBERTO ENRIQUEZ G'. The bottom half shows a large audience seated in a hall, facing a stage where a formal event is taking place with people in uniform and official attire.

Situación Actual

EL NUEVO
ECUADOR // DEFIENDE
IMPULSA
CONSTRUYE

SITUACION ACTUAL

El tramo vial tiene las siguientes características:

Longitud aproximada:	62.4 km
TPDA:	9848 veh/día ambos sentidos – Estación Toachi 2243 veh/día ambos sentidos – Estación Mercedes
Tipo de Vía:	Carretera Clase III Terreno ondulado/montañoso
Sección Típica:	2 carriles de circulación, espaldones laterales, cunetas longitudinales, en centros poblados la sección típica es la misma que en el tronco del corredor vial.
Puentes:	8 u
Intersección a nivel:	2 u (Intersección en “T” canalizada con carriles de incorporación con la RVE E20, en la abscisa 0+000 del proyecto (Santo Domingo de los Tsáchilas) y empate con la RVE E28 al final del proyecto abs. 62+400 (San Miguel de los Bancos)
Beneficiarios directos:	10 000 habitantes
Beneficiarios indirectos:	Población del cantón Santo Domingo (provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas) y cantón San Miguel de los Bancos (provincia de Pichincha)



PUENTES EXISTENTES

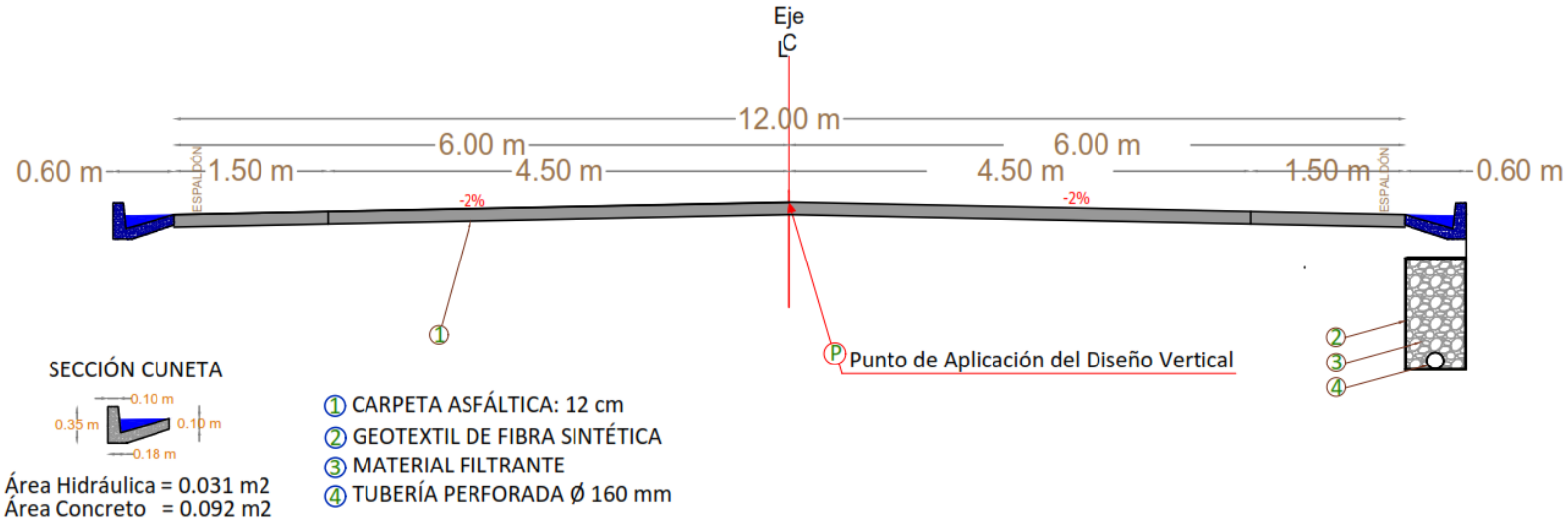
NO.	NOMBRE	ABSCISA	LONGITUD TOTAL (M)	SUPERESTRUCTURA	INFRAESTRUCTURA
1	Puente Toachi	2+400	144,70	4 tramos isostáticos. Tablero de hormigón con: - Vigas de hormigón (T1) - Vigas de acero (T2) - Vigas de hormigón (T3) - Vigas de hormigón (T4)	Estribos con pantalla cerrada y pilas intermedias
2	Puente Mozo Chico	6+100	16,50	Tablero y vigas de hormigón armado	Estribos con pantalla cerrada
3	Puente Mozo Grande	7+500	25,00	Tablero y vigas de hormigón armado	Estribos con pantalla cerrada
4	Puente S/N	14+700	12,00	Tablero de hormigón esviado y vigas de hormigón armado	Estribos con pantalla cerrada
5	Puente Meme Chico	16+900	30,00	Tablero de hormigón con vigas pretensadas.	Estribos con pantalla cerrada
6	Puente Meme Grande	20+200	28,00	Tablero de hormigón con vigas pretensadas.	Estribos con pantalla cerrada
7	Puente río Mulaute	36+100	90,00	Tablero de hormigón con: - Vigas de acero (T1) - Vigas T de hormigón (T2)	Estribos con pantalla cerrada y pila intermedia
8	Puente río Blanco	56+800	60,00	Tablero de hormigón con: - Vigas de acero (T1) - Vigas T de hormigón (T2)	Estribos con pantalla cerrada y pila intermedia

The background is a collage. The top half features a grid of political posters with various figures and symbols, including a star and a hand holding a torch. The bottom half shows a large audience seated in a hall, facing a stage where a ceremony is taking place with officials and a podium.

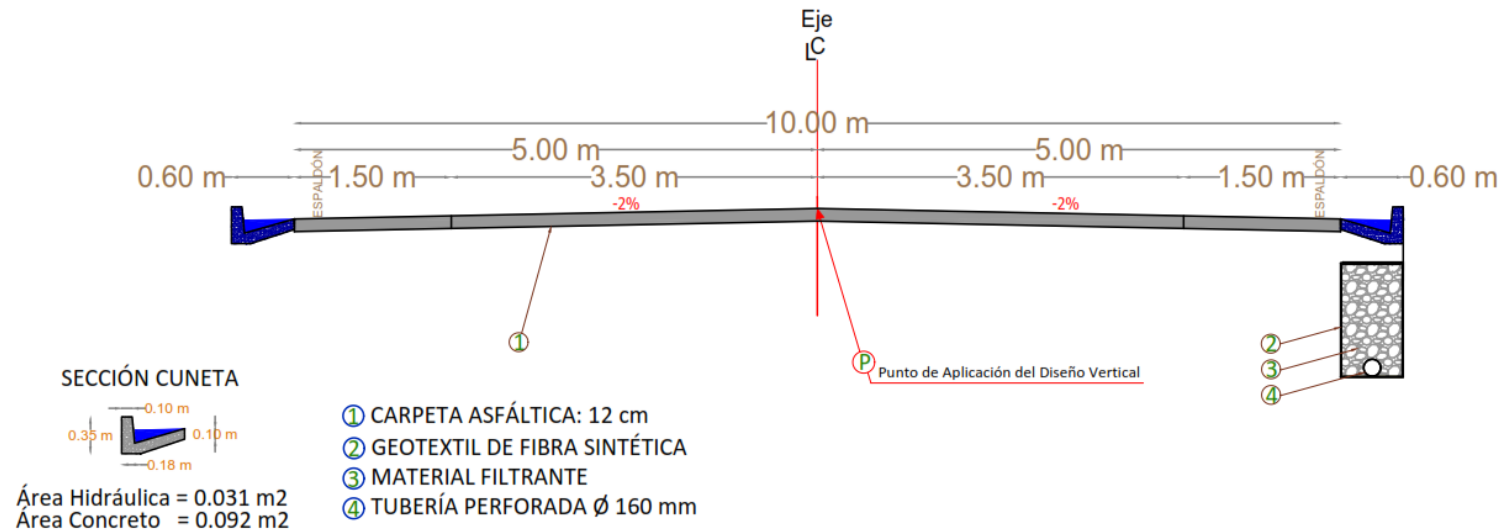
Aspectos de Diseño

EL NUEVO
ECUADOR // DEFIENDE
IMPULSA
CONSTRUYE

SECCIÓN TÍPICA ABSCISA 0+000 - 2+900



SECCIÓN TÍPICA ABSCISA 2+900 - 60+260



HIDROLOGÍA E HIDRÁULICA

Tipo de alcantarilla	Cantidad
Alcantarilla circular simple	58
Alcantarilla circular doble	2
Alcantarilla cajón simple	4

- AMPLIACIONES o REFUERZOS EN CAPACIDAD DE ALCANTARILLAS
- CABEZALES FRACTURADOS A REPONERSE
- NUEVA ALCANTARILLA TUBULAR ACERO
- DESCARGA ESCALONADA
- ALCANTARILLADO PLUVIAL URBANO
- CUNETAS DE CORONACION
- CUNETAS LATERALES

- OBRAS DE PROTECCION DE PUENTES:

Puente	Abscisa	Distancia (m)
Toachi	2+350	10.0
S / N	10+800	10.0
Meme Chico	14+500	10.0
Mulaute	35+800	10.0
Río Blanco	56+800	10.0

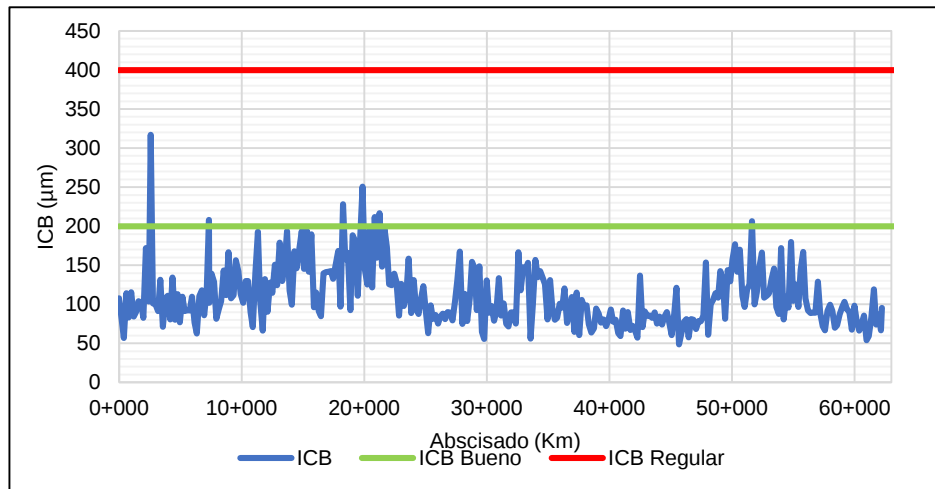
Considerando criterios de seguridad hidráulica y disponibilidad comercial, se recomienda adoptar un diámetro medio de roca $D_{50} = 350$ mm para la protección de pilas y estribos.

GEOTECNIA Y DISEÑO DE PAVIMENTOS

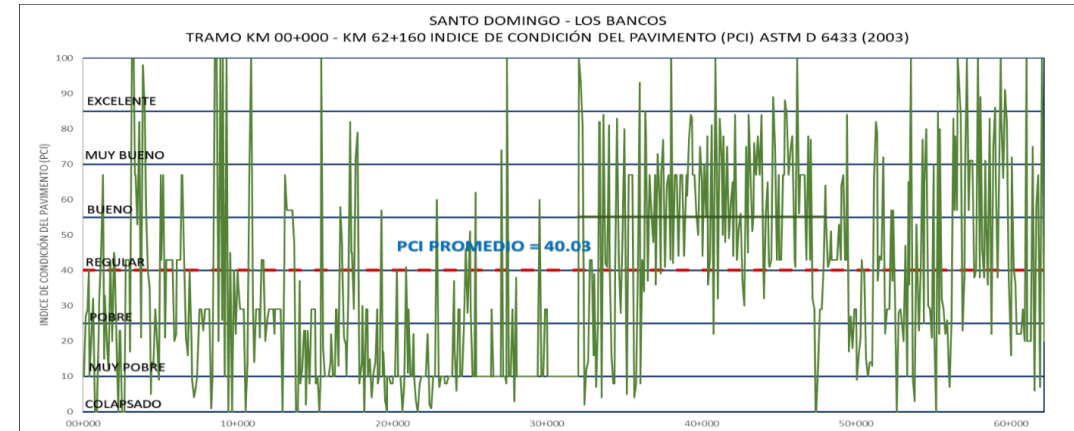
SE EJECUTARON 14 **CALICATAS**, CBR DE CAMPO ENTRE 2 Y 6 %, CBR DE LABORATORIO ENTRE 4 Y 19%

Abscisa (PK)		Espesores (m)			
Inicio	Fin	Carpeta Asfáltica	Base Granular	Subbase Granular	Mejorami ento
0+000	4+964	0.12	0.24	0.18	0.61
4+964	9+928	0.15	0.15	0.25	0.30
9+928	14+893	0.13	0.20	0.28	0.47
14+893	24+823	0.11	0.20	0.30	0.50
24+823	34+951	0.10	0.25	0.25	0.40
34+951	39+916	0.08	0.25	0.30	0.60
39+916	61+961	0.10	0.30	0.20	0.40
61+961	62+238	0.11	0.15	0.30	0.65

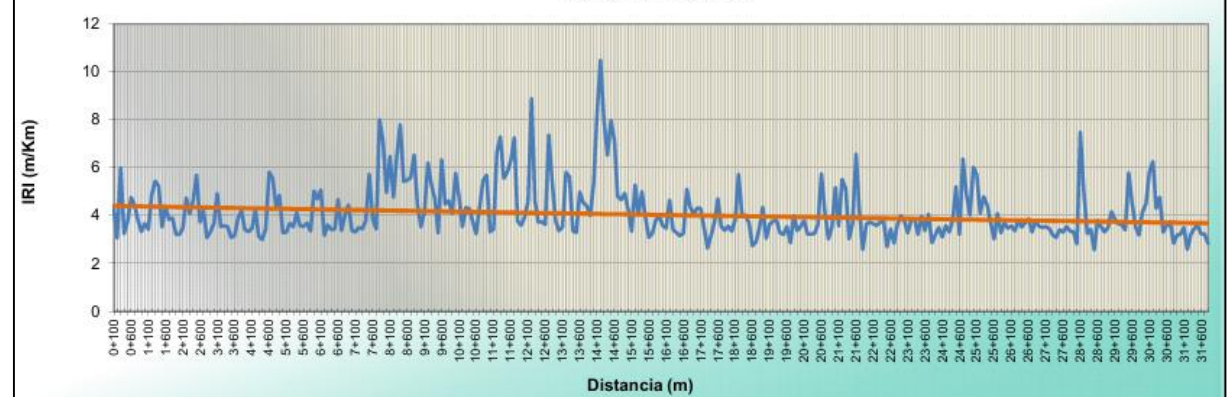
ANÁLISIS DEFLECTOMÉTRICO



EVALUACIÓN FUNCIONAL



IRI vs Distancia



Alternativa: Reciclado en frío de la carpeta asfáltica con alta tasa RAP (Reclaimed Asphalt Pavement, 70%) + con aditivos poliméricos + capa protectora superficial con mortero polimérico. Uso de tren de reciclado. Espesor 10 cm + 2 cm.

FUENTES DE MATERIALES

MINA COPETO



ABSC. 3+000, EN OPERACIÓN.

- Nombre comercial: COPETO Cía. Ltda. (Compañía Pétreos del Toachi)
- Actividad: Explotación, trituración, clasificación, lavado y comercialización de materiales pétreos para construcción.
- Tipo de concesión: Concesión minera para materiales de construcción.
- Código de concesión: COPETO – Código 104.
- Ubicación referencial: Sector Brasilia del Toachi, cantón Santo Domingo de los Colorados, provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas.

MINA RÍO BLANCO



ABSC. 56+600, LIBRE APROVECHAMIENTO MIT.

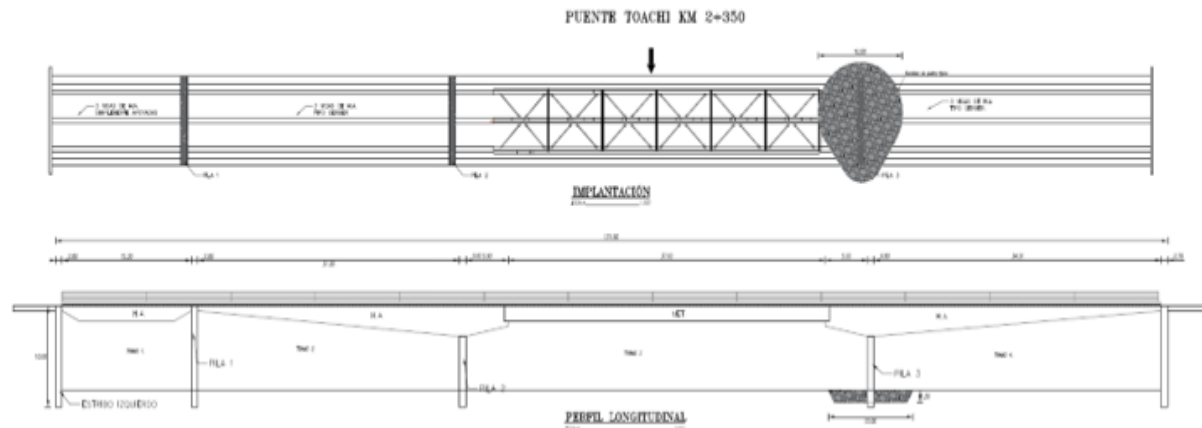
- Nombre: MINA RIO BLANCO" CÓDIGO 7134
- Actividad: Minería de Libre Aprovechamiento de Materiales de Construcción para Proyectos Públicos Menor o Igual a 1"000.000,00 m3.
- Tipo de concesión: Concesión minera para materiales de construcción.
- Código de concesión: 7134 MAE-RA-2016-232816.
- Ubicación referencial: Río Blanco, cantón Los Bancos, Provincia de Pichincha.

ESTRUCTURAS

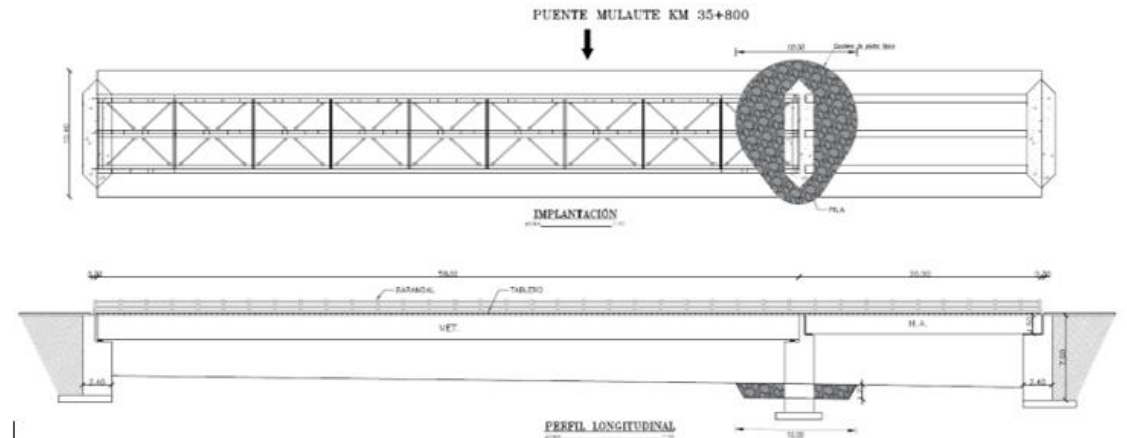
- Las juntas de dilatación deben ser reemplazadas.
- Fresar capas de rodadura sobre tableros, colocar nueva rodadura con espesor delgado. No sobrecargarlos.
- Cambio de apoyos de neopreno.
- Limpieza y pintura de barandales de puentes, caminerías y pasamanos peatonales metálicos.
- Suministrar o rehacer losas de aproximación en cada puente.

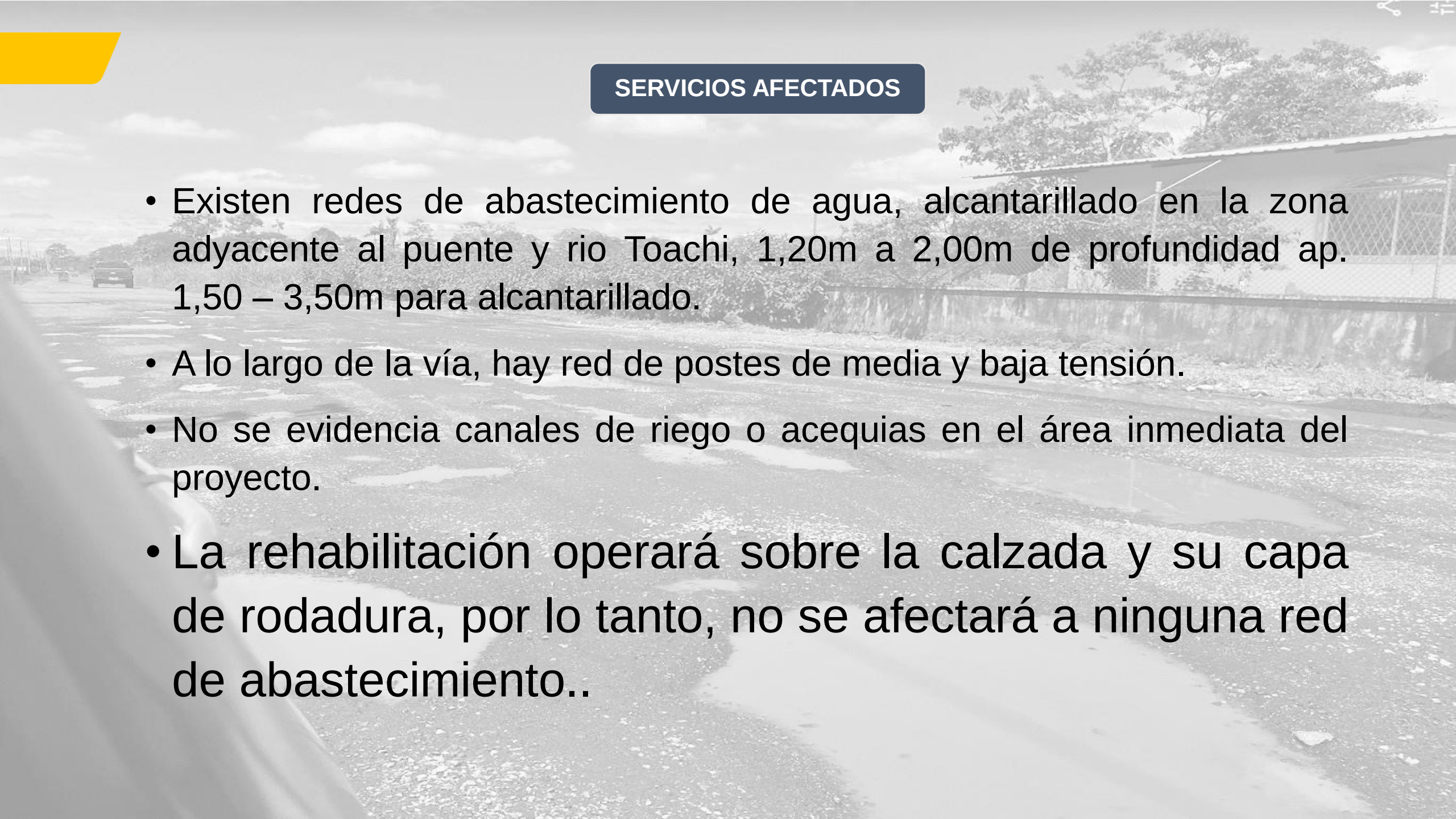
OBRAS DE PROTECCION HIDRAULICA:

8.9.1 Puente Toachi (Absc. 2+350).



8.9.4 Puente Mulaute (Absc. 35+840).





SERVICIOS AFECTADOS

- Existen redes de abastecimiento de agua, alcantarillado en la zona adyacente al puente y río Toachi, 1,20m a 2,00m de profundidad ap. 1,50 – 3,50m para alcantarillado.
- A lo largo de la vía, hay red de postes de media y baja tensión.
- No se evidencia canales de riego o acequias en el área inmediata del proyecto.
- La rehabilitación operará sobre la calzada y su capa de rodadura, por lo tanto, no se afectará a ninguna red de abastecimiento..

CAPÍTULOS DEL PRESUPUESTO

No.	Rubro / Descripción
1	REHABILITACIÓN DE ASFALTO
2	CUNETAS LATERALES
3	DESCARGA ESCALONADA
4	ALCANTARILLA NUEVA
5	ALCANTARILLADO PLUVIAL URBANO
6	SUBDRENAJE
7	CUNETAS DE CORONACIÓN
8	ALCANTARILLA DE AMPLIACIÓN DUCTO
9	MANTENIMIENTO DE CUNETAS Y ALCANTARILLAS
10	REPOSICION DE CABEZALES DE ALCANTARILLA FRACTURADOS
11	PUENTES
	PUENTE SOBRE EL RÍO TOACHI
	PUENTE SOBRE EL RÍO MOZO CHICO
	PUENTE SOBRE EL RÍO MOZO GRANDE
	PUENTE SOBRE EL RÍO S/N
	PUENTE SOBRE EL RÍO MEME CHICO
	PUENTE SOBRE EL RÍO MEME GRANDE
	PUENTE SOBRE EL RÍO MULAUTE
	PUENTE SOBRE EL RÍO BLANCO
12	OBRAS DE PROTECCIÓN EN PUENTES
13	SITIOS CRITICOS DE CALZADA
14	SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL
15	SEÑALIZACIÓN VERTICAL
16	OTROS ELEMENTOS DE SEÑALIZACION Y SEGURIDAD VIAL
17	PORTICOS COMPLETOS DE SEÑALIZACION
18	AMBIENTAL



Crterios de Evaluación y Calificación



WORLD BANK GROUP

**EL NUEVO
ECUADOR** **DEFIENDE
IMPULSA
CONSTRUYE**

**PROYECTO DE RECONSTRUCCIÓN RESILIENTE DE
EMERGENCIA**

SITUACIÓN Y RESULTADOS FINANCIEROS

3.1 Capacidades financieras

(i) El Licitante deberá demostrar que tiene acceso o dispone de activos líquidos, bienes inmuebles libres de gravámenes, líneas de crédito y otros medios financieros (distintos de pagos por anticipos contractuales) suficientes para atender las necesidades de flujo de efectivo, estimadas en USD 2'500.000,00 para el/los contrato/s en cuestión, descontados otros compromisos del Licitante.

(ii) El Licitante también deberá demostrar, a satisfacción del Contratante, que cuenta con fuentes de financiamiento suficientes para atender las necesidades de flujo de efectivo para las obras en curso y los compromisos futuros en virtud del contrato.

(iii) Deberán presentarse los balances generales auditados o, si no fueran obligatorios en virtud de las leyes del país del Licitante, otros estados financieros que el Contratante considere aceptables correspondientes a los últimos (7) siete años a fin de demostrar la solvencia financiera actual del Licitante y dar cuenta de sus perspectivas de rentabilidad a largo plazo.

Entidad Única: Debe cumplir con el requisito

APCA

Todos los integrantes conjuntamente: Debe cumplir con el requisito.

Cada integrante: No aplica.

Un único integrante : No aplica.

Todos los integrantes conjuntamente: Debe cumplir con el requisito.

Cada integrante: No aplica.

Un único integrante: No aplica.

Todos los integrantes conjuntamente: No aplica.

Cada integrante: Debe cumplir el requisito

Un único integrante: No aplica.

SITUACIÓN Y RESULTADOS FINANCIEROS

3.2 Facturación media anual de construcción

Facturación media anual de construcción de (USD 15'000.000,00), calculada como el total de pagos certificados recibidos por contratos en curso y/o terminados en (2) dos de los últimos (7) siete años.

Entidad Única: Debe cumplir con el requisito

APCA

Todos los integrantes conjuntamente: Debe cumplir con el requisito.

Cada integrante: Debe cumplir con un (20%), veinte por ciento _del requisito.

Un único integrante: Debe cumplir con un (40 % cuarenta por ciento del requisito

EXPERIENCIA GENERAL

4.1 (a) Experiencia General en construcción

Experiencia en contratos de construcción como contratista principal, integrante de una APCA, subcontratista o contratista administrador por lo menos en los últimos diez (10) años a partir del 1 de enero de 2016.

Entidad Única: Debe cumplir con el requisito

APCA

Todos los integrantes conjuntamente: No aplica.

Cada integrante: Debe cumplir el requisito

Un único integrante: No aplica.

EXPERIENCIA ESPECÍFICA

4.2 (a) Experiencia específica en construcción y gestión de contratos

Gestión de contratos similares entre el 01 de enero de 2016 y la fecha límite para la presentación de Ofertas:

- I. **Un (1) contrato** de un valor mínimo **USD 20'000.000,00**; o bien
- II. **Dos (2) contratos**, cada uno de un valor mínimo de **USD 10'000.000,00**, pero con un valor total de todos los contratos igual o mayor que **USD 20'000.000,00**; o bien
- III. **Tres (3) contratos**, cada uno de un valor mínimo de **USD 5'000.000,00**, pero con un valor total de todos los contratos igual o mayor que **USD 20'000.000,00**; o bien
- IV. **Cuatro (4) contratos**, cada uno de un valor mínimo de **USD 5'000.000,00**.

Contratos Similares: Construcción o Rehabilitación de vías o tramos, con una longitud mínima de 25 km, cuya capa de rodadura sea de hormigón asfáltico, en la cual se hayan incluido actividades de soluciones hidráulicas, señalización horizontal y vertical.

Entidad Única: Debe cumplir con el requisito correspondiente a un único contrato.

APCA

Todos los integrantes conjuntamente: Debe cumplir con el requisito.

Cada integrante: No se aplica.

Un único integrante: Construcción o rehabilitación de infraestructura vial.

EXPERIENCIA ESPECÍFICA

4.2 (b) Experiencia específica en construcción y gestión de contratos

Para los contratos anteriormente descritos y cualquier otro contrato sustancialmente terminado y en ejecución como contratista principal, integrante de una APCA o subcontratista entre el 1 de enero de 2016 y la fecha límite para la presentación de la Oferta, una experiencia mínima en construcción en las siguientes actividades clave terminadas satisfactoriamente:

- Área de intervención con capa de rodadura de al menos 10 000 m² con hormigón asfáltico o volumen de pavimento asfáltico reciclado por al menos 1 500 m³
- Señalización horizontal y vertical para una carretera de al menos 20 km.

Entidad Única: Debe cumplir los requisitos.

APCA

Todos los integrantes conjuntamente: Debe cumplir con el requisito.

Cada integrante:
No se aplica.

Un único integrante:

- Área de intervención con capa de rodadura de al menos 6000 m² con hormigón asfáltico o volumen de pavimento asfáltico reciclado por al menos 900 m³.
- Señalización horizontal y vertical para una carretera de al menos 15 km.

EXPERIENCIA ESPECÍFICA

4.2 (c) Experiencia en la Gestión de aspectos AS

Para los contratos en 4.2 (a) anterior y / o cualquier otro contrato [sustancialmente completado y en ejecución] como Contratista principal, miembro de una APCA o Subcontratista entre el 1 de enero del 2016 y la fecha límite de presentación de la Oferta, experiencia en la gestión de riesgos e impactos AS en obras de construcción o rehabilitación de infraestructura vial

Entidad Única: Debe cumplir los requisitos.

APCA

Todos los integrantes conjuntamente: Debe cumplir con el requisito.

Cada integrante: Debe cumplir con los siguientes requisitos: gestión de impactos y riesgos ambientales y sociales en obras de construcción o rehabilitación de infraestructura vial

Un Único Integrante: Debe cumplir con los siguientes requisitos: gestión de impactos y riesgos ambientales y sociales en obras de construcción o rehabilitación vial

EQUIPO MÍNIMO

El Licitante deberá demostrar que tendrá acceso a los equipos mínimos que se indican a continuación:

DESCRIPCIÓN	NUMERO
Camión mediano de 120 HP	1
Cargadora frontal 110 HP	2
Compactador manual	1
Escoba autopropulsada de 76 HP	1
Excavadora de orugas 128HP	1
Fresadora	1
Motoniveladora de 135 HP	2
Planta asfáltica 120T	1
Planta eléctrica 260 HP	1
Recicladora de Asfalto en frío	1
Rodillo neumático de 77 HP	1
Rodillo vibratorio liso 107 HP	1
Tanquero de agua de 6000 lts.	2
Terminadora de asfalto 107 HP	1
Vehículo con caldero	1
Vehículo de apoyo	2
Volqueta 12 m3 (350HP)	4
Volqueta 8 m3 (210 HP RA)	1

Para justificar con el requisito del equipo mínimo el licitante deberá demostrar su propiedad o compromiso de alquiler con certificados que avalen su cumplimiento.

REPRESENTANTE DEL CONTRATISTA Y PERSONAL CLAVE

N.º	Cantidad	Cargo a desempeñar	Formación profesional	Requerimientos de experiencia en proyectos similares
1	1	Superintendente de Obra	Título Universitario de Tercer Nivel en Ingeniería Civil	- Experiencia general de al menos doce (12) años en trabajos de Superintendente de Obra o equivalente, en la construcción de obras de infraestructura. - Experiencia específica de al menos diez (10) años en trabajos de Superintendente de Obra o equivalente, en obras de rehabilitación vial.
2	2	Residente de Obra	Título Universitario de Tercer Nivel en Ingeniería Civil	- Experiencia general de al menos cinco (5) años en trabajos de Residente de Obra o equivalente, en la construcción de obras de infraestructura. - Experiencia específica de al menos tres (3) años en trabajos de Residente de Obra o equivalente, en obras de rehabilitación vial.
3	1	Especialista en Seguridad Vial	Título Universitario de Tercer Nivel en Ingeniería Civil	- Experiencia general de al menos siete (7) años en trabajos de Especialista de Seguridad Vial o equivalente, en la construcción de obras. - Experiencia específica de al menos cuatro (4) años en trabajos de Especialista de Seguridad Vial o equivalente, en la construcción de obras de infraestructura vial que incluyan puentes vehiculares.
4	1	Especialista Hidrológico - Hidráulico	Título Universitario de Tercer Nivel en Ingeniería Civil con especialidad en Hidrología, Hidráulico o afines.	- Experiencia general de al menos siete (7) años en trabajos de Especialista Hidrológico - Hidráulico o equivalente, en la construcción de obras. - Experiencia específica de al menos cuatro (4) años en trabajos de Especialista Hidrológico - Hidráulico o equivalente, en la construcción de obras de infraestructura vial que incluyan puentes vehiculares.

REPRESENTANTE DEL CONTRATISTA Y PERSONAL CLAVE

N.º	Cantidad	Cargo a desempeñar	Formación profesional	Requerimientos de experiencia en proyectos similares
5	1	Especialista Geotécnico	Título Universitario de Tercer Nivel en Ingeniería Civil con especialidad en Geotecnia o afines	- Experiencia general de al menos siete (7) años en trabajos de Especialista Geotécnico o equivalente, en la construcción de obras. - Experiencia específica de al menos cuatro (4) años en trabajos de Especialista Geotécnico o equivalente, en la construcción de obras de infraestructura vial que incluyan puentes vehiculares.
6	1	Especialista Ambiental	Título universitario en Ingeniería Ambiental o afines	- Experiencia general de al menos cinco (5) años en trabajos de Especialista ambiental - Residente de Obra o equivalente, en la construcción de obras. de infraestructura. - Experiencia específica de al menos cuatro (4) años en trabajos de Especialista ambiental - Residente de Obra o equivalente, en la construcción de obras de infraestructura vial que incluyan puentes vehiculares, obras de rehabilitación vial.
7	1	Especialista Social	Título universitario en Sociología / Antropología	- Experiencia general de al menos cinco (5) años en trabajos de Especialista Social - Residente de Obra o equivalente, en la construcción de obras. de infraestructura. - Experiencia específica de al menos cuatro (4) años en trabajos de Especialista Social Residente de Obra o equivalente, en la construcción de obras de infraestructura vial que incluyan puentes vehiculares, obras de rehabilitación vial.
8	1	Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo	Título Universitario en ingeniería en Seguridad y Salud ocupacional o afines	- Experiencia general de al menos cinco (5) años en trabajos de Especialista Seguridad y Salud en el Trabajo - Residente de Obra o equivalente, en la construcción de obras. de infraestructura. - Experiencia específica de al menos cuatro (4) años en trabajos de Especialista Seguridad y Salud en el Trabajo Residente de Obra o equivalente, en la construcción de obras de infraestructura vial que incluyan puentes vehiculares, obras de rehabilitación vial.

The background is a collage. The top half features various political posters, including one with the text 'CIA', another with 'DESGRACIADO DEL PUEBLO DONDE LOS JOVENES SON', and others with portraits of men. The bottom half shows a large audience seated in a hall, facing a stage where a group of people are standing. A yellow parallelogram is overlaid on the center of the image.

Estándares Ambientales y Sociales del Banco Mundial

MARCO AMBIENTAL Y SOCIAL DEL BANCO MUNDIAL



El Banco Mundial (BM), como parte de sus Políticas, establece en su Marco Ambiental y Social 10 Estándares Ambientales y Sociales, que son la base del Marco de Gestión Ambiental y Social (Ministerio de Transporte y Obras Públicas / Banco Mundial, 2024), para el proyecto “Reconstrucción Resiliente de Emergencia”

ESTÁNDARES AMBIENTALES Y SOCIALES QUE SE ACTIVAN SON:





The background of the slide is a collage. The top half features a grid of various political posters, including portraits of men, a star, and text in Spanish. The bottom half shows a large audience seated in a hall, facing a stage where a ceremony is taking place. A yellow banner with the title is overlaid on the center.

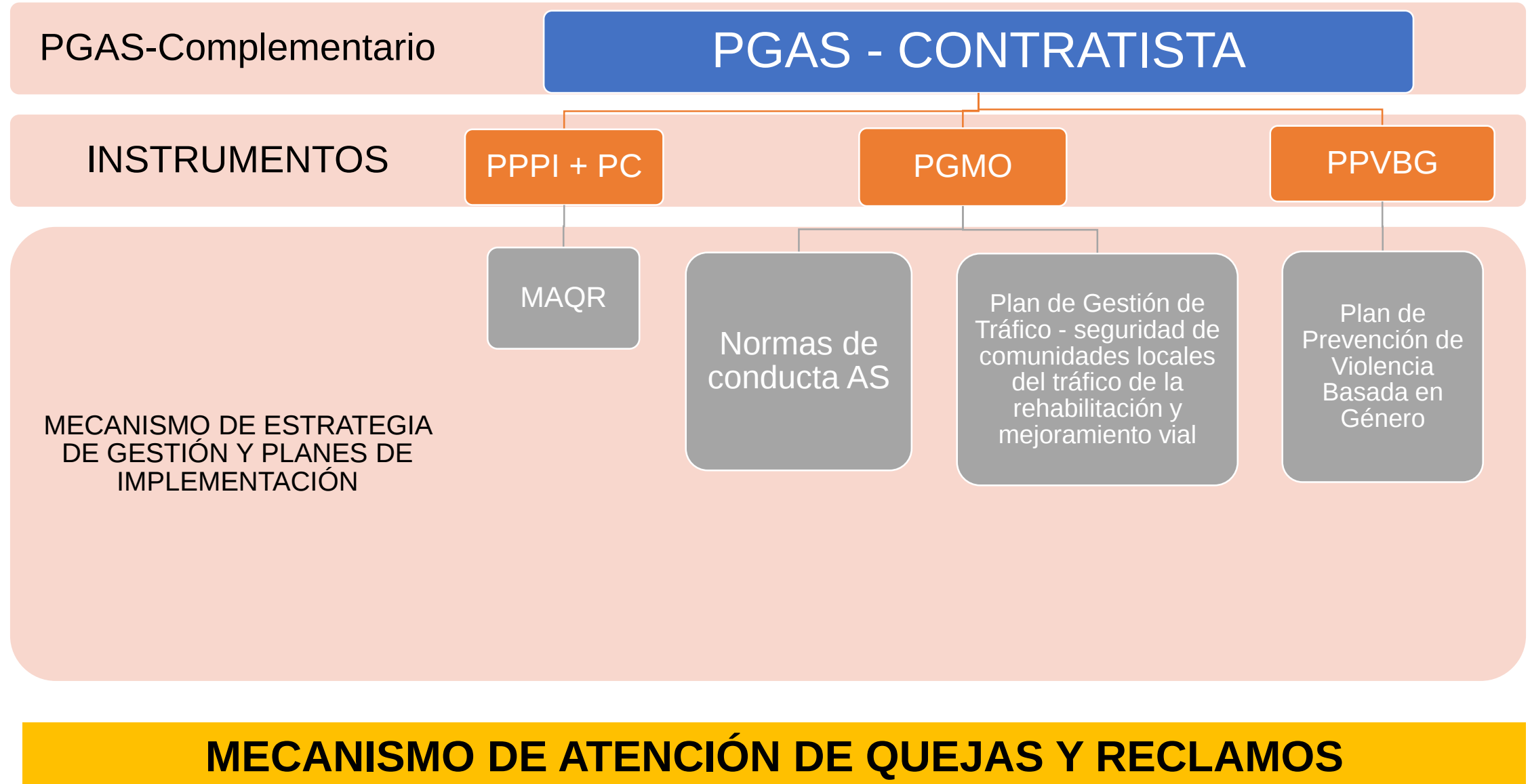
Instrumentos Ambientales y Sociales del Proyecto

INSTRUMENTOS MARCO AMBIENTALES Y SOCIALES DEL PROYECTO DE EMERGENCIA



**PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL COMPLEMENTARIO
(PGAS –Complementario)**

DOCUMENTOS AMBIENTALES Y SOCIALES



REQUISITOS AMBIENTALES Y SOCIALES

- Normas de conducta AS para el Personal del Contratista que garantice el cumplimiento de las obligaciones AS
- Estrategias de Gestión y Planes de Ejecución (EGPE) para gestionar los riesgos:
 - Plan de Gestión Ambiental y Social Contratista.
 - Plan de Plan de Prevención de Violencia Basada en Género: debe incluir acciones orientadas a la prevención y respuesta de Explotación, Abuso y Acoso Sexual.
 - Plan de Gestión del tráfico para garantizar la seguridad de las comunidades locales del tráfico durante la construcción de la variante vial.
 - Esquema de Plan de Gestión y usos de fuerzas de Seguridad
- Cumplimiento de Normativa Nacional y Estándares Ambientales y Sociales del BM
- El Licitante seleccionado deberá presentar una Garantía de Cumplimiento Ambiental y Social (AS).

APCA: En caso de tratarse de un Consorcio, cada socio debe presentar la Declaración. Cuando haya Subcontratistas Especializados, éstos deben también presentar la Declaración.

LEY DE COMPAÑÍAS

Art. 6.- Toda compañía nacional o extranjera que negocie o contrajere obligaciones en el Ecuador deberá tener en la república un apoderado o representante que pueda contestar las demandas y cumplir las obligaciones respectivas.

Sin perjuicio de lo que se dispone en el artículo 415, si las actividades que una compañía extranjera va a ejercer en el Ecuador implicaren la ejecución de obras públicas, la prestación de servicios públicos o la explotación de recursos naturales del país, estará obligada a establecerse en él con arreglo a lo dispuesto en la Sección XIII de la presente Ley.

En los casos mencionados en el inciso anterior, las compañías u otras empresas extranjeras organizadas como personas jurídicas, deberán domiciliarse en el Ecuador antes de la celebración del contrato correspondiente. El incumplimiento de esta obligación determinará la nulidad del contrato respectivo.

Sección XIII DE LAS COMPAÑÍAS EXTRANJERAS

Art. 415.- Para que una compañía constituida en el extranjero pueda ejercer habitualmente sus actividades en el Ecuador deberá:

1. Comprobar que está legalmente constituida de acuerdo con la ley del país en el que se hubiere organizado;
2. Comprobar que, conforme a dicha ley y a sus estatutos, puede acordar la creación de sucursales y tiene facultad para negociar en el exterior, y que ha sido válidamente adoptada la decisión pertinente;
3. Tener permanentemente en el Ecuador, un representante con amplias facultades para realizar todos los actos y negocios jurídicos que hayan de celebrarse y surtir efectos en territorio nacional, y especialmente para que pueda contestar las demandas y cumplir las obligaciones contraídas. Igual obligación tendrán las empresas extranjeras que, no siendo compañías, ejerzan actividades lucrativas en el Ecuador; y,
4. Constituir en el Ecuador un capital destinado a la actividad que se vaya a desarrollar. Su reducción sólo podrá hacerse observando las normas de esta Ley para la reducción del capital.

Presentación y Apertura de las Ofertas



WORLD BANK GROUP

EL NUEVO
ECUADOR  DEFIENDE
IMPULSA
CONSTRUYE

**PROYECTO DE RECONSTRUCCIÓN RESILIENTE DE
EMERGENCIA**

PREPARACIÓN DE LAS OFERTAS



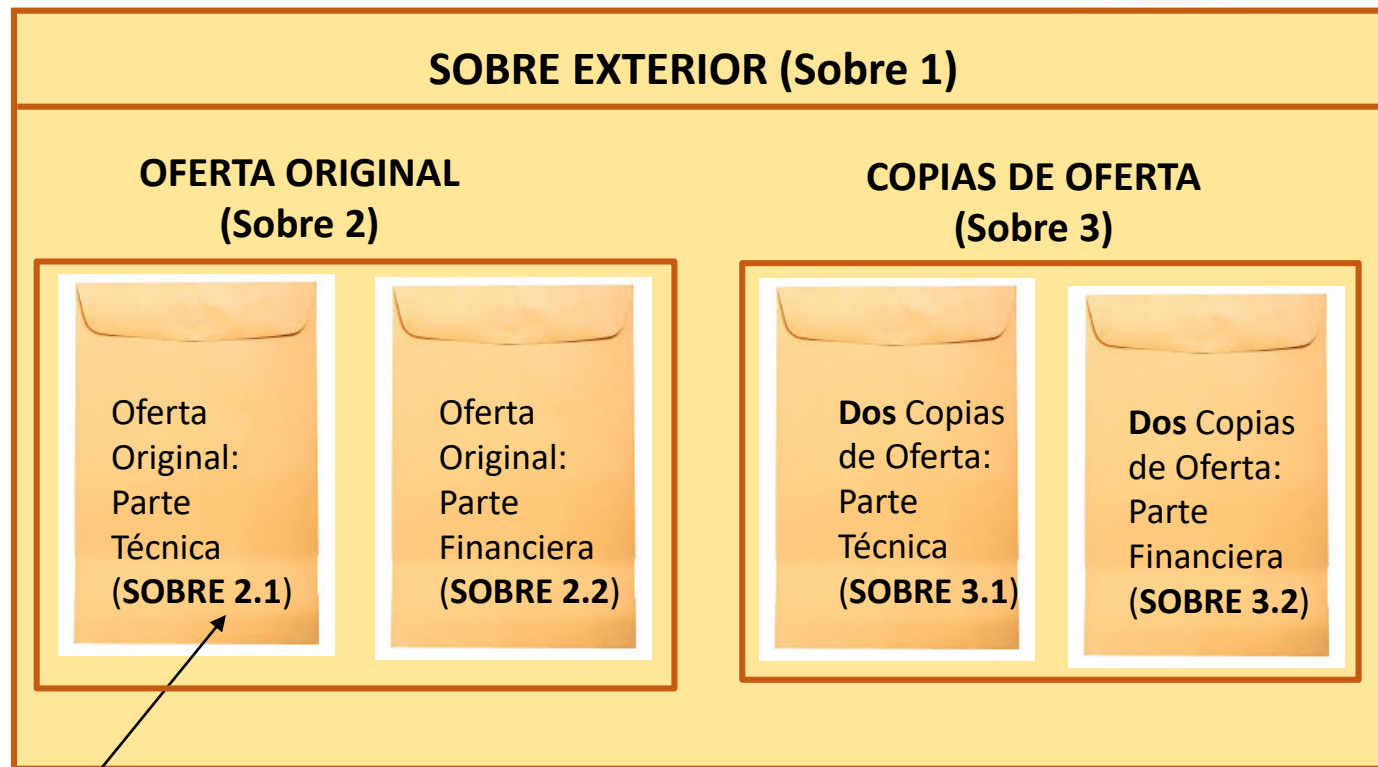
IAL 21.1 Sección II Datos de la Licitación (DDL): Respecto a la Presentación de las Ofertas: dos (2) sobres marcados y sellados de manera separada:

SOBRE: OFERTA ORIGINAL

- Un sobre contendrá **ÚNICAMENTE** la Parte Técnica de la Oferta, se incluirá un (1) pendrive con la información digital completa.
- Otro sobre contendrá **ÚNICAMENTE** la Parte Financiera de la Oferta.

SOBRE: COPIAS DE OFERTA

- Dos copias. Las copias de la Parte Técnica se colocarán en un sobre sellado separado marcado como “COPIAS: PARTE TÉCNICA”.
- Dos copias. Las copias de la parte financiera se colocarán en un sobre cerrado separado marcado como “COPIAS: PARTE FINANCIERA”



Nota: El número de sobres descritos en la imagen, es de carácter didáctico para esta presentación



PREPARACIÓN DE LAS OFERTAS

IAL 22.1 Sección II Datos de la Licitación (DDL): Respecto al Plazo para la Presentación de las Ofertas



Lugar: Ministerio de Infraestructura y Transporte.

Subsecretaría de la Infraestructura del Transporte, Subsecretario Ingeniero Eduardo Alexis Bonilla Castro

Dirección: Juan León Mera N26-220 y Av. Orellana, Quito-Ecuador

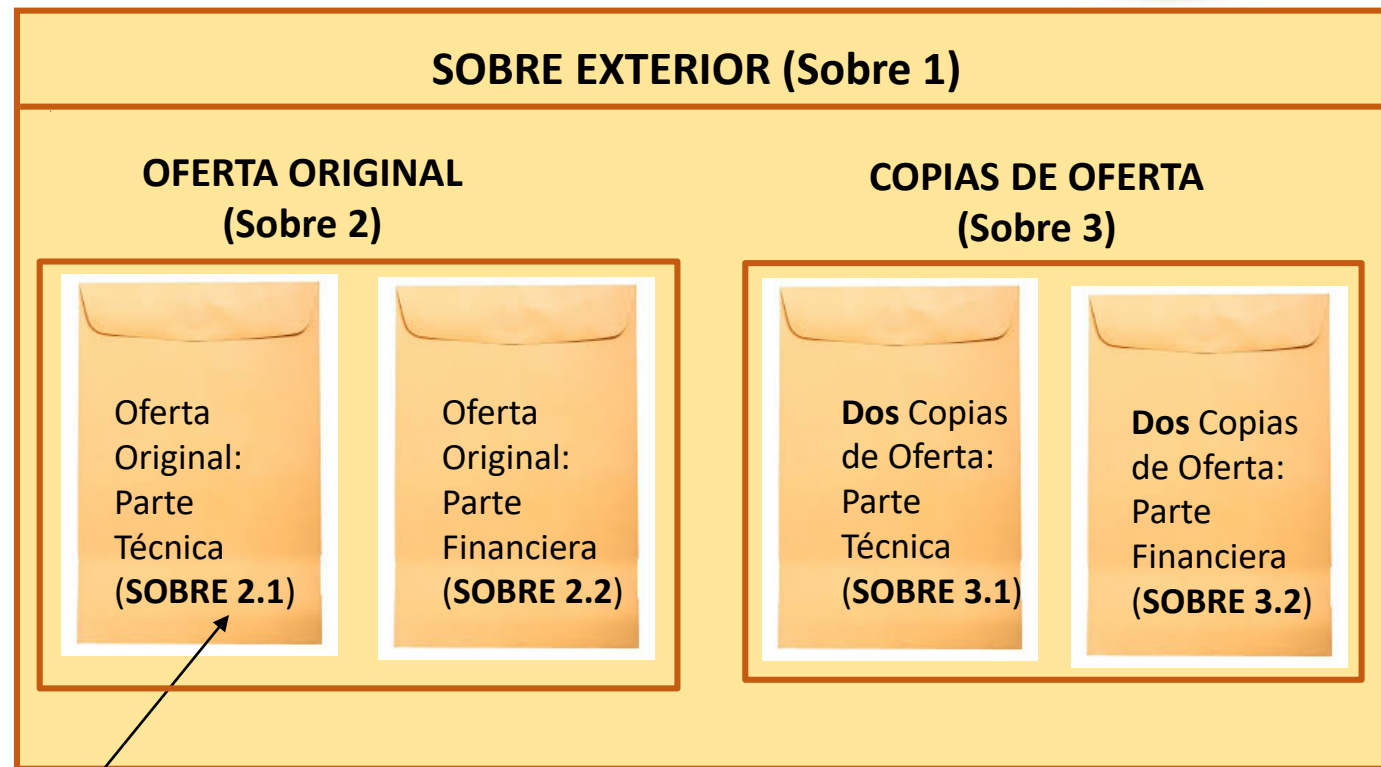
Piso: 17



Fecha: Por definir



Hora: Por definir



Nota: El número de sobres descritos en la imagen, es de carácter didáctico para esta presentación

IAL 23.1 El Contratante no considerará ninguna Oferta que llegue con posterioridad al plazo estipulado para la presentación de Ofertas en virtud de la IAL 22. Toda Oferta que reciba el Contratante después del plazo límite para la presentación de las Ofertas será considerada tardía, y será rechazada y devuelta al Licitante remitente sin abrir.



Formularios de la Oferta Parte Técnica



WORLD BANK GROUP

EL NUEVO
ECUADOR  DEFIENDE
IMPULSA
CONSTRUYE

**PROYECTO DE RECONSTRUCCIÓN RESILIENTE DE
EMERGENCIA**

Carta de la Oferta - Parte Técnica

INSTRUCCIONES A LOS LICITANTES: UNA VEZ QUE SE HAYA COMPLETADO EL DOCUMENTO, ESTE RECUADRO SE DEBERÁ OMITIR

El Licitante debe redactar esta Carta de la Oferta en papel con su membrete en el que deberá figurar claramente el nombre completo y la dirección comercial del Licitante.

Nota: Todo el texto que aparece en bastardilla se incluye para ayudar a los Licitantes a completar este formulario.

Fecha de presentación de esta Oferta: [indique la fecha (día, mes, año) de presentación de la Oferta]

Solicitud de Oferta n.º: [indique la identificación]

Alternativa n.º: [indique el número de identificación si se trata de una Oferta para una alternativa]

A: [indique el nombre completo del Contratante]

No aplica

Nosotros, los abajo firmantes, por este medio presentamos nuestra Oferta, que consiste en dos partes:

- (a) La Parte Técnica, y
- (b) la Parte Financiera

Con la presentación de nuestra Oferta, declaramos lo siguiente:

- (a) **Sin Reservas:** Hemos examinado, sin tener reservas al respecto, el documento de licitación, incluida la modificación emitida de conformidad con la IAL 8.
- (b) **Elegibilidad:** Cumplimos los requisitos de elegibilidad y no tenemos ningún conflicto de interés de conformidad con la IAL 4.
- (c) **Declaración de Mantenimiento de la Oferta:** No hemos sido suspendidos ni declarados inelegibles por el Contratante en relación con la ejecución de una Declaración de Mantenimiento de la Oferta o de Propuesta en el país del Contratante de conformidad con la IAL 4.7.
- (d) **Explotación y Abuso Sexual (EAS) y / o Acoso Sexual (ASx):** [seleccione la opción apropiada de (i) a (v) a continuación y elimine las demás].

Nosotros [si se trata de una APCA, inserte: "incluyendo cualquiera de nuestros miembros de la APCA"], y cualquiera de nuestros subcontratistas:

- (i) [no han sido objeto de descalificación por parte del Banco por incumplimiento de las obligaciones sobre EAS / ASx.]
 - (ii) [están sujetos a descalificación por parte del Banco por incumplimiento de las obligaciones sobre EAS / ASx]
 - (iii) [había sido descalificado por el Banco por incumplimiento de las obligaciones sobre EAS / ASx. Se ha dictado un laudo arbitral en el caso de descalificación a nuestro favor.]
 - (iv) [había sido descalificado por el Banco por incumplimiento de obligaciones sobre EAS / ASx por un período de dos años. Posteriormente, hemos proporcionado y demostrado que tenemos la capacidad y el compromiso adecuados para cumplir con las Obligaciones de Prevención y Respuesta a EAS y ASx.]
 - (v) [había sido descalificado por el Banco por incumplimiento de las obligaciones sobre EAS / ASx por un período de dos años. Hemos adjuntado documentos que demuestran que tenemos la capacidad y el compromiso adecuados para cumplir con las Obligaciones de Prevención y Respuesta a EAS y ASx.]
- (e) **Conformidad:** Ofrecemos ejecutar las siguientes Obras de conformidad con el documento de licitación y de acuerdo con el cronograma de construcción: [incluya una breve descripción de las Obras]
 - (f) **Validez de la Oferta:** Nuestra Oferta será válida hasta [ingresar el día, mes y año de conformidad con la IAL 18.1] y seguirá siendo de carácter vinculante para nosotros y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de o en esa fecha.
 - (g) **Garantía de Cumplimiento:** Si nuestra Oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una Garantía de Cumplimiento [y una Garantía de Cumplimiento Ambiental y Social. ~~Suprimir si no es aplicable~~] de conformidad con el documento de licitación.
 - (h) **Una Oferta por Licitante:** No estamos presentando ninguna otra Oferta en carácter de Licitante individual y no estamos participando en ninguna otra Oferta en carácter de miembro de una APCA o en calidad de subcontratistas, y cumplimos los requisitos establecidos en la IAL 4.3, salvo cualquier Oferta alternativa presentada de conformidad con la IAL 13.
 - (i) **Suspensión e inhabilitación:** Nosotros, al igual que nuestros subcontratistas, proveedores, consultores, fabricantes o prestadores de servicios que intervienen en alguna parte del Contrato no estamos sujetos ni sometidos al control de ninguna entidad ni individuo que sea objeto de una suspensión temporal o inhabilitación impuesta por el Grupo Banco Mundial, ni de una inhabilitación impuesta por el Grupo Banco Mundial conforme al acuerdo para el cumplimiento conjunto de las decisiones de inhabilitación

firmado por el Banco Mundial y otros bancos de desarrollo. Asimismo, no somos inelegibles en virtud de las leyes nacionales del Contratante ni de sus normas oficiales, ni tampoco en virtud de una decisión del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.

(j) **Instituciones o empresas de propiedad estatal:** *[elija la opción adecuada y elimine la otra] [No somos una institución o empresa de propiedad estatal] / [Somos una institución o empresa de propiedad estatal, pero reunimos los requisitos establecidos en la a IAL 4.6].*

(k) **Contrato vinculante:** Entendemos que esta Oferta, junto con la aceptación de ustedes por escrito incluida en su Carta de Aceptación, constituirá un contrato vinculante entre nosotros hasta que el contrato formal haya sido redactado y formalizado.

(l) **Obligación de aceptar:** Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la Oferta evaluada más baja, ni la Oferta más Conveniente ni ninguna otra Oferta que pudieran recibir.

(m) **Fraude y Corrupción:** Certificamos por la presente que hemos adoptado medidas tendientes a garantizar que ninguna persona que actúe por nosotros o en nuestro nombre participe en acto alguno que entrañe Fraude y Corrupción.

(n) **Potenciales Miembros del DAAB:** Proponemos por la presente las siguientes tres personas, cuyo currículo vitae se adjunta, como potenciales miembros del DAAB:

Nombre	Dirección
1.	
2.	
3.	

Nombre del Licitante: **[indique el nombre completo de la persona que firma la Oferta]*

Nombre de la persona debidamente autorizada para firmar la Oferta en representación del Licitante: ***[indique el nombre completo de la persona debidamente autorizada para firmar la Oferta]*

Cargo de la persona que firma la Oferta: *[indique el cargo completo de la persona que firma la Oferta]*

Firma de la persona mencionada más arriba: *[firma de la persona cuyo nombre y cargo se indican más arriba]*

Fecha de la firma: *[indique la fecha de la firma] [indique el día, el mes y el año]*

Firmado a los _____ días del mes de _____ de _____.



*: En el caso de una Oferta presentada por una APCA, especifique el nombre de la APCA que actúa como Licitante.

** : La persona que firma la Oferta deberá exigir que el poder otorgado por el Licitante se adjunte a la Oferta.

Apéndice de la Parte Técnica de la Oferta

Propuesta Técnica

- Organización del Sitio
- Declaración del Método
- Propuesta de Adquisiciones Sostenibles
- Calendario de Movilización
- Programa de Construcción
- Estrategias de Gestión y Plan de Implementación AS
- Normas de Conducta del Personal del Contratista (AS)
- Equipo
- Lista de Personal Clave
- Otros



**Desarrollar cada uno
de los ítems**

Apéndice de la Parte Técnica de la Oferta

Propuesta Técnica

Organización del Lugar de las Obras

[Ingrese la información sobre la organización en el Lugar de las Obras]

Declaración del Método

[Ingrese la Declaración del Método]

*[Nota para el **Licitante**: Además de proporcionar la declaración del método de las actividades de construcción (y de diseño, si hubiera), si el contrato ha sido evaluado que tiene riesgos reales o potenciales de ciberseguridad, también incluya en la declaración del método, las estrategias de gestión, los planes de implementación y las innovaciones para gestionar los riesgos de seguridad cibernética. De la misma manera, si se ha evaluado que hay riesgos de la cadena de suministros, la declaración del método debe incluir los planes de gestión de riesgos de la cadena de suministro propuesta.]*

Propuesta de Adquisiciones Sostenibles

*[Nota para el **Licitante**: Además de presentar las Estrategias de Gestión y los Planes de Implementación de AS **exigidos**, el Licitante deberá presentar su propuesta para demostrar cómo se abordarían los requisitos adicionales de adquisiciones sostenibles, si los hubiere, especificados en la Sección VII-Requisitos de Obras. El Licitante también deberá proporcionar su propuesta de cómo exceder los requisitos especificados de adquisiciones sostenible.]*

No se
especifica en la
Sección VII

Cronograma de movilización

[incluir el calendario de movilización]

De conformidad con la Subcláusula 4.1 de las Condiciones Particulares, el Contratista no podrá llevar a cabo la movilización al Lugar de las Obras a menos que el Ingeniero otorgue su consentimiento de que las disposiciones adecuadas para tratar los riesgos e impactos ambientales y sociales han sido adoptadas e incluyen como mínimo la aplicación del Plan de Gestión de las Estrategias y Plan de Implementación (EGPI) y las Normas de Conducta AS del Personal del Contratista, presentados como parte de la Oferta y acordadas como parte del Contrato.

Apéndice de la Parte Técnica de la Oferta

Propuesta Técnica

Cronograma de Construcción

[incluir el calendario de ejecución]

El cronograma de construcción incluirá los siguientes hitos clave:

- *No objeción al EGPI del Contratista, que colectivamente forman el PGAS-C, de conformidad con las Estipulaciones Especiales Subcláusula 4.1 de las Condiciones Particulares del Contrato*
- *Establecimiento del DAAB*
- *La conferencia de orientación EAS y ASx*

Estrategias de Gestión y Planes de Implementación (AS) (AS - EGPI)

El Licitante presentará Estrategias de Gestión Ambiental y Social y Planes de Implementación (AS-EGPI) completos y concisos como lo requiere los DDL en referencia a la IAL 11.2 (g). Estas estrategias y planes describirán en detalle las acciones, materiales, equipos, procesos de gestión, etc. que serán implementados por el Contratista y sus subcontratistas en la ejecución de las obras.

En el desarrollo de estas estrategias y planes, el Licitante tendrá en cuenta las estipulaciones de AS del contrato, incluyendo las que se describen más detalladamente en los Requisitos de las Obras de la Sección VII.

Formulario de las Normas de Conducta del Personal del Contratista (AS)

~~Nota al Contratante:~~

~~Los siguientes requisitos no deberán ser modificados. El Contratante puede agregar requisitos adicionales para tratar asuntos específicos que hayan sido informados por los estudios ambientales y sociales pertinentes.~~

~~Los tipos de asuntos específicos pueden incluir los riesgos asociados a: migración de personal, propagación de enfermedades transmisibles y Explotación y Abuso Sexual (EAS), Acoso Sexual (ASx), etc.~~

~~Suprimir este Cuadro antes de publicar el documento de licitación~~

~~Nota al Licitante:~~

~~El contenido mínimo del formulario de las Normas de Conducta como establecido por el Contratante no debe ser modificado en forma sustancial. No obstante, el Licitante puede agregar requisitos adicionales apropiados, incluyendo tomar en cuenta las particularidades y riesgos específicos del Contrato.~~

~~El Licitante deberá firmar y presentar el formulario de Normas de Conducta como parte de su Oferta.~~

NORMAS DE CONDUCTA PARA EL PERSONAL DEL CONTRATISTA

Somos el Contratista, [ingrese el nombre del Contratista]. Hemos firmado un contrato con [ingrese el nombre del Contratante] para [ingrese la descripción de las Obras]. Estas Obras se llevarán a cabo en [ingrese el Lugar de las Obras y a otros lugares donde se ejecutarán las Obras]. Nuestro Contrato requiere que adoptemos medidas para abordar los riesgos ambientales y sociales relacionados con las Obras, incluidos los riesgos de explotación sexual, abuso sexual y acoso sexual.

Estas Normas de Conducta son parte de nuestras medidas para hacer frente a los riesgos ambientales y sociales relacionados con las Obras. Se aplica a todo nuestro personal, trabajadores y otros empleados en el Lugar de las Obras u otros lugares donde las obras se llevan a cabo. También se aplica al personal de cada subcontratista y a cualquier otro personal que nos ayude en la ejecución de las Obras. Todas esas personas se denominan "**Personal del Contratista**" y están sujetas a estas Normas de Conducta.

Estas Normas de Conducta identifican el comportamiento que exigimos a todo el Personal del Contratista.

Nuestro lugar de trabajo es un entorno donde no se tolerará el comportamiento inseguro, ofensivo, abusivo o violento y donde todas las personas sienten confianza para plantear problemas o inquietudes sin temor a represalias.

CONDUCTA REQUERIDA

El Personal del Contratista deberá:

1. desempeñar sus funciones de manera competente y diligente;
2. cumplir con estas Normas de Conducta y todas las leyes, reglamentos y otros requisitos aplicables, incluidos los requisitos para proteger la salud, la seguridad y el bienestar del personal de otro contratista y de cualquier otra persona;
3. Mantener un ambiente de trabajo seguro, incluyendo:
 - a. asegurar que los lugares de trabajo, maquinaria, equipos y procesos bajo el control de cada persona sean seguros y sin riesgos para la salud;
 - b. usar el equipo de protección personal requerido;
 - c. utilizar medidas apropiadas relacionadas con sustancias y agentes químicos, físicos y biológicos; y
 - d. seguir los procedimientos operativos de emergencia aplicables.
4. informar situaciones de trabajo que él / ella cree que no son seguras o saludables y retirarse de una situación laboral que él / ella razonablemente cree que presenta un peligro inminente y grave para su vida o salud;
5. tratar a otras personas con respeto, y no discriminar a grupos específicos como mujeres, personas con discapacidad, trabajadores migrantes o niños;
6. no participar en ninguna forma de acoso sexual, incluidos avances sexuales no deseados, solicitudes de favores sexuales y otras conductas verbales o físicas no deseadas de naturaleza sexual con el personal de otros contratistas o del Contratante;
7. no participar en la Explotación Sexual, lo que significa cualquier abuso real o intento de abuso de posición vulnerable, abuso de poder de confianza, con fines sexuales, que incluyen, entre otros, el aprovechamiento monetario, social o político de la explotación sexual de otro.

8. no participar en Abuso Sexual, lo que significa actividad una amenaza o intrusión física real de naturaleza sexual, ya sea por la fuerza o bajo condiciones desiguales o coercitivas;
9. no participar en ninguna forma de actividad sexual con personas menores de 18 años, excepto en caso de matrimonio preexistente;
10. completar cursos de capacitación relevantes que se brindarán en relación con los aspectos ambientales y sociales del Contrato, incluidos los asuntos de salud y seguridad, y Explotación y Abuso Sexual (EAS) y de Acoso Sexual (ASx);
11. denunciar violaciones a estas Normas de Conducta; y
12. no tomar represalias contra ninguna persona que denuncie violaciones a estas Normas de Conducta, ya sea a nosotros o al Contratante, o que haga uso del Mecanismo de Quejas y Reclamos del Proyecto.

PLANTEANDO PREOCUPACIONES

Si alguna persona observa un comportamiento que él / ella cree que puede representar una violación de estas Normas de Conducta, o que de otra manera le preocupa, él / ella debe plantear el problema de inmediato. Esto se puede hacer de cualquiera de las siguientes maneras:

1. Comunicándose [ingrese el nombre del Experto Social del Contratista con experiencia relevante en el manejo de la violencia de género, o si tal persona no es requerida bajo el Contrato, otra persona designada por el Contratista para manejar estos asuntos] por escrito en esta dirección [] o por teléfono a [...] o en persona a [...]; o
2. Llamando a [...] para comunicarse con la línea directa del Contratista (si hubiera) y deje un mensaje.

La identidad de la persona se mantendrá confidencial, a menos que la ley del país ordene la presentación de denuncias. También se pueden presentar quejas o denuncias anónimas y se les dará toda la debida y apropiada consideración. Tomamos en serio todos los informes de posible mala conducta e investigaremos y tomaremos las medidas adecuadas. Proporcionaremos referencias sinceras a proveedores de servicios que pueden ayudar a apoyar a la persona que experimentó el presunto incidente, según corresponda.

No habrá represalias contra ninguna persona que presente una inquietud de buena fe sobre cualquier comportamiento prohibido por estas Normas de Conducta. Tal represalia sería una violación de estas Normas de Conducta.

CONSECUENCIAS DE INCUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE CONDUCTA

Cualquier incumplimiento de estas Normas de Conducta por parte del personal del Contratista puede tener consecuencias graves, que pueden incluir la resolución del Contrato y la posible denuncia a las autoridades judiciales.

PARA EL PERSONAL DEL CONTRATISTA:

He recibido una copia de estas Normas de Conducta escritas en un idioma que entiendo. Entiendo que, si tengo alguna pregunta sobre estas Normas de Conducta, puedo contactarme [ingresar el nombre de la(s) persona(s) de contacto del Contratista con experiencia relevante] para solicitar una explicación.

Nombre del Personal del Contratista: [insertar nombre]

Firma: _____

Fecha: (día mes año): _____

Firma del representante autorizado del Contratista:

Firma: _____

Fecha: (día mes año): _____

APÉNDICE 1: Comportamientos que constituyen Explotación y Abuso Sexual (EAS) y los comportamientos que constituyen Acoso Sexual (ASx)

Incluir la información conforme se solicita

**COMPORTAMIENTOS QUE CONSTITUYEN EXPLOTACIÓN Y ABUSO SEXUAL
(EAS) Y LOS COMPORTAMIENTOS QUE CONSTITUYEN ACOSO SEXUAL
(ASx)**

La siguiente lista no exhaustiva está destinada a ilustrar los tipos de comportamientos prohibidos.

(1) Los ejemplos de explotación y abuso sexual incluyen, entre otros:

- Uno de los miembros del Personal del Contratista le dice a un miembro de la comunidad que él / ella puede conseguir trabajos relacionados con Lugar de las Obras (por ejemplo, cocinar y limpiar) a cambio de sexo.
- Uno de los miembros del Personal del Contratista que está conectando la entrada de electricidad a los hogares dice que puede conectar los hogares de familias encabezadas por mujeres a la red a cambio de sexo.
- Uno de los miembros del Personal del Contratista viola o agrede sexualmente de otra forma a un miembro de la comunidad.
- Uno de los miembros del Personal del Contratista niega el acceso de una persona al Lugar de las Obras a menos que él / ella realice un favor sexual.
- Uno de los miembros del Personal del Contratista le dice a una persona que solicita empleo en virtud del Contrato que él / ella solo lo contratará si tiene relaciones sexuales con él / ella.

(2) Ejemplos de acoso sexual en un contexto laboral

- El Personal del Contratista comenta sobre la apariencia de otro Personal del Contratista (ya sea positivo o negativo) y sus deseos sexuales.
- Cuando el Personal de un Contratista se queja de los comentarios hechos otro Personal del Contratista sobre su apariencia, el otro Personal del Contratista comenta que está "pidiéndolo" debido a cómo se viste.
- Toques no deseados al Personal del Contratista o del Contratante por otro Personal del Contratista.
- Uno de los miembros del Personal del Contratista le dice a otro miembro del Personal del Contratista que él / ella obtendrá un aumento de sueldo o un ascenso si le envía fotografías desnudas de él / ella.

Formulario EQU: Equipo del Contratista

El Licitante proporcionará la información adecuada para demostrar claramente que tiene la capacidad para cumplir los requisitos relativos al equipo clave enumerado en la Sección III, "Criterios de Evaluación y Calificación". Se preparará un formulario separado para cada uno de los equipos señalados o para los equipos alternativos propuestos por el Licitante.

Equipo		
Información sobre el equipo	Nombre del fabricante	Modelo y potencia nominal
	Capacidad	Año de fabricación
Situación actual	Ubicación actual	
	Información sobre compromisos actuales	
Fuente	Indique la fuente del equipo ☐ Propio ☐ Alquilado ☐ <i>Leasing</i> ☐ Fabricado especialmente	

Incluir información del equipo

Omita la siguiente información para los equipos que sean propiedad del Licitante.

Propietario	Nombre del propietario	
	Dirección del propietario	
	Teléfono	Nombre y cargo de la persona de contacto
	Fax	Télex
Acuerdos	Información sobre acuerdos de alquiler/ <i>leasing</i> /fabricación relacionados específicamente con el proyecto	

Cuando el equipo es propiedad del Licitante

Subcontratistas

(a) Contratistas Especializados

Se proponen los siguientes Subcontratistas Especializados para partes de las Obras permitidas por el Contratante de conformidad con la DDL en referencia a la IAL 17.7 [indicar "No aplicable", si no está permitido]

No.	Partes de las Obras que pueden ser subcontratadas	Nombre y Dirección del Subcontratista Especializado	Nacionalidad	Experiencia Específica

Los siguientes [añadir: "otros", si los Subcontratistas Especializados están incluidos arriba. Los Licitantes son libres de proponer más de un subcontratista para cada parte de las Obras.] subcontratistas se proponen:

No.	Partes de las Obras que pueden ser subcontratadas	Nombre y Dirección del Subcontratista Especializado	Nacionalidad	Experiencia Específica

Incluir información

IAL 17.7 SECCIÓN II DDL

Las partes de las Obras para las cuales el Contratante permite que los Licitantes propongan Subcontratistas Especializados se designan de la siguiente manera:

- a. Rehabilitación del Pavimento
- b. Señalización horizontal y vertical

Formulario PER 1

Representante del Contratista y Personal Clave

Los Licitantes deberán suministrar los nombres y otros detalles del Representante del Contratista y el personal clave debidamente calificado para cumplir con el Contrato. La información sobre su experiencia se deberá consignar utilizando el Formulario PER-2 de los que aparecen más abajo para cada candidato.

Representante del Contratista y Personal Clave

1.	Título de la posición: Representante del Contratista	
	Nombre del candidato:	
	Duración del nombramiento:	[insertar la duración (fechas de inicio y terminación) para la cual esta posición será retenida]
	Tiempo destinado a esta posición:	[insertar el número de días/semanas/meses planeados para esta posición]
	Calendario planeado para esta posición:	[insertar el calendario esperado para esta posición (por ejemplo, adjuntar el gráfico Gantt de primer nivel)]
2.	Título de la posición: [Especialista Ambiental]	
	Nombre del candidato:	
	Duración del nombramiento:	[insertar la duración (fechas de inicio y terminación) para la cual esta posición será retenida]
	Tiempo destinado a esta posición:	[insertar el número de días/semanas/meses planeados para esta posición]
	Calendario planeado para esta posición:	[insertar el calendario esperado para esta posición (por ejemplo, adjuntar el gráfico Gantt de primer nivel)]
3.	Título de la posición: [Especialista de Seguridad y Salud en el trabajo]	
	Nombre del candidato:	
	Duración del nombramiento:	[insertar la duración (fechas de inicio y terminación) para la cual esta posición será retenida]
	Tiempo destinado a esta posición:	[insertar el número de días/semanas/meses planeados para esta posición]
	Calendario planeado para esta posición:	[insertar el calendario esperado para esta posición (por ejemplo, adjuntar el gráfico Gantt de primer nivel)]

4.	Título de la posición: [Especialista Social]	
	Nombre del candidato:	
	Duración del nombramiento:	[insertar la duración (fechas de inicio y terminación) para la cual esta posición será retenida]
	Tiempo destinado a esta posición:	[insertar el número de días/semanas/meses planeados para esta posición]
	Calendario planeado para esta posición:	[insertar el calendario esperado para esta posición (por ejemplo, adjuntar el gráfico Gantt de primer nivel)]
5.	Título de la posición: Especialista en Explotación Sexual, Abuso y Acoso Sexual	
	[Cuando los riesgos EAS de un Proyecto sean sustanciales o altos, el Personal Clave debe incluir un especialista en Explotación Sexual, Abuso y Acoso Sexual con experiencia pertinente en tratar casos de en explotación sexual, abuso y acoso sexual]	
	Duración del nombramiento:	[insertar la duración (fechas de inicio y terminación) para la cual esta posición será retenida]
	Tiempo destinado a esta posición:	[insertar el número de días/semanas/meses planeados para esta posición]
	Calendario planeado para esta posición:	[insertar el calendario esperado para esta posición (por ejemplo, adjuntar el gráfico Gantt de primer nivel)]
	Título de la posición: [Especialista en Ciberseguridad]	
	[Ingresar cuando corresponda]	
6.	Nombre del candidato:	
	Duración del nombramiento:	[insertar la duración (fechas de inicio y terminación) para la cual esta posición será retenida]
	Tiempo destinado a esta posición:	[insertar el número de días/semanas/meses planeados para esta posición]
	Calendario planeado para esta posición:	[insertar el calendario esperado para esta posición (por ejemplo, adjuntar el gráfico Gantt de primer nivel)]

Formulario PER 2
Currículum vitae del Representante del Contratista y
Personal Clave y Declaración

Nombre del Licitante

Cargo [#1] [título del puesto según Formulario PER 1]

Información personal	Nombre	Fecha de nacimiento
	Dirección:	Correo electrónico:
	Calificaciones profesionales:	
	Calificaciones académicas:	
	Conocimiento de idiomas: [idiomas y nivel de conversación, lectura y escritura]	
Detalles		
	Nombre del empleador	
	Dirección del empleador	
	Teléfono	Persona de contacto (gerente / funcionario de personal)
	Fax	
	Denominación del cargo	Años con el empleador actual:

Resuma la experiencia profesional en orden cronológico inverso. Indique la experiencia particular técnica y gerencial pertinente para este proyecto.

Proyecto	Posición	Duración	Experiencia pertinente
[principales características del proyecto]	[posición y responsabilidades en el proyecto]	[tiempo en la posición]	[describir la experiencia pertinente de esta posición]

Declaración

Yo, en mi calidad de [indique "Representante del Contratista" o "Personal clave", según corresponda] abajo firmante, certifico que, a mi leal saber y entender, la información contenida en este Formulario PER 2 me describe correctamente, así como a mis calificaciones y a mi experiencia.

Confirmando que estoy disponible como certifico en la siguiente tabla y en todo el calendario previsto para esta posición, según lo dispuesto en la Oferta:

Compromiso	Detalles
Compromiso con la duración del contrato:	[Indicar el periodo (fechas de inicio y de finalización) para el cual este Representante del Contratista o personal clave está disponible para trabajar en este contrato]
Compromiso de tiempo:	[Inserte el número de días / semana / meses / que este Representante del Contratista o personal clave está disponible para trabajar en este contrato]

Entiendo que cualquier declaración falsa u omisión en este Formulario puede:

- (a) que se tome en consideración durante la evaluación de la Oferta;
- (b) causar mi descalificación para participar en la Oferta;
- (c) causar mi despido del contrato.

Nombre del Representante del Contratista o miembro del Personal Clave: [insertar nombre]

Incluir Información

Firma: _____

Fecha: (día/ mes/ año): _____

Firma del representante autorizado del Licitante:

Firma: _____

Fecha: (día/ mes/ año): _____

Formulario de Información sobre el Licitante

Fecha: _____
N.º y título de la SDO: _____
Página _____ de _____ páginas

Incluir Información

Nombre del Licitante
Si se trata de una APCA, nombre de cada integrante:
País donde está registrado el Licitante en la actualidad o país donde pretende registrarse: <i>[indicar el país de constitución]</i>
Año de constitución efectiva o prevista del Licitante:
Dirección legal del Licitante [en el país de registro]:
Información del representante autorizado del Licitante Nombre: _____ Dirección: _____ Números de teléfono/fax: _____ Dirección de correo electrónico: _____
1. Se adjuntan copias de los siguientes documentos originales: ☐ acta de constitución (o documentos de constitución o asociación equivalentes) o documentación de registro de la entidad jurídica antes mencionada, de conformidad con la IAL 4.4; ☐ si se trata de una APCA, carta de intenciones de conformar una APCA o convenio de la APCA de conformidad con la IAL 4.1; ☐ si se trata de una empresa o ente de propiedad estatal, de conformidad con la IAL 4.6, documentación que acredite: • autonomía jurídica y financiera; • que opera conforme al derecho comercial; • que el Licitante no se encuentra bajo la supervisión del Contratante.
2. Se incluyen el organigrama, una lista de los integrantes del Directorio y la propiedad efectiva. El Licitante seleccionado deberá proporcionar información adicional sobre la titularidad real, utilizando el Formulario de Divulgación de la Propiedad Efectiva.

Formulario de información de la APCA del Licitante

(deberá completarse para cada integrante de la APCA del Licitante)

Fecha: _____
N.º y título de la SDO: _____
Página _____ de _____ páginas

Incluir Información

Nombre de la APCA del Licitante:

Nombre del integrante de la APCA:

País de registro del integrante de la APCA:

Año de constitución del integrante de la APCA:

Dirección legal en el país de constitución del integrante de la APCA:

Información sobre el representante autorizado del integrante de la APCA:

Nombre: _____

Dirección: _____

Números de teléfono/fax: _____

Dirección de correo electrónico: _____

1. Se adjuntan copias de los siguientes documentos originales:

- ☐ acta de constitución (o documentos de constitución o asociación equivalentes) o documentación de registro de la entidad jurídica antes mencionada, de conformidad con la IAL 4.4;
- ☐ si se trata de una empresa o ente de propiedad estatal, documentación que acredite su autonomía jurídica y financiera, su operación de conformidad con el Derecho comercial y que no se encuentra bajo la supervisión del Contratante, de conformidad con la IAL 4.6.

2. Se incluyen el organigrama, una lista de los integrantes del Directorio y propiedad efectiva. El Licitante seleccionado deberá proporcionar información adicional sobre la titularidad real de cada miembro de la JV, utilizando el Formulario de Divulgación de la Propiedad Efectiva.

**Historial de incumplimiento de contratos, litigios
pendientes de resolución y antecedentes de litigios**

Nombre del Licitante: _____

Fecha: _____

Nombre del integrante de la APCA _____

N.º y título de la SDO: _____

Página _____ de _____ páginas

Incumplimientos de contratos de acuerdo con la Sección III, “Criterios de Evaluación y Calificación”

- ☐ No se ha incurrido en ningún incumplimiento de contrato desde el 1 de enero de [insertar el año]
- ☐ Los contratos para los cuales se incurrió en algún incumplimiento desde el 1 de enero de [insertar el año]

Año	Parte del contrato afectada por el incumplimiento	Identificación del contrato	Monto total del contrato (valor actualizado, moneda, tipo de cambio y equivalente en USD)
[indicar el año]	[indicar el monto y el porcentaje]	Identificación del contrato: [indicar el nombre completo y el número del contrato y toda otra información de identificación pertinente] Nombre del Contratante: [insertar el nombre completo] Dirección del Contratante: [insertar la calle, la ciudad y el país] Motivo/s del incumplimiento: [indicar el/los motivo/s principal/es]	[indicar el monto]

Litigio pendiente de resolución, de acuerdo con la Sección III, “Criterios de Evaluación y Calificación”

- ☐ No existen litigios pendientes de resolución
- ☐ Existen los siguientes litigios pendientes de resolución

Incluir Información

Año de la disputa	Monto en disputa (moneda)	Identificación del contrato	Monto total del Contrato (moneda), Equivalente en USD (tipo de cambio)
		Identificación del contrato: _____ Nombre del Contratante: _____ Dirección del Contratante: _____ Objeto de la disputa: _____ Parte que inició la disputa: _____ Estado de la disputa: _____	
		Identificación del contrato: _____ Nombre del Contratante: _____ Dirección del Contratante: _____ Objeto de la disputa: _____ Parte que inició la disputa: _____ Estado de la disputa: _____	
Antecedentes de litigios de acuerdo con la Sección III, "Criterios de Evaluación y Calificación"			
☐ No existen antecedentes de litigios ☐ Existen los siguientes antecedentes de litigios			
Año del laudo	Resultado expresado como un porcentaje del valor neto	Identificación del contrato	Monto total del Contrato (moneda), Equivalente en USD (tipo de cambio)
[indicar el año]	[indicar porcentaje]	Identificación del contrato: _____ _____	[indicar el monto].

		Nombre del Contratante: _____	
		Dirección del Contratante: _____	
		Objeto de la disputa: _____	
		Parte que inició la disputa: _____	
		Razones del litigio y decisión: _____	

Formulario CON - 3

Declaración de Desempeño Ambiental y Social

[El siguiente cuadro deberá ser llenado por el Licitante, cada miembro de una APCA (Joint Venture) y cada Subcontratista Especializado]

Nombre del Licitante: [indicar el nombre completo]

Fecha: [insertar día, mes, año]

Nombre del Subcontratista Asociado o Especializado: [indicar el nombre completo]

SDO No. y título: [insertar número y descripción]

Página [insertar número de página] de [insertar número total] páginas

Declaración de Desempeño Ambiental y Social

Con sujeción a la Sección III, "Criterios de Evaluación y Calificación"

- ☐ **No suspensión o resolución del contrato:** Ningún Contratante nos ha suspendido ni rescindido un contrato ni ha cobrado la garantía de cumplimiento de un contrato por razones relacionadas con el desempeño ambiental, y social (AS) desde la fecha especificada en la Sección III, Criterios de Calificación y Requisitos, Sub-Factor 2.5.
- ☐ **Declaración de suspensión o resolución del contrato:** El / los siguiente (s) contrato (s) ha (n) sido suspendido (s) o terminado (s) y / o Seguridad de Desempeño cobrada por un Contratante por razones relacionadas con el desempeño ambiental y social (AS). La fecha especificada en la Sección III, "Criterios de Evaluación y Calificación", Sub-Factor 2.5. Los detalles se describen a continuación:

Año	Suspensión o Terminación parcial del contrato	Identificación del Contrato	Monto total del contrato (valor actual, moneda, tipo de cambio y equivalente en dólares)
[indicar año]	[indicar monto o porcentaje]	Identificación del Contrato: [indicar el nombre complete del contrato/ número y cualquier otra identificación pertinente] Nombre el Contratante: [insertar el nombre completo] Dirección del Contratante: [insertar estado, ciudad y país]	[indicar monto]

		Razones de suspensión o terminación: [indicar las razones principales, por ej. por faltas en materia violencia de género; explotación y abuso sexual]	
[indicar año]	[indicar monto o porcentaje]	Identificación del Contrato: [indicar el nombre complete del contrato/ número y cualquier otra identificación pertinente] Nombre el Contratante: [insertar el nombre completo] Dirección del Contratante: [insertar estado, ciudad y país] Razones de suspensión o terminación: [indicar las razones principales]	[indicar monto]
...	...	[indicar todos los contratos concernientes]	...
Garantías de Cumplimiento cobradas por un Contratante por razones relacionadas con el desempeño en materia AS			
Año	Identificación del Contrato		Monto Total del Contrato (Valor actualizado, moneda, tipo de cambio y equivalente en USD)
[indicar año]	Identificación del Contrato: [indicar el nombre complete del contrato/ número y cualquier otra identificación pertinente] Nombre el Contratante: [insertar el nombre completo] Dirección del Contratante: [insertar estado, ciudad y país] Razones para el cobro de la Garantía: [indicar las razones principales, por ej. por faltas en materia violencia de género; explotación y abuso sexual]		[indicar monto]

Formulario CON – 4

Declaración de Desempeño en materia de Explotación y Abuso Sexual (EAS) y/o Acoso Sexual

[La siguiente Tabla debe ser completada por el Licitante, cada miembro de una APCA y cada subcontratista propuesto por el Licitante]

Nombre del Licitante: [indicar el nombre completo]
Fecha: [insertar día, mes, año]
Nombre del Subcontratista o miembro de la APCA: [indicar el nombre completo]
SDO No. y título: [insertar número y descripción]
Página [insertar número de página] de [insertar número total] páginas

Declaración EAS y/o ASx

de conformidad con la Sección III, Requisitos de Evaluación y Calificación

Nosotros:

- ☐ (a) no hemos sido objeto de descalificación por parte del Banco por incumplimiento de las obligaciones sobre EAS / ASx.
- ☐ (b) no estamos sujetos a descalificación por parte del Banco por incumplimiento de las obligaciones sobre EAS / ASx
- ☐ (c) hemos sido descalificados por el Banco por incumplimiento de las obligaciones sobre EAS / ASx. Se ha dictado un laudo arbitral en el caso de descalificación a nuestro favor.
- ☐ (d) habiendo sido descalificado por el Banco por incumplimiento de obligaciones sobre EAS / ASx por un período de dos años. Posteriormente, hemos proporcionado y demostrado que tenemos la capacidad y el compromiso adecuados para cumplir con las obligaciones sobre EAS / ASx
- ☐ (e) habiendo sido descalificados por el Banco por incumplimiento de las obligaciones sobre EAS / ASx por un período de dos años. Hemos adjuntado documentos que demuestran que tenemos la capacidad y el compromiso adecuados para cumplir con las obligaciones sobre EAS / ASx.

[Si (c) anterior es aplicable, adjunte evidencia de un laudo arbitral que revierta las conclusiones sobre los problemas subyacentes a la descalificación.]

[Si (d) o (e) anterior son aplicables, adjunte la siguiente información:]

Plazo de descalificación: Desde: _____ Hasta: _____

Si se proporcionó anteriormente en otro contrato de obras financiado por el Banco, proporcione los detalles de la evidencia que demuestre la capacidad y el compromiso adecuados para cumplir con las obligaciones sobre EAS / ASx (**según (d) anterior**)

Nombre del Contratante: _____

Nombre del Proyecto: _____

Descripción del Contrato: _____

Breve resumen de la evidencia proporcionada: _____

Información de contacto: (Tel, email, nombre de la persona de contacto): _____

Como alternativa a la evidencia ~~bajo (d), otra evidencia~~ que demuestre la capacidad y el compromiso adecuados para cumplir con las obligaciones sobre EAS / ASx (**según el (e) anterior**) [adjunte detalles según corresponda].

Formulario FIN – 3.1

Situación y resultados financieros

Nombre del Licitante: _____

Fecha: _____

Nombre del integrante de la APCA _____

N.º y título de la SDO: _____

Página _____ de _____ páginas

1. Datos financieros

Tipo de información financiera en (moneda)	Información histórica para los _____ años anteriores,				
	(Monto en moneda, moneda, tipo de cambio*, equivalente en USD)				
	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Declaración de posición financiera (información del balance general)					
Activo total					
Pasivo total					
Patrimonio total/ Patrimonio neto					
Activo corriente					
Pasivo corriente					
Capital de trabajo					
Información del estado de ingresos					
Total de ingresos					
Utilidades antes de impuestos					

Información de flujo de efectivo

Flujo de efectivo de actividades operativas

2. Fuentes de financiamiento

Especificar las fuentes de financiamiento para cumplir con las necesidades de flujo de efectivo para las obras actualmente en curso y para futuros compromisos contractuales.

N.º	Fuente de financiamiento	Monto (equivalente en USD)
1		
2		
3		

2. Documentos financieros

El Licitante y sus partes deberán proporcionar copias de los estados financieros correspondientes a _____ años de conformidad con el asunto 3.1 de la Sección III, “Criterios de Evaluación y Calificación”. Los estados financieros deberán:

- (a) reflejar la situación financiera del Licitante o, en el caso de una APCA, del integrante, y no la de una entidad afiliada (como la empresa matriz o un miembro del grupo);
- (b) estar auditados o certificados de manera independiente, de conformidad con la legislación local;
- (c) estar completos, incluidas todas las notas a los estados financieros;
- (d) corresponder a períodos contables ya cerrados y auditados.

☐ Se adjuntan copias de los estados financieros correspondientes¹ a los _____ años indicados anteriormente en cumplimiento de los requisitos.

Formulario FIN – 3.2

Facturación media anual de construcción

Nombre del Licitante: _____

Fecha: _____

Nombre del integrante de la APCA: _____

N.º y título de la SDO: _____

Página _____ de _____ páginas

Datos sobre la facturación anual (solo construcción)			
Año	Monto Moneda	Tipo de cambio	Equivalente en USD
[indicar el año]	[indicar el monto y la moneda]		
Facturación media anual de construcción*			

* Consulte el asunto 3.2 de la Sección III, “Criterios de Evaluación y Calificación”.

Formulario FIN – 3.3: Recursos Financieros

Especificar las fuentes de financiamiento propuestas, tales como activos líquidos, activos reales libres de hipotecas, líneas de crédito y otros medios financieros, netos de compromisos actuales, disponibles para satisfacer las demandas totales de flujo de efectivo de la construcción del contrato o contratos en cuestión, como se especifica en la Sección III, “Criterios de Evaluación y Calificación”.

Recursos Financieros		
No.	Fuente de los Recursos	Monto (USD equivalentes)
1		
2		
3		

Formulario FIN – 3.4

Compromisos Contractuales Vigentes/Obras en Ejecución

Los Licitantes y cada uno de los integrantes de una APCA deberán proporcionar información sobre sus compromisos vigentes respecto de todos los contratos que les hayan sido adjudicados, o para los cuales se haya recibido una carta de intenciones o de aceptación, o que estén por finalizar, pero para los cuales aún no se haya emitido un certificado de terminación final sin salvedades.

Compromisos contractuales actuales					
N.º	Nombre del contrato	Dirección de contacto, teléfono, fax del Contratante	Valor de trabajos por ejecutar [Equivalente en USD actualizado]	Fecha prevista de terminación	Facturación promedio mensual en los últimos seis meses [USD/mes]
1					
2					
3					
4					
5					

Formulario EXP - 4.1

Experiencia general en construcción

Nombre del Licitante: _____

Fecha: _____

Nombre del integrante de la APCA: _____

N.º y título de la SO: _____

Página _____ de _____ páginas

Año de inicio	Año de finalización	Identificación del contrato	Función del Licitante
		Nombre del contrato: _____ Descripción breve de las Obras y los Servicios ejecutados por el Licitante: _____ Monto del contrato: _____ Nombre del Contratante: _____ Dirección: _____	
		Nombre del contrato: _____ Descripción breve de las Obras y los Servicios ejecutados por el Licitante: _____ Monto del contrato: _____ Nombre del Contratante: _____ Dirección: _____	
		Nombre del contrato: _____ Descripción breve de las Obras y los Servicios ejecutados por el Licitante: _____ Monto del contrato: _____ Nombre del Contratante: _____ Dirección: _____	

Formulario EXP - 4.2 (a)

Experiencia específica en construcción y gestión de contratos

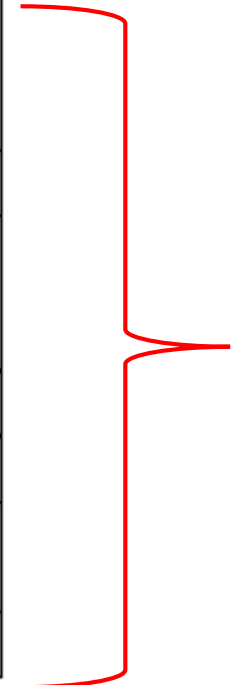
Nombre del Licitante: _____
Fecha: _____
Nombre del integrante de la APCA _____
N.º y título de la SO: _____
Página _____ de _____ páginas

Contrato similar n.º	Información			
Identificación del contrato				
Fecha de adjudicación				
Fecha de terminación				
Función en el contrato	Contratista principal ☐	Integrante de APCA ☐	Contratista administrador ☐	Subcontratista ☐
Monto total del contrato			USD	
Si es integrante de una APCA o subcontratista, especificar la participación en el monto total del contrato				
Nombre del contratante:				
Dirección:				
Número de teléfono/fax:				
Correo electrónico:				

Formulario EXP - 4.2 a) (cont.)

**Experiencia específica en construcción y
gestión de contratos (cont.)**

Contrato similar n.º	Información
Descripción de las similitudes de acuerdo con el Factor 4.2 (a) de la Sección III:	
1. Monto	
2. Dimensiones físicas de los elementos de las Obras y los Servicios estipulados	
3. Complejidad	
4. Métodos/tecnología	
5. Tasa de construcción para actividades clave	
6. Otras características	



Formulario EXP - 4.2 (b)

Experiencia en construcción en actividades clave

Nombre del Licitante: _____

Fecha: _____

Nombre del integrante de la APCA del Licitante: _____

Nombre del subcontratista² (conforme a la IAL 38.2): _____

N.º y título de la SDO: _____

Página _____ de _____ páginas

Todos los subcontratistas para actividades clave deben completar la información que se solicita en este formulario de conformidad con la IAL 17 y el Subfactor 4.2 de la Sección III, Criterios de Calificación y Requisitos.

1. Actividad clave n.º 1: _____

	Información			
Identificación del contrato				
Fecha de adjudicación				
Fecha de terminación				
Función en el contrato	Contratista principal ☐	Integrante de APCA ☐	Contratista administrador ☐	Subcontratista ☐
Monto total del contrato				USD
Cantidad (volumen, número o tasa de producción, según corresponda) ejecutada en virtud del contrato por año o parte del año	Cantidad total en el contrato (i)	Participación porcentual (ii)	Cantidad real ejecutada (i) x (ii)	
Año 1				
Año 2				

	Información		
Año 3			
Año 4			
Nombre del contratante:			
Dirección:			
Número de teléfono/fax:			
Correo electrónico:			

	Información
Descripción de las actividades clave de acuerdo con el asunto 4.2 b) de la Sección III:	

2. Actividad n.º 2:

3.

Formulario EXP 4.2 (c)

Experiencia Específica en la Gestión de Aspectos AS y aspectos adicionales de adquisiciones sostenibles

[El siguiente cuadro debe ser completado para cada contrato ejecutado por el Licitante y cada miembro de una APCA]

Nombre del Licitante: _____
Fecha: _____
Nombre del miembro de la APCA: _____
N.º y nombre de la SDO: _____
Página _____ de _____

1. Requisito clave no 1 de conformidad con ítem 4.2 (c): _____

Identificación del contrato				
Fecha de Adjudicación				
Fecha de Finalización				
Función en el contrato	Contratista Principal ☐	Miembro de una APCA ☐	Gestión de Contratos ☐	Subcontratista ☐
Monto Total del Contrato			US\$	
Detalles de la experiencia				

2. Requisito clave no 2 de conformidad con ítem 4.2 (c): _____
3. Requisito clave no 3 de conformidad con ítem 4.2 (c): _____

Formulario de Declaración de Mantenimiento de la Oferta

Fecha: _____

SDO n.º: _____

Alternativa n.º: _____

Para: _____

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

Entendemos que, de acuerdo con sus condiciones, las Ofertas deberán estar respaldadas por una Declaración de Mantenimiento de la Oferta.

Aceptamos que seremos automáticamente declarados no elegibles para participar en la licitación o presentar propuestas de cualquier contrato con el Contratante por el plazo especificado en la Sección II, Datos de la Licitación (DDL), si incumplimos la (s) obligación (obligaciones) contraídas en virtud de las condiciones de la Oferta porque:

- (a) hemos retirado nuestra Oferta antes de la fecha de expiración de la validez de la Oferta especificada en la Carta de la Oferta, o cualquier fecha extendida otorgada por nosotros; o
- (b) habiéndonos notificado el Contratante que ha aceptado nuestra Oferta antes de la fecha de expiración de la validez de la Oferta indicada en la Carta de la Oferta o cualquier fecha extendida otorgada por nosotros, (i) no hemos formalizado o nos hemos negado a formalizar el Contrato, si requerido, o (ii) no hemos suministrado o nos hemos negado a suministrar la Garantía de Cumplimiento y, si requerido, la Garantía de Cumplimiento Ambiental y Social (AS), de conformidad con la IAL 49.

Entendemos que esta Declaración de Mantenimiento de la Oferta expirará si no resultamos seleccionados, cuando ocurra el primero de los siguientes hechos: (i) haber recibido nosotros su notificación indicándonos el nombre del Licitante seleccionado, o (ii) haber transcurrido veintiocho días después de la fecha de expiración de la validez de nuestra Oferta.

Firmado: _____

En capacidad de: _____

Nombre: _____

Debidamente autorizado para firmar la Oferta por y en nombre de _____

Fecha el día _____ de _____ de _____

Seño Oficial de la Corporación (si corresponde) _____

Formularios de la Oferta Parte Financiera

Carta de Oferta-Parte Financiera

~~INSTRUCCIONES A LOS LICITANTES: ELIMINE ESTE RECUADRO UNA VEZ QUE SE HAYA RELLENADO EL DOCUMENTO~~

~~El Licitante debe preparar esta Carta de Oferta en papel con membrete que indique claramente el nombre y el domicilio comercial completos del Licitante.~~

~~Nota: El texto en cursiva tiene por finalidad ayudar a los Licitantes a preparar este formulario.~~

Fecha de presentación de esta Oferta: [indique fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]

Solicitud de Ofertas n.º: [indique el número de identificación]

Alternativa n.º: [indique el número de identificación, si se trata de una Oferta para una alternativa]

Para: [indique el nombre completo del Contratante]

Nosotros, los Licitantes que suscriben, hacemos presentación de la segunda parte de nuestra Oferta, junto con el Precio de la Oferta y la Lista de Cantidades, que acompañan la Carta de la Parte Técnica.

Con la presentación de nuestra Oferta, declaramos lo siguiente:

(a) **Período de validez de la Oferta:** Nuestra Oferta será válida hasta el [ingresar el día, mes y año de conformidad con la IAL 18.1] y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de esa fecha.

(b) **Precio Total:** El precio total de nuestra Oferta, excluyendo cualquier descuento ofrecido en ítem (d) abajo, es:

[Opción 1, en el caso de un solo lote:] El precio total es: [insertar el precio total de la Oferta en letras y números];

(c) **Descuentos:** Los descuentos ofrecidos y la metodología para su aplicación son:

(i) Los descuentos ofrecidos son: [Especificar en detalle cada descuento ofrecido]

(ii) El método exacto de cálculo para determinar el precio neto después de la aplicación de los descuentos se muestra a continuación: [Especificar en detalle el método que se utilizará para aplicar los descuentos];

(e) **Comisiones, gratificaciones y honorarios:** Se han pagado o se pagarán los siguientes honorarios, comisiones o gratificaciones en relación con el proceso de Licitación o la formalización del Contrato: [indique el nombre completo de cada receptor, su dirección completa, la razón por la cual se pagó cada comisión o gratificación, y la cantidad y moneda de cada una de ellas].

Nombre del receptor	Dirección	Concepto	Monto

(Si no se pagaron o no se pagarán, escriba “ninguna”).

Nombre del Licitante*: [indique el nombre completo de la persona que firma la Oferta].

Nombre de la persona debidamente autorizada para firmar la Oferta en nombre del Licitante:** [indique el nombre completo de la persona debidamente autorizada a firmar la Oferta].

Cargo de la persona que firma la Oferta: [indique el cargo completo de la persona que firma la Oferta].

Firma de la persona mencionada anteriormente: [incluya la firma de la persona cuyo nombre y cargo se indican en los párrafos anteriores].

Fecha de la firma: [indique la fecha de la firma] de [indique el mes] de [indique el año].

* En el caso de las Ofertas presentadas por una APCA, especifique el nombre de la APCA que actúa como Licitante.

** La persona que firme la Oferta deberá contar con el poder conferido por el Licitante. El poder deberá adjuntarse a los Formularios de Licitación.

Lista de Cantidades

Partida n.º 1: Rehabilitación vial

Código	Rubro / Descripción	Unidad	Cantidad	Precio unitario	Precio Total
	REHABILITACIÓN DE ASFALTO				
406-8	Fresado de pavimento asfáltico	m3	74 613.55		
309-6(2) E	Transporte de material fresado	m3-km	242 591.30		
309-6(4) E	Transporte de agregados	m3-km	282 359.81		
405-1 (1)	Asfalto RC-250 para imprimación (0.9lt/m2)	lt	621 399.60		
E 406-2 (1)	Capa de rodadura de hormigón asfáltico reciclado en frío (70% recuperado, 30% agregados nuevos, inc. capa de protección con mortero polimérico)	m3	69 044.40		
	CUNETAS LATERALES KM 1+930 - KM 2+304				
301-3 (1)	Remoción de hormigón	m3	92.81		
307-3 (1)	Excavación para cunetas y encauzamientos	m3	94.53		
503 (4)	Hormigón estructural de cemento Portland, Clase D f'c= 180 kg/cm² (Replanteo)	m3	8.73		
503 (2)	Hormigón estructural de cemento Portland, Clase B f'c=210 Kg/cm2	m3	183.05		
E504 (2)	Acero de refuerzo de malla de alambre R-196 (100x100x5)mm	m2	1 153.94		
402-2(1)	Mejoramiento de la subrasante con suelo seleccionado	m3	110.57		
309-6(2)E	Transporte de suelo seleccionado para mejoramiento de la subrasante (D = 10 a 20 Kms)	m3-km	368.75		
	DESCARGA ESCALONADA KM 2+304 - KM 2+338				
302-1	Desbroce, desbroce y limpieza	ha	0.04		
301-3 (1)	Remoción de hormigón	m3	5.28		
307-2 (1)	Excavación y relleno para estructuras	m3	171.21		
503-(2)b	Hormigón estructural de cemento Portland, Clase B f'c=240 Kg/cm2	m3	73.69		
503 (4)	Hormigón estructural de cemento Portland, Clase D f'c= 180 kg/cm² (Replanteo)	m3	11.58		
504-(1)	Acero de refuerzo en barras, fy=4200 kg/cm2	kg	4 380.46		
E503-5(1)	Juntas de dilatación PVC 18 cm	m	25.08		
402-2(1)	Mejoramiento de la subrasante con suelo seleccionado	m3	26.88		
402-7 (2)a	Geotextil 2000 NT	m2	152.46		
402-2(1)	Mejoramiento de la subrasante con suelo seleccionado	m3	14.89		
E612 (5)	Tapa de Hierro Dúctil D=0.60m con cerco	u	2.00		
511-1(4)	Revestimiento de Hormigón simple	m3	8.25		
309-6(2)E	Transporte de suelo seleccionado para mejoramiento de la subrasante (D = 10 a 20 Kms)	m3-km	31.83		
309-2 (2)	Transporte de material de excavación (transporte libre 500m)	m3-km	31.83		
310-(1)	Escombrera	m3	14.89		
	ALCANTARILLA NUEVA KM 2+128				
307-2 (1)	Excavación y relleno para estructuras	m3	756.60		

Resumen Global

Nombre del Contrato:

N.º de Contrato:

<i>Resumen general</i>	<i>Página</i>	<i>Monte</i>
Partida n.º 1: REHABILITACIÓN VIAL	(A)	
<i>Total de trabajos por administración (suma provisional)*</i>	(B)	
<i>Sumas provisionales especificadas no incluidas en el subtotal de partidasⁱⁱ</i>	(C)	\$ 390 927.67
<i>Total de partidas más las sumas provisionales (A + B + C)ⁱ</i>	(D)	
<i>Agregar suma provisional para reserva para imprevistos (si hubiera)ⁱⁱ</i>	(E)	[suma]
<i>Precio de la Oferta (D + E) (Llevar a la Carta de la Oferta)</i>	(F)	

i) Todas las sumas provisionales se aplicarán en forma total o parcial a solicitud y arbitrio del Ingeniero, de conformidad con la Cláusula 13.5 de las Condiciones Contractuales.

ii) Será indicado por el Contratante.

* A los efectos de la evaluación, salvo en la partida trabajos por administración, no se incluirá la suma provisional.

EL NUEVO
ECUADOR  *DEFIENDE*
IMPULSA
CONSTRUYE