

PROYECTO DE RECONSTRUCCIÓN RESILIENTE DE EMERGENCIA

Solicitud de Ofertas (SDO), Nacional Una Etapa-Un Sobre
EC-MTOP-519827-CW-RFB

Préstamo: **BIRF-9555-EC**

MARZO 2026

Reunión Previa a la Presentación de las Ofertas

Construcción de una variante ubicada en el km. 63 de la RVE Latacunga - Zumbahua - La Maná, Provincia de Cotopaxi de 1.0 km. de longitud aproximada

INTRODUCCIÓN

El Ministerio de Infraestructura y Transporte (MIT), con financiamiento del Banco Mundial a través del Proyecto de Reconstrucción Resiliente de Emergencia, realiza la Reunión Previa a la Presentación de Ofertas para la Construcción de una variante ubicada en el km. 63 de la RVE Latacunga - Zumbahua - La Maná, Provincia de Cotopaxi de 1.0 km. de longitud aproximada. El objetivo de la reunión previa a la presentación de ofertas es aclarar dudas y asegurar que todos los potenciales oferentes comprendan correctamente los requisitos, condiciones técnicas, administrativas y contractuales del proceso de adquisición antes de que presenten sus ofertas.



Información Referencial

EL NUEVO
ECUADOR III DEFIENDE
IMPULSA
CONSTRUYE

Objetivo

Realizar la construcción de una variante ubicada en el km 63 de la RVE Latacunga - Zumbahua - La Maná, que permita reactivar el paso en el sector de Zumbahua, promoviendo la disminución de costos de operación y tiempos de viaje, para beneficio de los usuarios de la vía, en condiciones de confort y seguridad vial, e incluyendo criterios de resiliencia.

Justificativo de intervención

El informe N.º. SNGR-IASR-03-2025-31 de la Secretaría Nacional de Gestión de Riesgos, de fecha 29 de abril de 2025 con DECLARATORIA DE POLÍGONO DE RIESGOS, informa del hundimiento localizado en la Zona 3, provincia de Cotopaxi, sector de Zumbahua, en la Comunidad de Saraugsha; producto de las precipitaciones de la madrugada del 3 de abril de 2025, se registraron agrietamientos que afectan a varias viviendas del sector, motivo por el cual se efectuaron evacuaciones de los habitantes de estas viviendas.

Los asentamientos afectaron también la Red Vial Estatal, impidiendo la conectividad de la provincia y generando pasos improvisados para restablecer dicha conectividad.

Ubicación geográfica:



COORDENADAS UTM (DATUM WGS-84)		ZONA
NORTE	ESTE	
9 895 217	731 558	17S
9 895 202	731 638	17S
9 895 316	731 639	17S
9 895 284	731 545	17S

The image shows a large-scale political event, likely a inauguration or a significant ceremony, set against a massive mural. The mural is a complex composition of various figures and symbols, including portraits of men, a star, and hands. A prominent yellow banner with the text 'Situación Actual' is overlaid on the center. The foreground shows a large audience seated in a hall, facing a stage where several people are standing. The overall atmosphere is formal and significant.

Situación Actual

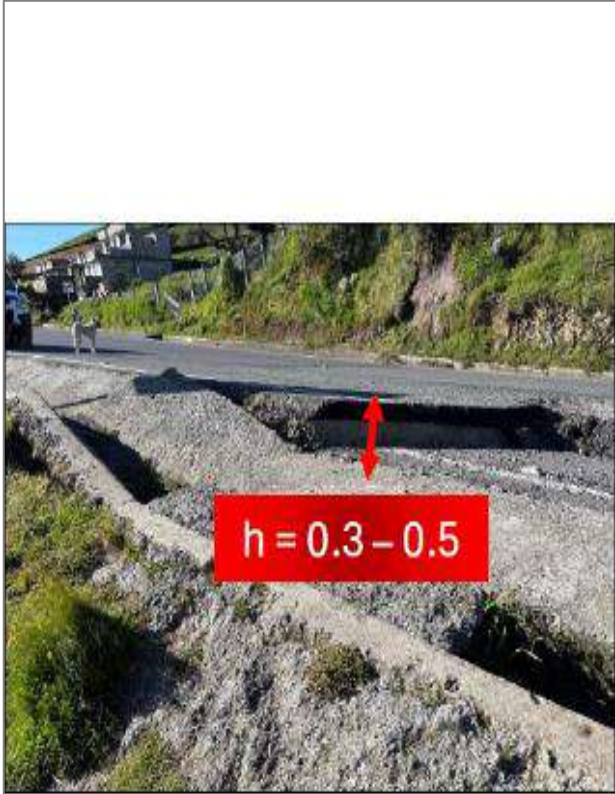
EL NUEVO
ECUADOR // DEFIENDE
IMPULSA
CONSTRUYE

SITUACION ACTUAL



Polígono de riesgo

SITUACION ACTUAL



Asentamientos parte alta de la comunidad Saraugsha



Agrietamientos de muros de contención

SITUACION ACTUAL



SITUACION ACTUAL





Aspectos de Diseño

EL NUEVO
ECUADOR III
DEFIENDE
IMPULSA
CONSTRUYE

CLASE DE CARRETERA:

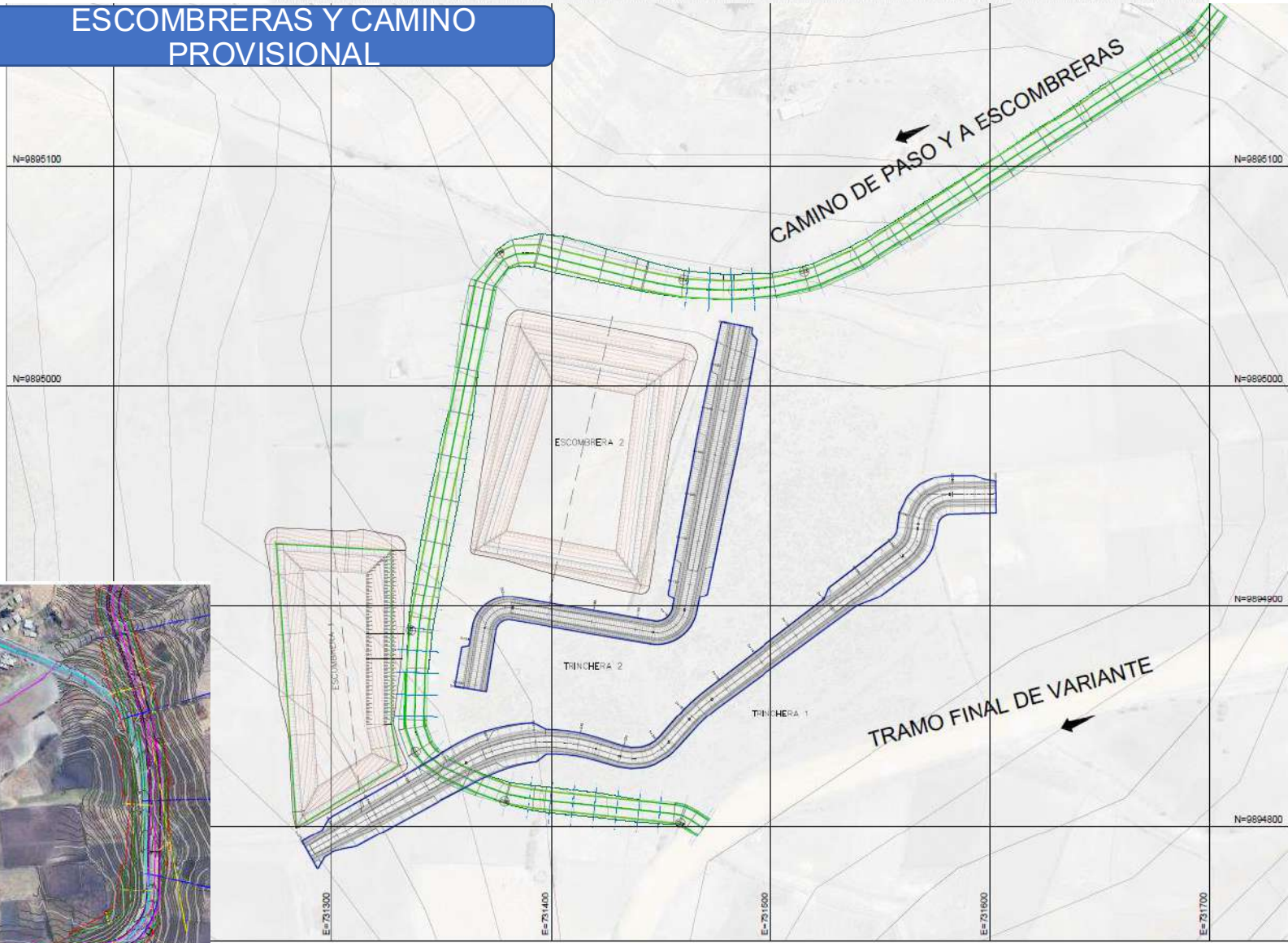
La clasificación de la carretera se hace en función del tráfico proyectado de acuerdo al siguiente cuadro, de las normas de diseño geométrico de carreteras del MTOP.

Tabla 2-4. Clasificación de carreteras en función del tráfico proyectado MTOP

CLASE DE CARRETERA	TRAFICO PROYECTADO (TPDA)
R-I o R-II	Más de 8000
I	De 3000 – 8000
II	De 1000 – 3000
III	De 300 – 1000
CLASE DE CARRETERA	TRAFICO PROYECTADO (TPDA)
IV	De 100 – 300
V	Menos de 100

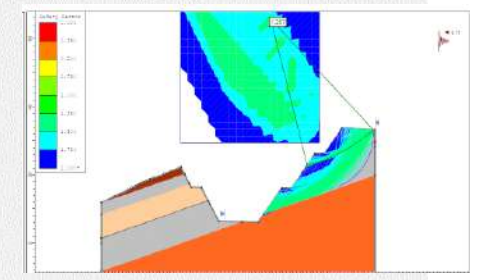
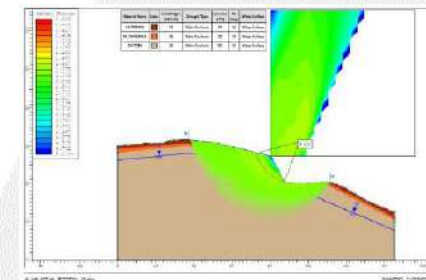
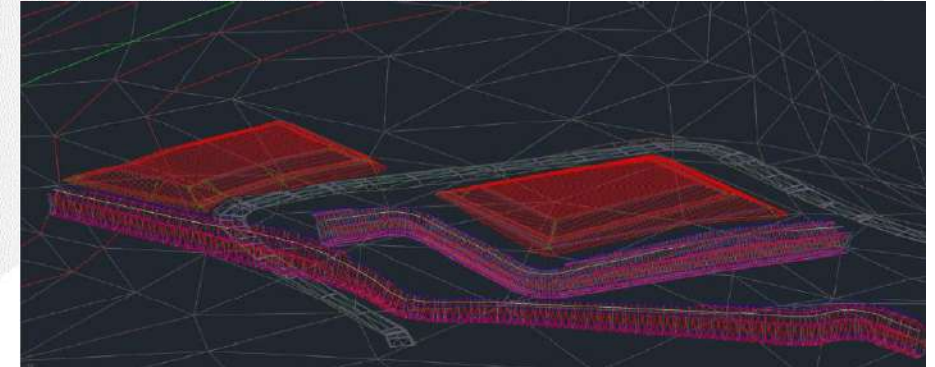
Fuente: Normas de Diseño Geométrico de Carreteras-2003, MTOP

ESCOBRERAS Y CAMINO PROVISIONAL



TALUDES Y ESCOBRERAS

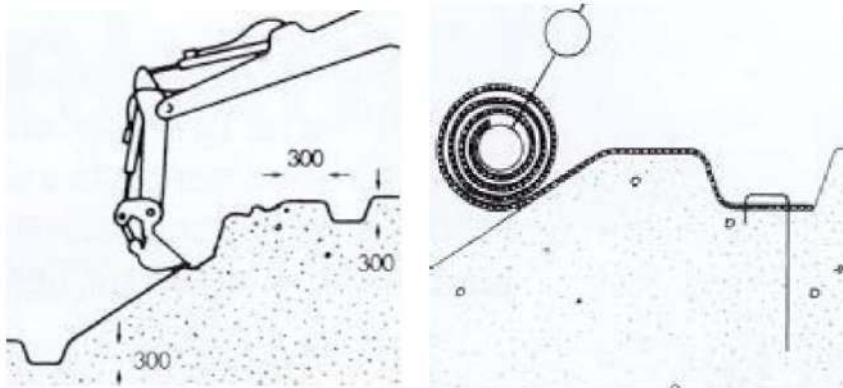
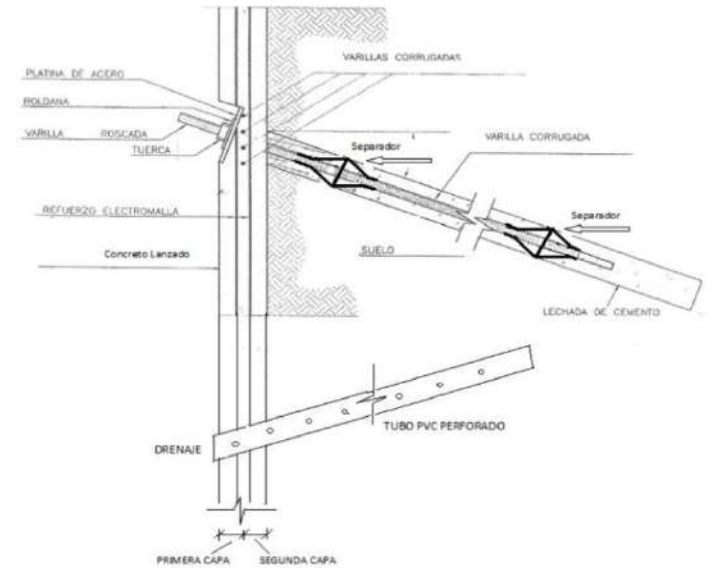
- BUEN DRENAJE - Una consideración que debe tomarse en cuenta es el uso de suelo, agrícola. Ante esta situación además de las pluviosidades, es necesario considerar la construcción de cunetas de coronación en la cabeza de los taludes que se ubiquen en las proximidades de zonas agrícolas, así como también subdrenes.
- PROTECCIÓN Y REVESTIMIENTO DE TALUDES - Se ha identificado la necesidad de prevenir la erosión e intemperismo del suelo y de proveer de confinamiento a estratos arenosos no cohesivos para lo cual se recomienda la utilización de hormigón lanzado para proveer de confinamiento a dichos estratos.
- DISEÑO TÉCNICO DE ESCOBRERAS y BUEN DRENAJE CON TRINCHERAS



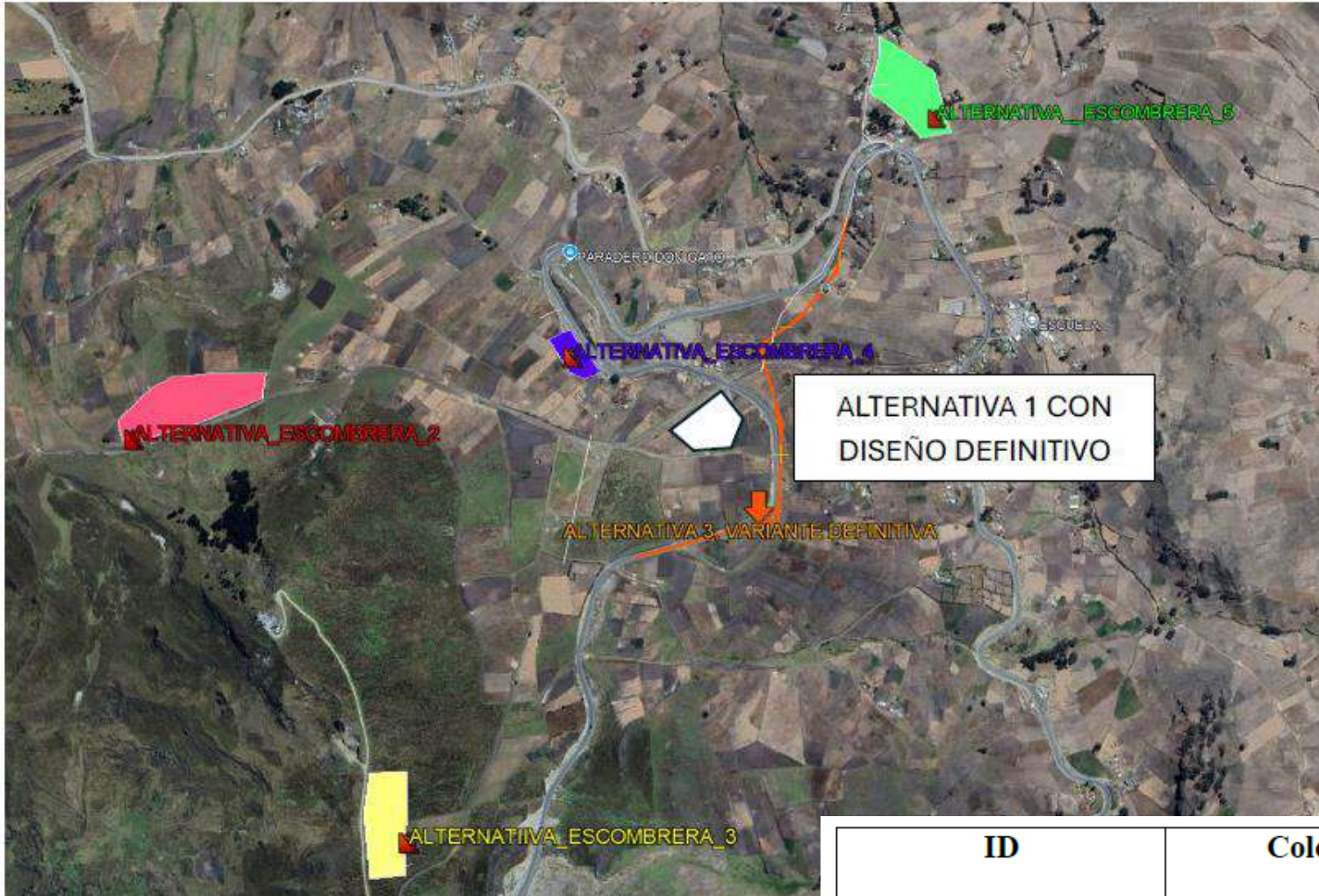
TÉCNICAS ESPECIALES PARA REVESTIMIENTO DE TALUDES

- **ET-2 ANCLAJES (PERF. D= 7.5cm VARLL. 18mm/LECHADA)**
- **ET-3. REVESTIMIENTO DE TALUDES CON GEOMANTA FLEXIBLE TRIDIMENSIONAL, Resistencia a la tensión 2.5 KN/m.**
- **ET-4. REVESTIMIENTO DE TALUDES ROCOSOS CON REDES DE ALTA RESISTENCIA.**

El tipo de revestimiento finalmente deberá ser identificado y dispuesto por la Fiscalización o Supervisión una vez que se realicen los cortes de los taludes.



ESCOBRERAS ALTERNATIVAS



ID	Color	área (m2)	Pendiente promedio (%)
Alternativa #2	Rojo	25 431	7.07%
Alternativa #3	Amarillo	14 318	7%
Alternativa #4	Morado	5 283	25.45%
Alternativa #5	Verde	22 511	8.11%



Consideraciones al SDO

EL NUEVO
ECUADOR // DEFIENDE
IMPULSA
CONSTRUYE

SITUACIÓN Y RESULTADOS FINANCIEROS

3.1 Capacidades financieras

(i) El Licitante deberá demostrar que tiene acceso o dispone de activos líquidos, bienes inmuebles libres de gravámenes, líneas de crédito y otros medios financieros (distintos de cualquier anticipo contractual) suficientes para atender las necesidades de flujo de efectivo, estimadas en un millón quinientos mil Dólares de los Estados Unidos de América (USD 1'500.000,00) para el/los contrato/s en cuestión, descontados otros compromisos del Licitante.

(ii) El Licitante también deberá demostrar, a satisfacción del Contratante, que cuenta con fuentes de financiamiento suficientes para atender las necesidades de flujo de efectivo para las obras en curso y los compromisos futuros en virtud del contrato.

(iii) Deberán presentarse los balances generales auditados o, si no fueran obligatorios en virtud de las leyes del país del Licitante, otros estados financieros que el Contratante considere aceptables correspondientes a los últimos siete (7) años a fin de demostrar la solvencia financiera actual del Licitante y dar cuenta de sus perspectivas de rentabilidad a largo plazo.

Entidad Única: Debe cumplir con el requisito

APCA

Todas las partes combinadas: Debe cumplir con el requisito.

Cada integrante: No se aplica.

Al menos un integrante: No se aplica.

Todas las partes combinadas: Debe cumplir con el requisito.

Cada integrante: No se aplica.

Al menos un integrante: No se aplica.

Todas las partes combinadas: No se aplica.

Cada integrante: Debe cumplir el requisito

Al menos un integrante: No se aplica.

SITUACIÓN Y RESULTADOS FINANCIEROS

3.2 Facturación media anual de construcción

Facturación media anual de construcción mínima de dos millones de Dólares de los Estados Unidos de América (USD 2'000.000,00), calculada como el total de pagos certificados recibidos por contratos en curso y/o terminados en dos (2) de los últimos (7) años.

Entidad Única: Debe cumplir con el requisito

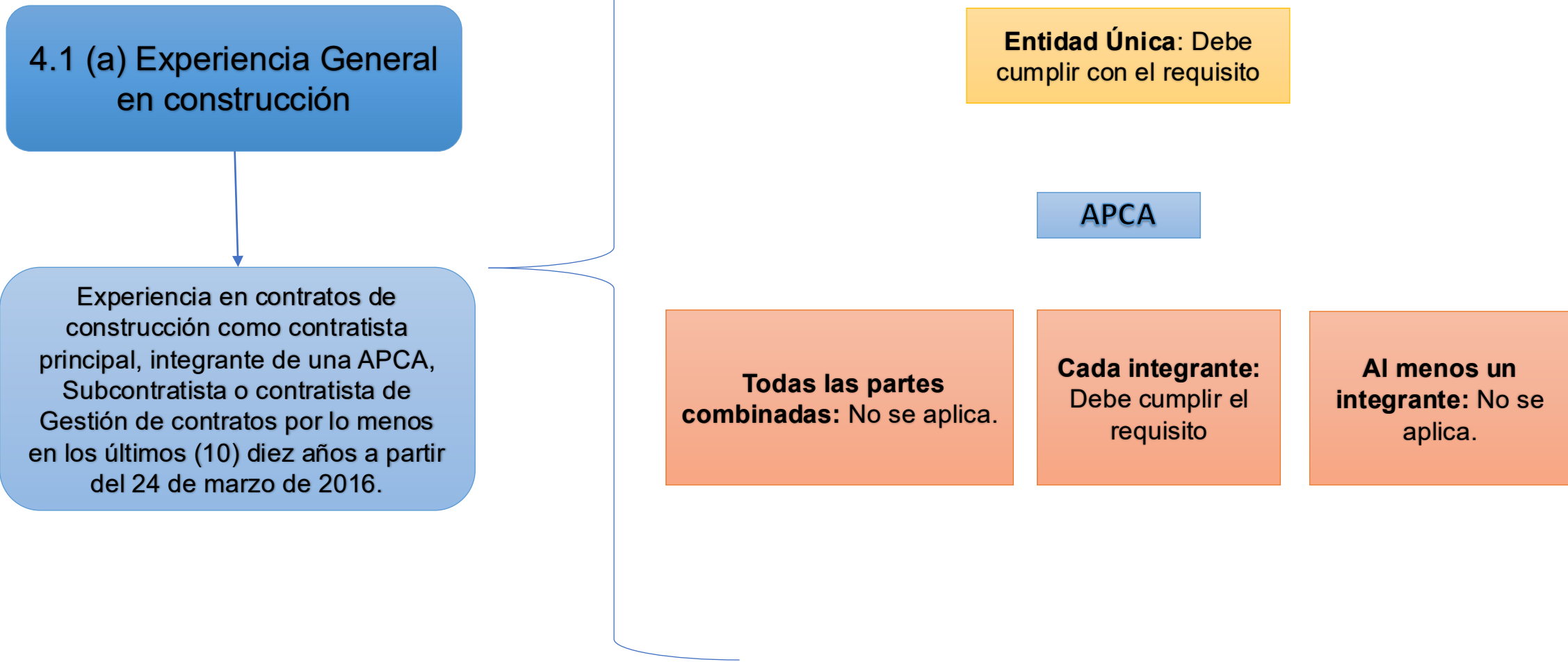
APCA

Todas las partes combinadas: Debe cumplir con el requisito.

Cada integrante: Debe cumplir con un (20%), veinte por ciento _del requisito.

Al menos un integrante: Debe cumplir con un (40 % cuarenta por ciento del requisito

EXPERIENCIA GENERAL



4.1 (a) Experiencia General en construcción

Experiencia en contratos de construcción como contratista principal, integrante de una APCA, Subcontratista o contratista de Gestión de contratos por lo menos en los últimos (10) diez años a partir del 24 de marzo de 2016.

Entidad Única: Debe cumplir con el requisito

APCA

Todas las partes combinadas: No se aplica.

Cada integrante: Debe cumplir el requisito

Al menos un integrante: No se aplica.

EXPERIENCIA ESPECÍFICA

4.2 (a) Experiencia específica en construcción y gestión de contratos

Gestión de contratos entre el 24 de marzo de 2016 y la fecha límite para la presentación de solicitudes:

(i) 3 contratos, cada uno de un valor mínimo de un millón de dólares de los Estados Unidos de Norteamérica;

O bien

(ii) Menor o igual a 3 contratos, cada uno de un valor mínimo de un millón de dólares de los Estados Unidos de Norteamérica, pero con un valor total de todos los contratos igual o mayor que tres millones de dólares de los Estados Unidos de Norteamérica.

iii) Para las siguientes Obras especializadas, el Contratante permite la contratación de Subcontratistas de conformidad con la IAL 34.3”.

- Experiencia en estabilización de taludes con hormigón lanzado y anclajes en un área mínima de 1500 m²

Entidad Única: Debe cumplir con el requisito correspondiente a un único contrato.

APCA

Todas las partes combinadas: Debe cumplir con el requisito.

Cada integrante: No se aplica.

Al menos un integrante: Debe cumplir con el requisito.

EXPERIENCIA ESPECÍFICA

4.2 (b) Experiencia específica en construcción y gestión de contratos

Para los contratos anteriormente descritos y cualquier otro contrato terminado y en ejecución como contratista principal, integrante de una APCA o subcontratista a partir del primer día inclusive del año calendario durante el período estipulado en el ítem 4.2 (a), una experiencia mínima en construcción en las siguientes actividades clave terminadas satisfactoriamente:

- Construcción de estructuras de pavimentos con capa de rodadura de al menos 2500 m² con hormigón asfáltico
- Experiencia en estabilización de taludes con hormigón lanzado y anclajes en un área mínima de 2500 m²
- Señalización horizontal y vertical para una carretera de al menos 2 Km

Entidad Única: Debe cumplir los requisitos.

APCA

Todas las partes combinadas: Debe cumplir con el requisito.

Cada integrante: No se aplica.

Al menos un integrante: Al menos un (1) contrato de los presentados para acreditar experiencia debe cumplir con las siguientes actividades clave:

- (i) Construcción de estructuras de pavimento con capa de rodadura de al menos 1500 m² con hormigón asfáltico.
- (ii) Experiencia en estabilización de taludes con hormigón lanzado y anclajes, en un área mínima de 1500 m²
- (iii) Señalización horizontal y vertical para una carretera de al menos 1 Km.

EXPERIENCIA ESPECÍFICA

4.2 (c) Experiencia en la Gestión de aspectos AS

Para los contratos en 4.2 (a) anterior y / o cualquier otro contrato [sustancialmente completado y en ejecución] como Contratista principal, miembro de una APCA o Subcontratista entre el 24 de marzo de 2016 y la fecha límite de presentación de la Oferta, experiencia en la gestión de riesgos e impactos AS en los siguientes aspectos:

- Experiencia en la gestión de riesgos e impactos AS en obras de construcción de infraestructura vial.

Entidad Única: Debe cumplir los requisitos.

APCA

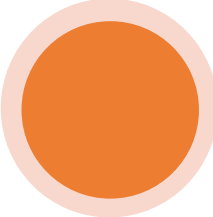
Todas las partes combinadas: Debe cumplir con el requisito.

Cada integrante: Debe cumplir con los siguientes requisitos:
Gestión de impactos y riesgos ambientales y sociales en obras de construcción o rehabilitación de infraestructura vial

Al menos un integrante: Debe cumplir con los siguientes requisitos:

Gestión de impactos y riesgos ambientales y sociales en obras de construcción o rehabilitación de infraestructura vial.

Equipo Mínimo



Demostrar que puede asegurar la disponibilidad oportuna del equipo esencial, sea este propio, alquilado o disponible mediante arrendamiento financiero

Tipo de equipo y características	Requisito	Nro mínimo exigido
Excavadora sobre orugas	Potencia no menor a 128 HP	3
Volqueta	Capacidad de transporte 8m3	10
Tractor de oruga	potencia no menor a 215 HP	1
Cargadora Frontal	potencia no menor a 110 HP	1
Retroexcavadora	potencia no menor a 75 HP	2
Mini cargadora	potencia no menor a 64 HP	2
Rodillo vibratorio pata de cabra	potencia no menor a 107 HP	1
Motoniveladora	potencia mínima 135 HP	1
Rodillo vibratorio liso	potencia no menor a 107 HP	1
Camión Cisterna	con capacidad no menor a 5000 Gls	1
Escoba Autopropulsada	potencia mínima 76 HP	1
Distribuidor de asfalto	2000 Galones	1
Terminadora de mezcla asfáltica	Potencia no menor a 107 HP	1
Rodillo neumático	potencia no menor a 77 HP	1
Rodillo Tándem Liso	potencia no menor a 135 HP	1
Franjadora adaptada a vehículo	presión 3300 psi	1
Compresor portátil con generador	potencia mínima 23 KVA	1
Equipo de perforación	potencia 57 KW	1
Bomba de inyección de cemento	caudal 24l/min	1
Camión Grúa Canasta	alcance mínimo 10 m	1
Bomba de hormigón lanzado	caudal de 2 a 30 m3/h	1
Camión Hormigonera	potencia mínima 8 HP	3

Personal Clave

Nro.	CANTIDAD	CARGO A DESEMPEÑAR	FORMACION PROFESIONAL	REQUERIMIENTOS DE EXPERIENCIA EN PROYECTOS SIMILARES
1	1	Superintendente de Obra	Título Universitario de Tercer Nivel en Ingeniería Civil	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia general de al menos cinco (5) años en trabajos de Superintendente de Obra o equivalente, en la construcción de obras de infraestructura Experiencia específica de al menos tres (3) años en trabajos de Superintendente de Obra o equivalente, en obras de construcción de carreteras
2	1	Residente de Obra	Título Universitario de Tercer Nivel en Ingeniería Civil	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia general de al menos cinco (5) años en trabajos de Residente de Obra o equivalente, en la construcción de obras de infraestructura Experiencia específica de al menos tres (3) años en trabajos de Residente de Obra o equivalente, en obras de construcción de carreteras
3	1	Especialista de Seguridad	Título Universitario de Tercer Nivel en Ingeniería Civil, Seguridad o afines	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia general de al menos cinco (5) años en trabajos de Especialista de Seguridad o equivalente, en la construcción de obras de infraestructura Experiencia específica de al menos tres (3) años en trabajos de Especialista de Seguridad o equivalente, en la construcción de obras de carreteras

Nro.	CANTIDAD	CARGO A DESEMPEÑAR	FORMACION PROFESIONAL	REQUERIMIENTOS DE EXPERIENCIA EN PROYECTOS SIMILARES
4	1	Especialista ambiental y social	Título Universitario en Ingeniería Ambiental, Sociólogo o afines.	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia general de al menos cinco (5) años en trabajos de Especialista ambiental y social o equivalente, en la construcción de obras de infraestructura Experiencia específica de al menos tres (3) años en trabajos de Especialista ambiental y social o equivalente, en la construcción de obras de carreteras
5	1	Especialista Hidrológico - Hidráulico	Título Universitario de Tercer Nivel en Ingeniería Civil con experiencia en Hidráulica	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia general de al menos cinco (5) años en trabajos de Especialista Hidrológico - Hidráulico o equivalente, en la construcción de obras de infraestructura Experiencia específica de al menos tres (3) años en trabajos de Especialista Hidrológico - Hidráulico o equivalente, en la construcción de obras de carreteras
6	1	Especialista Geotécnico	Título Universitario de Tercer Nivel en Ingeniería Civil con experiencia en Geotecnia	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia general de al menos cinco (5) años en trabajos de Especialista Geotécnico o equivalente, en la construcción de obras de infraestructura Experiencia específica de al menos tres (3) años en trabajos de Especialista Geotécnico o equivalente, en la construcción de carreteras



***Estándares
Ambientales y
Sociales del Banco
Mundial***

EL NUEVO
ECUADOR // DEFIENDE
IMPULSA
CONSTRUYE

Marco Ambiental y Social del Banco Mundial



El Banco Mundial (BM), como parte de sus Políticas, establece en su Marco Ambiental y Social 10 Estándares Ambientales y Sociales, que son la base del Marco de Gestión Ambiental y Social (Ministerio de Transporte y Obras Públicas / Banco Mundial, 2024), para el proyecto “Reconstrucción Resiliente de Emergencia”

Estándares Ambientales y Sociales que se activan son:





***Instrumentos
Ambientales y Sociales
del proyecto***

EL NUEVO
ECUADOR III DEFIENDE
IMPULSA
CONSTRUYE

Instrumentos Marco Ambientales y Sociales del Proyecto de Emergencia



ESTUDIO DE IMPACTO Y RIESGO AMBIENTAL Y SOCIAL – PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SOCIAL COMPLEMENTARIO (EsIA /PGAS –Complementario)

DOCUMENTOS AMBIENTALES Y SOCIALES





***Mecanismos de atención,
quejas y reclamos***

DOCUMENTOS AMBIENTALES Y SOCIALES

Documentos a revisar: <https://www.mit.gov.ec/licitacion-de-obras-mtop/>

Documentos ambientales y sociales (Versión Definitiva):

<https://almacenamiento.mit.gov.ec/index.php/s/NNjnNxFr83bNcjw>

 Construcción de una variante ubicada en el km. 63 de la RVE Latacunga - Zumbahua - La Maná, Provincia de Cotopaxi de 1.0km. de longitud aproximada. *Licitación de Obras Nacional*

PROCESO DE CONTRATACIÓN

Solicitud de Ofertas

Anexo. Estudios Definitivos Zumbahua

DOCUMENTOS AMBIENTALES Y SOCIALES

Documentos Ambientales y Sociales (Versión Definitiva)

Documentos Ambientales y Sociales (Versión Borrador)

CONSENTIMIENTO LIBRE, PREVIO E INFORMADO DE PUEBLOS INDÍGENAS

Convocatoria Consulta Previa, Libre e Informada

Informe del Proceso Consultivo Libre, Previo e Informado

DOCUMENTOS AMBIENTALES Y SOCIALES MARCO

Marco de Política de Reasentamientos

Marco de Planificación para Pueblos Indígenas

Plan de Participación de Partes Interesadas

DOCUMENTOS AMBIENTALES Y SOCIALES VERSIÓN DEFINITIVA Download all files

<input type="checkbox"/>	Name	Size	Modified
<input type="checkbox"/>	ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL Y SOCIAL VERSIÓN DEFINITIVA	533.3 MB	8 days ago
<input type="checkbox"/>	PLAN DE GESTIÓN DE RIESGOS	8.2 MB	8 days ago
<input type="checkbox"/>	PLAN DE PARTICIPACIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS	24.9 MB	8 days ago
<input type="checkbox"/>	PLAN DE PUEBLOS INDÍGENAS	4.6 MB	8 days ago
<input type="checkbox"/>	PLAN PREVENCIÓN VIOLENCIA BASADA EN GENERO	1.9 MB	8 days ago
<input type="checkbox"/>	PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE MANO DE OBRA	2 MB	8 days ago

REQUISITOS AMBIENTALES Y SOCIALES

IAL 11.1 (i)

Normas de conducta AS para el Personal del Contratista (1.1.17 CGC) que garantice el cumplimiento de las obligaciones AS

Estrategias de Gestión y Planes de Ejecución (EGPE) para gestionar los riesgos AS:

- Plan de Gestión Ambiental y Social Contratista.
- Plan de acción de prevención y respuesta de Explotación y Abuso Sexual (EAS) y Acoso Sexual (ASx).
- Plan de Gestión del tráfico para garantizar la seguridad de las comunidades locales del tráfico durante la construcción de la variante vial.

APCA: En caso de tratarse de un Consorcio, cada socio debe presentar la Declaración. Cuando haya Subcontratistas Especializados, éstos deben también presentar la Declaración.

REQUISITOS AMBIENTALES Y SOCIALES

Sección IV. Formularios de la Oferta: Estrategias de Gestión y Planes de Ejecución AS (EGPE-AS)

El Licitante deberá presentar estrategias de gestión y planes de ejecución ambiental y social (EGPEAS) de conformidad con la IAL 11.1 (i) de los Datos de la Licitación. En estas estrategias y planes se describirán en detalle las acciones, los materiales, los equipos, los procesos de gestión, etc. Que implementarán el Contratista y sus respectivos subcontratistas.

Al elaborar estas estrategias y planes, el Licitante tendrá en cuenta las disposiciones en materia AS del Contrato, incluidas aquellas que puedan describirse más exhaustivamente en los Requisitos de las Obras de la Sección VII.

Formulario de las Normas de Conducta del Personal del Contratista (AS)

Formulario CON - 3 Declaración de Desempeño Ambiental y Social

Formulario CON - 4 Declaración de Desempeño en materia de Explotación y Abuso Sexual (EAS) y/o Acoso Sexual (ASx) para Subcontratistas

REQUISITOS AMBIENTALES Y SOCIALES (AS)

- Sección VII. Requisitos de las Obras

REQUISITOS AMBIENTALES Y SOCIALES (AS)

El Contratante debe utilizar los servicios de un especialista: ambiental, social, de salud y seguridad, adecuadamente calificado para preparar las especificaciones para AS que se trabajan con un especialista en adquisiciones.

- Debe incluir o referenciar las políticas ambientales, sociales y de seguridad y salud en el trabajo aplicables a las obras.

POLÍTICA AMBIENTAL Y SOCIAL

Política de ejecución de las obras debe integrar la protección del medio ambiente, la salud y seguridad ocupacional y comunitaria, el género, la igualdad, la protección de la infancia, las personas vulnerables (incluidas las personas con discapacidad), el acoso sexual, la violencia de género), la Explotación y el Abuso Sexuales (EAS), la sensibilización y prevención del SIDA y un amplio compromiso de las partes interesadas en los procesos de planificación, programas y actividades de las partes involucradas en la ejecución de las Obras.

REQUISITOS AMBIENTALES Y SOCIALES

La política debe basarse en los compromisos de:

Aplicar buenas prácticas internacionales para proteger el ambiente y minimizar impactos.

Garantizar un entorno y procedimientos de trabajo seguros y saludables.

Proteger la salud y seguridad de comunidades y usuarios, priorizando grupos vulnerables.

Cero tolerancia a actividades ilegales y a toda forma de violencia, abuso o explotación, con medidas disciplinarias.

Incorporar enfoque de género, asegurando igualdad de oportunidades y beneficios.

Trabajar de forma cooperativa con autoridades, contratistas, usuarios y comunidades.

Escuchar e involucrar a personas y organizaciones afectadas, con atención especial a grupos vulnerables.

Fomentar un entorno seguro para el intercambio de información y proteger a denunciantes.

Reducir riesgos y mitigar efectos de enfermedades transmisibles vinculadas a las obras.

REQUISITOS AMBIENTALES Y SOCIALES

SECCIÓN IX. CONDICIONES PARTICULARES

- ❖ Cumplimiento de las obligaciones en materia ambiental y social
- ❖ Obligaciones de salud y seguridad
- ❖ Protección del ambiente
- ❖ Indicadores para informes de avance Ambiental y Social (Parte D)
- ❖ Declaración de Desempeño en materia de Explotación y Abuso Sexual (EAS) y/o Acoso Sexual (ASx) para Subcontratistas (Parte E).

SECCIÓN X. FORMULARIOS DEL CONTRATO

- ❖ Garantía de Cumplimiento Ambiental y Social (AS)

Presentación y Apertura de las Ofertas

PREPARACIÓN DE LAS OFERTAS



SOBRE ORIGINAL

Un sobre identificado como “ORIGINAL”, que contendrá **todos los documentos que componen la Oferta**, de conformidad a la IAL 11.

COPIAS DE OFERTA

Un sobre identificado como “Copias”, que contendrá **dos (2) copias de la Oferta en formato físico** de conformidad a lo establecido en la IAL 20.1, de la Sección II. Datos de la Licitación (DDL).



Nota: El número de sobres descritos en la imagen, es de carácter didáctico para esta presentación

RECEPCIÓN DE OFERTAS

IAL 22.1 Sección II. Datos de la Licitación (DDL), en concordancia con la Circular de Enmienda a la SDO No. 01.



Lugar: Ministerio de Infraestructura y Transporte.

Subsecretaría de la Infraestructura del Transporte, Subsecretario Ingeniero Eduardo Alexis Bonilla Castro

Dirección: Juan León Mera N26-220 y Av. Orellana, Quito-Ecuador

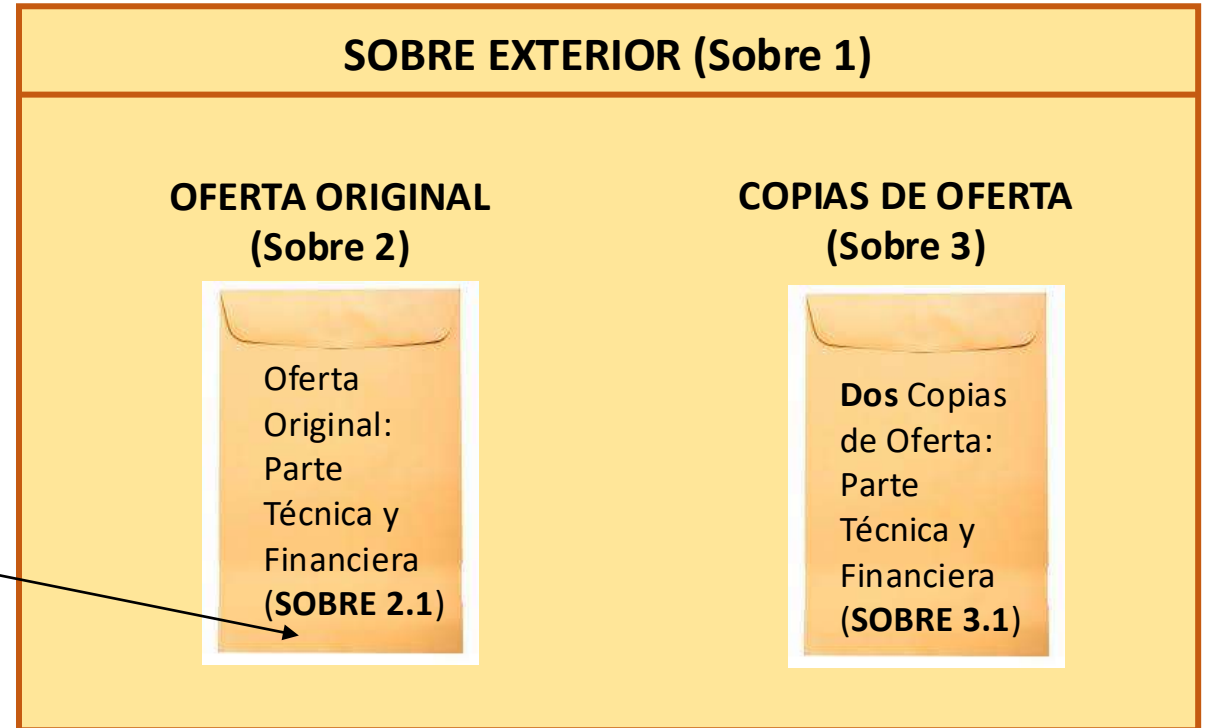
Piso: 17



Fecha: 06 de abril de 2026



Hora: 14h00



IAL 23.1 El Contratante no considerará ninguna Oferta que llegue con posterioridad al plazo estipulado para la presentación de Ofertas en virtud de la IAL 22. Toda Oferta que reciba el Contratante después del plazo límite para la presentación de las Ofertas será considerada tardía, y será rechazada y devuelta al Licitante remitente sin abrir.

Nota: El número de sobres descritos en la imagen, es de carácter didáctico para esta presentación

APERTURA PÚBLICA DE LAS OFERTAS

IAL 25.1 Sección II. Datos de la Licitación (DDL), en concordancia con la Circular de Enmienda a la SDO No. 01



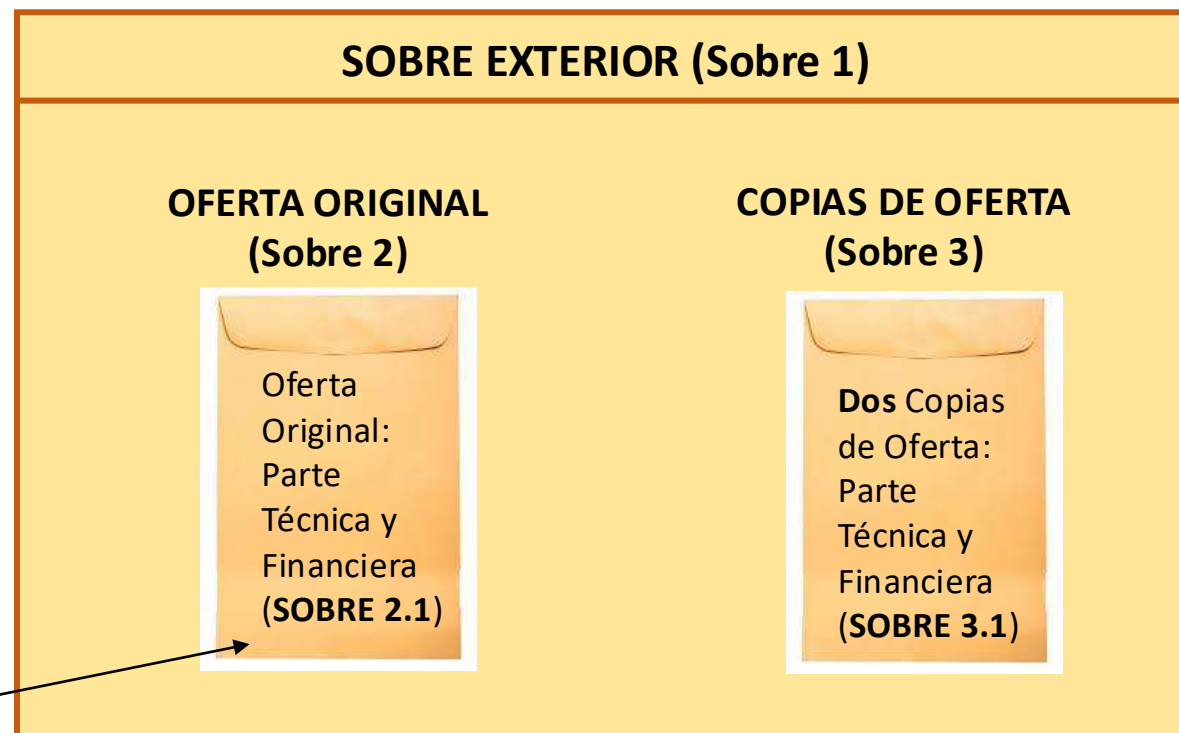
Lugar: Edificio Ministerio de Infraestructura y Transporte
Sala de Uso Múltiple del Ministerio de Infraestructura y Transporte
Dirección: Juan León Mera N26-220 y Av. Orellana, Quito-Ecuador



Fecha: 06 de abril de 2026



Hora: 14h15



Nota: El número de sobres descritos en la imagen, es de carácter didáctico para esta presentación

The background features a collage of various images. At the top, there are several panels of Ecuadorian art, including portraits and symbolic figures. Below this, a large photograph shows a graduation ceremony with a stage, an audience, and a band. A large yellow trapezoidal shape is overlaid on the center of the image, containing the main title.

Formularios de la Oferta (Sección II del SDO)

Carta de la Oferta

Fecha: _____
LPI n.º: _____
Llamado a Licitación n.º: _____
Alternativa n.º: _____

A: _____

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- (a) Hemos examinado los Documentos de Licitación, incluidas las Enmiendas emitidas de conformidad con las Instrucciones a los Licitantes (IAL 8)_____.
- (b) Cumplimos con los requisitos de elegibilidad y no tenemos ningún conflicto de intereses de acuerdo con las disposiciones de la IAL 4.
- (c) Explotación y Abuso Sexual (EAS) y / o Acoso Sexual (ASx): [seleccione la opción apropiada de (i) a (v) a continuación y elimine las demás].

Nosotros [si se trata de una APCA, inserte: "incluyendo cualquiera de nuestros miembros de la APCA"], y cualquiera de nuestros subcontratistas:

- (i) [no hemos sido objeto de descalificación por parte del Banco por incumplimiento de las obligaciones sobre EAS / ASx.]
- (ii) [estamos sujetos a descalificación por parte del Banco por incumplimiento de las obligaciones sobre EAS / ASx]
- (iii) [habíamos sido descalificados por el Banco por incumplimiento de las obligaciones sobre EAS / ASx. Se ha dictado un laudo arbitral en el caso de descalificación a nuestro favor.]
- (iv) [habíamos sido descalificados por el Banco por incumplimiento de obligaciones sobre EAS / ASx por un período de dos años. Posteriormente, hemos proporcionado y demostrado que tenemos la capacidad y el compromiso adecuados para cumplir con las Obligaciones de Prevención y Respuesta a EAS y ASx.]
- (v) [habíamos sido descalificados por el Banco por incumplimiento de las obligaciones sobre EAS / ASx por un período de dos años. Hemos adjuntado documentos que demuestran que tenemos la capacidad y el compromiso adecuados para cumplir con las Obligaciones de Prevención y Respuesta a EAS y ASx.]

(d) No hemos sido suspendidos ni declarados inelegibles por el Contratista en virtud de la ejecución de una Declaración de Mantenimiento de la Oferta en el País del Contratante de conformidad con la IAL 4.6.

(e) Ofrecemos ejecutar las siguientes Obras de conformidad con los Documentos de Licitación:

_____;

(f) El precio total de nuestra Oferta, excluyendo cualquier descuento ofrecido en el artículo (f) a continuación es:

En caso de un único lote, el Precio Total de la Oferta _____

En caso de varios lotes, el precio total de cada lote _____

En caso de varios lotes, el precio total de todos los lotes (suma de todos los lotes)

_____.

(g) Los siguientes son los descuentos ofrecidos y la metodología para su aplicación:

(i) Los descuentos ofrecidos son:

(ii) A continuación se muestra el método exacto de los cálculos para determinar el precio neto después de la aplicación de los descuentos:

(h) Nuestra Oferta será válida hasta [ingresar el día, mes y año de conformidad con la IAL 18.1] y seguirá siendo de carácter vinculante para nosotros y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de o en esa fecha.

(i) Si se acepta nuestra Oferta, nos comprometemos a obtener una Garantía de Cumplimiento [y una Garantía de Cumplimiento de Ambiental y Social (AS)], [suprimir si no corresponde] de conformidad con las disposiciones de los Documentos de Licitación.

(j) No somos partícipes como Licitante ni como Subcontratista en más de una Oferta dentro de este Proceso Licitatorio conforme a la IAL 4.2 (e), excepto lo referente a Ofertas Alternativas presentadas de conformidad con la IAL 13.

(k) Nosotros, junto con todos nuestros subcontratistas, proveedores, consultores, fabricantes o prestadores de servicios requeridos para ejecutar cualquier parte del Contrato, no

dependemos de ninguna entidad o persona, ni somos controlados por ninguna entidad o persona, que esté sujeta a una suspensión o inhabilitación temporal impuesta por un miembro del Grupo Banco Mundial ni a una inhabilitación impuesta por el Grupo Banco Mundial de conformidad con el Acuerdo de Aplicación Mutua de las Decisiones de Inhabilitación, suscrito por el Banco Mundial y otros bancos de desarrollo. Asimismo, no somos inelegibles de acuerdo con las leyes o regulaciones oficiales del País del Contratante o de conformidad con una decisión del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.

(l) No somos una entidad gubernamental / Somos una entidad gubernamental, pero cumplimos los requisitos establecidos en la IAL 4.5 ¹.

(m) Hemos pagado o pagaremos las siguientes comisiones, gratificaciones u honorarios en relación con el Proceso Licitatorio o la ejecución del Contrato:

Nombre del beneficiario	Dirección	Motivo	Monto

(Si no se pagó ni pagará ninguno, indicar "Ninguno")

(n) Entendemos que esta Oferta, junto con su debida aceptación por escrito incluida en su notificación de la adjudicación, constituirá una obligación contractual entre nosotros, hasta que se prepare y perfeccione un contrato formal.

(o) Entendemos que el Contratante no está obligado a aceptar la Oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra Oferta que reciba.

(p) Por el presente, certificamos que hemos tomado las medidas necesarias para garantizar que ninguna persona que actúe en nuestro nombre o representación incurra en prácticas fraudulentas o corruptas.

(q) Potenciales Miembros del DAAB: Proponemos por la presente las siguientes tres personas, cuyo currículum vitae se adjunta, como potenciales miembros del DAAB:

Nombre	Dirección
1.	

2.	
3.	

Nombre del Licitante* _____

Nombre de la persona debidamente autorizada para firmar la Oferta en nombre del Licitante** _____

Cargo de la persona que firma la Oferta _____

Firma de la persona indicada arriba _____

Fecha de la firma _____ de _____ de _____

*: Si se trata de una Oferta presentada por una APCA, especificar el nombre de dicha APCA como Licitante

** : La persona que firma la Oferta debe adjuntar a esta el poder que le ha otorgado el Licitante.

¹ Esta información podrá ser incluida por el Licitante en la medida en que corresponda.

Lista de Cantidades

No.	CODIGO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
OPERACIONES PRELIMINARES						
1	302-1	DESBROCE, DESBOSQUE Y LIMPIEZA	ha	21,45		
MOVIMIENTO DE TIERRA						
2	108 E	REPLANTEO Y NIVELACIÓN VÍAS (INCLUYE LATERALES)	m2	81.680,10		
3	303-2 (2)	EXCAVACIÓN EN SUELO	m3	74.989,00		
4	303-2 (4)	EXCAVACIÓN EN MARGINAL	m3	64.361,00		
5	303-2 (3)	EXCAVACIÓN EN ROCA	m3	11.535,00		
6	303-2 (5)	EXCAVACIÓN EN FANGO	m3	16.765,00		
7	309-2 (2)	TRANSPORTE DE MATERIAL DE EXCAVACIÓN (Transporte libre 500 mts)	m3-km	55.324,50		
ESTRUCTURA DE PAVIMENTO						
8	308-2 (1)	ACABADO DE OBRA BÁSICA EXISTENTE	m2	7.304,00		
9	304-1 (2)	MATERIAL DE PRÉSTAMO IMPORTADO	m3	2.430,24		
10	309-4 (2)	TRANSPORTE DE MATERIAL DE PRÉSTAMO IMPORTADO	m3-km	583,26		
11	402-2 (1)	MEJORAMIENTO DE LA SUBRASANTE CON SUELO SELECCIONADO	m3	5.178,89		
12	309-6 (5) Ec1	TRANSPORTE DE SUELO SELECCIONADO PARA MEJORAMIENTO DE LA SUBRASANTE	m3-km	49.763,95		
13	403-1	SUB-BASE CLASE 3	m3	2.974,00		
14	309-6 (5) Ec2	TRANSPORTE DE SUBBASE	m3-km	190.514,44		
15	404-1	BASE CLASE 1A	m3	1.974,00		
16	309-6(5) Ec3	TRANSPORTE DE BASE	m3-km	126.454,44		
17	405-1 (1)	ASFALTO MC PARA IMPRIMACIÓN	1	23.488,16		
18	405-3	TRATAMIENTO BITUMINOSO SUPERFICIAL TIPO 2C	m2	15.862,33		

Propuesta Técnica

- **Organización del Lugar de las Obras**
- **Descripción de métodos**
- **Formulario de Movilización**
- **Formulario de Construcción**
- **Estrategias de Gestión y Planes de Ejecución AS**
- **Normas de Conducta (AS)**
- **Equipos**
- **Formulario de Personal Clave**
- **Otros**

Organización del Lugar de las Obras

El licitante deberá indicar la forma de organización del lugar de las obras, con base a esquemas, organigramas, para el establecimiento del campamento, frentes de trabajo, abastecimiento, logística, seguridad y salud ocupacional, aspectos ambientales y sociales, otros que considere necesario.

Formulario de Movilización

De conformidad con la Subcláusula 4.1 de las Condiciones Particulares, el Contratista no podrá llevar a cabo la movilización al Lugar de las Obras a menos que el Ingeniero otorgue su consentimiento de que las disposiciones adecuadas para tratar los riesgos e impactos ambientales y sociales han sido adoptadas e incluyen como mínimo la aplicación de las Estrategias de Gestión y Plan de Ejecución AS (EGPE) y las Normas de Conducta AS para el Personal del Contratista, presentados como parte de la Oferta y acordadas como parte del Contrato.

Cronograma de Construcción

El cronograma de construcción incluirá los siguientes hitos clave:

- No objeción al EGPE del Contratista, que colectivamente forman el PGAS-C, de conformidad con la Subcláusula 4.1 de las Condiciones Especiales del Contrato
- Establecimiento del DAAB
- Conferencia de orientación EAS/ASx

Descripción de métodos

El licitante describirá la secuencia metodológica de las actividades de construcción para la ejecución de la obra, incluyendo las estrategias y planes de trabajo, incluyendo equipos, personal técnico, obreros, materiales. Así mismo se abordarán los posibles riesgos que puedan presentarse durante la ejecución de los trabajos y los planes contingentes con los cuales se atenderán posibles eventualidades.

Cronograma de Construcción

El cronograma de construcción incluirá los siguientes hitos clave:

- No objeción al EGPE del Contratista, que colectivamente forman el PGAS-C, de conformidad con la Subcláusula 4.1 de las Condiciones Especiales del Contrato
- Establecimiento del DAAB
- Conferencia de orientación EAS/ASx

Formulario de las Normas de Conducta del Personal del Contratista (AS)

Nota al Licitante:

El contenido mínimo del formulario de las Normas de Conducta como establecido por el Contratante no debe ser modificado en forma sustancial. No obstante, el Licitante puede agregar requisitos adicionales apropiados, incluyendo tomar en cuenta las particularidades y riesgos específicos del Contrato.

El Licitante deberá firmar y presentar el formulario de Normas de Conducta como parte de su Oferta.

NORMAS DE CONDUCTA AS PARA EL PERSONAL DEL CONTRATISTA

Somos el Contratista, [*ingrese el nombre del Contratista*]. Hemos firmado un contrato con el Ministerio de Infraestructura y Transporte para la Construcción de una variante ubicada en el km. 63 de la RVE Latacunga - Zumbahua - La Maná, Provincia de Cotopaxi de 1.0 km. de longitud aproximada. Nuestro Contrato requiere que adoptemos medidas para abordar los riesgos ambientales y sociales relacionados con las Obras, incluidos los riesgos de explotación sexual y agresión y violencia de género.

Estas Normas de Conducta son parte de nuestras medidas para hacer frente a los riesgos ambientales y sociales relacionados con las Obras. Se aplica a todo nuestro personal, trabajadores y otros empleados en el Lugar de las Obras u otros lugares donde las obras se llevan a cabo. También se aplica al personal de cada subcontratista y a cualquier otro personal que nos ayude en la ejecución de las Obras. Todas esas personas se denominan "Personal del Contratista" y están sujetas a estas Normas de Conducta.

Estas Normas de Conducta identifican el comportamiento que exigimos a todo el Personal del Contratista.

Nuestro lugar de trabajo es un entorno donde no se tolerará el comportamiento inseguro, ofensivo, abusivo o violento y donde todas las personas sienten confianza para plantear problemas o inquietudes sin temor a represalias.

CONDUCTA REQUERIDA

El Personal del Contratista deberá:

1. desempeñar sus funciones de manera competente y diligente;

2. cumplir con estas Normas de Conducta y todas las leyes, reglamentos y otros requisitos aplicables, incluidos los requisitos para proteger la salud, la seguridad y el bienestar del personal de otro contratista y de cualquier otra persona;
3. mantener un ambiente de trabajo seguro, incluyendo:
 - a. asegurar que los lugares de trabajo, maquinaria, equipos y procesos bajo el control de cada persona sean seguros y sin riesgos para la salud;
 - b. usar el equipo de protección personal requerido;
 - c. utilizar medidas apropiadas relacionadas con sustancias y agentes químicos, físicos y biológicos; y
 - d. seguir los procedimientos operativos de emergencia aplicables.
4. informar situaciones de trabajo que él / ella cree que no son seguras o saludables y retirarse de una situación laboral que él / ella razonablemente cree que presenta un peligro inminente y grave para su vida o salud;
5. tratar a otras personas con respeto, y no discriminar a grupos específicos como mujeres, personas con discapacidad, trabajadores migrantes o niños;
6. no participar en ninguna forma de Acoso Sexual, incluidos avances sexuales no deseados, solicitudes de favores sexuales y otras conductas verbales o físicas no deseadas de naturaleza sexual con el personal de otros contratistas o del Contratante;
7. no participar en la Explotación Sexual, lo que significa cualquier abuso real o intento de abuso de posición vulnerable, abuso de poder de confianza, con fines sexuales, que incluyen, entre otros, el aprovechamiento monetario, social o político de la explotación sexual de otro;
8. no participar en Abuso Sexual, lo que significa actividad una amenaza o intrusión física real de naturaleza sexual, ya sea por la fuerza o bajo condiciones desiguales o coercitivas;
9. no participar en ninguna forma de actividad sexual con personas menores de 18 años, excepto en caso de matrimonio preexistente;
10. completar cursos de capacitación relevantes que se brindarán en relación con los aspectos ambientales y sociales del Contrato, incluidos los asuntos de salud y seguridad, y Explotación y Abuso Sexual (EAS) y de Acoso Sexual (ASx);
11. denunciar violaciones a estas Normas de Conducta; y

COMPORTAMIENTOS QUE CONSTITUYEN EXPLOTACIÓN Y ABUSO SEXUAL (EAS) Y LOS COMPORTAMIENTOS QUE CONSTITUYEN ACOSO SEXUAL (ASx)

La siguiente lista no exhaustiva está destinada a ilustrar los tipos de comportamientos prohibidos.

(1) Los ejemplos de explotación y abuso sexual incluyen, entre otros:

- Uno de los miembros del Personal del Contratista le dice a un miembro de la comunidad que él / ella puede conseguir trabajos relacionados con Lugar de las Obras (por ejemplo, cocinar y limpiar) a cambio de sexo.
- Uno de los miembros del Personal del Contratista que está conectando la entrada de electricidad a los hogares dice que puede conectar los hogares de familias encabezadas por mujeres a la red a cambio de sexo.
- Uno de los miembros del Personal del Contratista viola o agrede sexualmente de otra forma a un miembro de la comunidad.
- Uno de los miembros del Personal del Contratista niega el acceso de una persona al Lugar de las Obras a menos que él / ella realice un favor sexual.
- Uno de los miembros del Personal del Contratista le dice a una persona que solicita empleo en virtud del Contrato que él / ella solo lo contratará si tiene relaciones sexuales con él / ella.

(2) Ejemplos de acoso sexual en un contexto laboral

- El Personal del Contratista comenta sobre la apariencia de otro Personal del Contratista (ya sea positivo o negativo) y sus deseos sexuales.
- Cuando el Personal de un Contratista se queja de los comentarios hechos otro Personal del Contratista sobre su apariencia, el otro Personal del Contratista comenta que está "pidiéndolo" debido a cómo se viste.
- Toques no deseados al Personal del Contratista o del Contratante por otro Personal del Contratista.
- Uno de los miembros del Personal del Contratista le dice a otro miembro del Personal del Contratista que él / ella obtendrá un aumento de sueldo o un ascenso si le envía fotografías desnudas de él / ella.

Formulario EQU

El Licitante proporcionará la información adecuada para demostrar claramente que tiene la capacidad para cumplir con los requisitos relativos a los equipos clave enumerados en la Sección III, "Criterios de Evaluación y Calificación". Preparará un formulario separado para cada uno de los equipos señalados o para los equipos alternativos propuestos por el Licitante.

Equipo		
Información del equipo	Nombre del fabricante	Modelo y potencia nominal
	Capacidad	Año de fabricación
Estado actual	Ubicación actual	
	Detalles de compromisos actuales	
Procedencia	Indicar la procedencia de los equipos <input type="checkbox"/> Propio <input type="checkbox"/> Alquiler <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Fabricación especial	

Omitir la siguiente información para los equipos que sean propiedad del Licitante

Propietario	Nombre del propietario	
	Dirección del propietario	
	Teléfono	Nombre y cargo de la persona de contacto
	Fax	Télex
Convenios	Detalle de convenios de alquiler, leasing o fabricación específicos del proyecto	

Personal

Formulario PER -1 Representante del Contratista y Personal Clave Cronograma

Los Licitantes deben proporcionar los nombres y demás detalles del Representante del Contratista y del Personal Clave debidamente calificados para la ejecución del Contrato. La información sobre su experiencia anterior deberá consignarse para cada candidato empleando el formulario PER-2, que se incluye a continuación.

Representante del Contratista y Personal Clave

1.	Cargo: Representante del Contratista
	Nombre del candidato:
	Duración de la designación: [indicar el periodo completo (fechas de inicio y finalización) durante el cual se contratará a la persona para desempeñar este cargo]
	Tiempo de dedicación para este cargo: [indicar la cantidad de días/semanas/meses previstos para este cargo]
	Cronograma previsto para este cargo: [indicar el cronograma previsto para este cargo (p. ej., adjuntar un diagrama de Gantt de alto nivel)]
2.	Cargo: [Especialista en cuestiones ambientales]
	Nombre del candidato:
	Duración de la designación: [indicar el periodo completo (fechas de inicio y finalización) durante el cual se contratará a la persona para desempeñar este cargo]
	Tiempo de dedicación para este cargo: [indicar la cantidad de días/semanas/meses previstos para este cargo]
	Cronograma previsto para este cargo: [indicar el cronograma previsto para este cargo (p. ej., adjuntar un diagrama de Gantt de alto nivel)]
3.	Cargo: [Especialista en cuestiones de salud y seguridad]
	Nombre del candidato:
	Duración de la designación: [indicar el periodo completo (fechas de inicio y finalización) durante el cual se contratará a la persona para desempeñar este cargo]
	Tiempo de dedicación para este cargo: [indicar la cantidad de días/semanas/meses previstos para este cargo]

	Cronograma previsto para este cargo:	[indicar el cronograma previsto para este cargo (p. ej., adjuntar un diagrama de Gantt de alto nivel)]
4.	Cargo: [Especialista en cuestiones sociales]	
	Nombre del candidato:	
	Duración de la designación:	[indicar el periodo completo (fechas de inicio y finalización) durante el cual se contratará a la persona para desempeñar este cargo]
	Tiempo de dedicación para este cargo:	[indicar la cantidad de días/semanas/meses previstos para este cargo]
	Cronograma previsto para este cargo:	[indicar el cronograma previsto para este cargo (p. ej., adjuntar un diagrama de Gantt de alto nivel)]
5.	Título de la posición: Especialista en Explotación, Abuso y Acoso Sexual <i>[Cuando los riesgos EAS de un Proyecto sean sustanciales o altos, el Personal clave debe incluir un especialista en Explotación Sexual, Abuso y Acoso Sexual con experiencia pertinente en tratar casos de explotación sexual, abuso y acoso sexual]</i>	
	Duración del nombramiento:	[insertar la duración (fechas de inicio y terminación) para la cual esta posición será retenida]
	Tiempo destinado a esta posición:	[insertar el número de días/semanas/meses planeadas para esta posición]
	Calendario planeado para esta posición:	[insertar el calendario esperado para esta posición (por ejemplo, adjuntar el gráfico Gantt de primer nivel)]
6.	Cargo: [insertar el cargo]	
	Nombre del candidato:	
	Duración de la designación:	[indicar el periodo completo (fechas de inicio y finalización) durante el cual se contratará a la persona para desempeñar este cargo]
	Tiempo de dedicación para este cargo:	[indicar la cantidad de días/semanas/meses previstos para este cargo]
	Cronograma previsto para este cargo:	[indicar el cronograma previsto para este cargo (p. ej., adjuntar un diagrama de Gantt de alto nivel)]

Formulario PER-2
Curriculum vitae y declaración
Representante del Contratista y Personal Clave

Nombre del Licitante

Cargo [n.º 1]: <i>[cargo de acuerdo con el Formulario PER-1]</i>

Información del personal	Nombre:	Fecha de nacimiento:
	Dirección:	Correo electrónico:
	Calificaciones profesionales:	
	Calificaciones académicas:	
	Conocimientos de idioma: <i>[idiomas y niveles de dominio en expresión oral y escrita y lectocomprensión]</i>	
Detalles	Dirección del Contratante:	
	Teléfono:	Persona de contacto (gerente/jefe de personal):
	Fax:	
	Denominación del cargo:	Años con el contratante actual:

Resumir la experiencia profesional en orden cronológico inverso señalando en particular la experiencia técnica y gerencial que sea pertinente para este proyecto.

Proyecto	Función	Duración de la participación	Experiencia pertinente
<i>[detalles principales del proyecto]</i>	<i>[funciones y responsabilidades en el proyecto]</i>	<i>[permanencia en la función]</i>	<i>[describir la experiencia que resulte pertinente para este cargo]</i>

Declaración

Yo, el *[indicar "Representante del Contratista" o "Personal Clave" según corresponda]* que suscribe, certifico que, según mi leal saber y entender, la información consignada en este Formulario PER-2 me describe y describe mis calificaciones y mi experiencia de manera correcta.

Ratifico que me encuentro disponible, conforme se certifica en el cuadro a continuación y durante la totalidad del cronograma previsto para este cargo, tal y como se establece en la Oferta:

Compromiso	Detalles
Compromiso con la duración del Contrato:	<i>[indicar el período (fechas de inicio y finalización) durante el cual este Representante del Contratista o miembro del Personal Clave trabajará en este Contrato]</i>
Tiempo de dedicación:	<i>[indicar el período (fechas de inicio y finalización) durante el cual este Representante del Contratista o miembro del Personal Clave trabajará en este Contrato]</i>

Entiendo que cualquier tergiversación u omisión en este Formulario podrá:

- a) tomarse en cuenta durante la evaluación de la Oferta;
- b) redundar en una descalificación que me impida participar en la Oferta;
- c) redundar en la anulación de mi participación en el Contrato.

Nombre del Representante del Contratista o del miembro del Personal Clave: *[indicar el nombre]*

Firma: _____

Fecha: (día, mes, año): _____



Calificación de los Licitantes sin Precalificación

El Licitante deberá proveer la información solicitada en los siguientes formularios para demostrar que está calificado para ejecutar el Contrato según lo estipulado en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación.

Formulario ELI -1.1
Formulario de información sobre el Licitante

Fecha: _____
 N.º y título de la LPI: _____
 Página _____ de _____ páginas

Nombre del Licitante
Si se trata de una APCA, nombre de cada integrante:
País de registro efectivo o previsto del Licitante: <i>[indicar el país de constitución]</i>
Año de constitución efectiva o prevista del Licitante:
Dirección legal del Licitante [en el país de registro]:
Información del representante autorizado del Licitante Nombre: _____ Dirección: _____ Números de teléfono/fax: _____ Dirección de correo electrónico: _____
1. Se adjuntan copias de los siguientes documentos originales: <input type="checkbox"/> Acta de constitución (o documentos de constitución o asociación equivalentes) o documentación de registro de la entidad jurídica antes mencionada, de conformidad con la IAL 4.3. <input type="checkbox"/> Si se trata de una APCA, carta de intención de conformar una APCA o convenio de la APCA de conformidad con la IAL 4.1. <input type="checkbox"/> Si se trata de una empresa o ente gubernamental, de conformidad con la IAL 4.5, documentación que acredite: <ul style="list-style-type: none"> • autonomía jurídica y financiera; • que opera conforme al derecho comercial; • que el Licitante no es un organismo dependiente del Contratante.
2. Se incluyen el organigrama, una lista de los integrantes del Directorio y la Propiedad Efectiva

Formulario ELI -1.2
Formulario de información de la APCA del Licitante

(deberá completarse para cada integrante de la APCA del Licitante)

Fecha: _____
 N.º y título de la LPI: _____
 Página _____ de _____ páginas

Nombre de la APCA del Licitante:
Nombre del integrante de la APCA:
País de registro del integrante de la APCA:
Año de constitución del integrante de la APCA:
Dirección legal en el país de constitución del integrante de la APCA:
Información sobre el representante autorizado del integrante de la APCA Nombre: _____ Dirección: _____ Números de teléfono/fax: _____ Dirección de correo electrónico: _____
1. Se adjuntan copias de los siguientes documentos originales: <input type="checkbox"/> Acta de constitución (o documentos de constitución o asociación equivalentes) o documentación de registro de la entidad jurídica antes mencionada, de conformidad con la IAL 4.3; <input type="checkbox"/> Si se trata de una empresa o ente gubernamental, documentación que acredite su autonomía jurídica y financiera, su operación de conformidad con el derecho comercial y la ausencia de dependencia, de conformidad con la IAL 4.5. 2. Se incluyen el organigrama, una lista de los integrantes del Directorio y la Propiedad Efectiva.

Formulario CON - 2

Historial de incumplimiento de contratos, litigios pendientes de resolución y antecedentes de litigios

Nombre del Licitante: _____
 Fecha: _____
 Nombre del integrante de la APCA _____
 N.º y título de la LPI: _____
 Página _____ de _____ páginas

Incumplimientos de contratos de acuerdo con la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación

- No se ha incurrido en ningún incumplimiento de contrato desde el 1 de enero de [indicar el año]
 Se produjo algún incumplimiento de contrato desde el 1 de enero de [indicar el año]

Año	Parte del contrato afectada por el incumplimiento	Identificación del contrato	Monto total del contrato (valor actualizado, moneda, tipo de cambio y equivalente en USD)
-----	---------------------------------------------------	-----------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------

[indicar el año]	[indicar el monto y el porcentaje]	Identificación del contrato: [indicar el nombre completo y el número del contrato y toda otra información de identificación pertinente] Nombre del Contratante: [insertar el nombre completo] Dirección del Contratante: [insertar la dirección, la ciudad y el país] Motivo/s del incumplimiento: [indicar el/los motivo/s principal/es]	[indicar el monto]
------------------	------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

Litigios pendientes de resolución, de acuerdo con la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación

- No existen litigios pendientes de resolución de conformidad con lo especificado en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación, Sub-factor 2.3
 Existen los siguientes litigios pendientes de resolución de conformidad con lo especificado en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación, Sub-factor 2.3

Año de la controversia	Monto en disputa (moneda)	Identificación del contrato	Monto total del Contrato (moneda), equivalente en USD (tipo de cambio)
[indicar el año]	[indicar el monto y el porcentaje]	Identificación del contrato: _____ Nombre del Contratante: _____ Dirección del Contratante: _____ Objeto de la controversia: _____ Parte que inició la controversia: _____ Estado de la controversia: _____	[indicar el monto]

Historial de Litigios de acuerdo con la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación

- No existe Historial de litigios de conformidad con lo especificado en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación, Sub-factor 2.4
 Historial de litigios de conformidad con lo especificado en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación, Sub-factor 2.4 a continuación:

Año del laudo	Resultado expresado como un porcentaje del valor neto	Identificación del contrato	Monto total del Contrato (moneda), equivalente en USD (tipo de cambio)
---------------	-------------------------------------------------------	-----------------------------	------------------------------------------------------------------------

Formulario CON - 3
Declaración de Desempeño Ambiental y Social

[El siguiente cuadro deberá completarse con la información del Licitante, de cada uno de los integrantes de la APCA y de cada Subcontratista Especializado]

Nombre del Licitante: *[indicar el nombre completo]*

Fecha: *[indicar el día, el mes y el año]*

Nombre del integrante de la APCA o del Subcontratista Especializado: *[indicar el nombre completo]*

N.º y título de la LPI: *[indicar el nombre y el título de la LPI]*

Página *[indicar el número de página]* de *[indicar el número total de páginas]* páginas

Declaración de Desempeño Ambiental y Social			
de acuerdo con la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación			
<input type="checkbox"/> Ausencia de suspensiones o rescisiones de contrato: Ningún contratante ha suspendido ni rescindido un contrato ni ejecutado la Garantía de Cumplimiento de un contrato por motivos relacionados con el cumplimiento Ambiental y Social (AS) desde la fecha que se especifica en el ítem 2.5 de la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación.			
<input type="checkbox"/> Declaración de suspensiones o rescisiones de contrato: Un Contratante ha suspendido o rescindido el/los siguiente/s contrato/s o ha ejecutado la Garantía de Cumplimiento en relación con el desempeño Ambiental y Social (AS) desde la fecha que se especifica en el ítem 2.5 de la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación. A continuación se describen los detalles:			
Año	Parte del contrato afectada por la suspensión o la resolución	Identificación del contrato	Monto total del contrato (valor actualizado, moneda, tipo de cambio y equivalente en USD)
<i>[indicar el año]</i>	<i>[indicar el monto y el porcentaje]</i>	<i>Identificación del contrato: [indicar el nombre completo y el número del contrato y toda otra información de identificación pertinente]</i> <i>Nombre del Contratante: [insertar el nombre completo]</i> <i>Dirección del Contratante: [insertar la dirección, la ciudad y el país]</i>	<i>[indicar el monto]</i>

Formulario CON - 4
Declaración de Desempeño en materia de Explotación y Abuso Sexual (EAS) y/o Acoso Sexual

[La siguiente Tabla debe ser completada por el Licitante, cada miembro de una APCA y cada subcontratista propuesto por el Licitante]

Nombre del Licitante: *[indicar el nombre completo]*

Fecha: *[insertar día, mes, año]*

Nombre del Subcontratista o miembro de la APCA: *[indicar el nombre completo]*

LPI No. y título: *[insertar número y descripción]*

Página *[insertar número de página]* de *[insertar número total]* páginas

Declaración EAS y/o ASx
de conformidad con la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación
Nosotros: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> (a) no hemos sido objeto de descalificación por parte del Banco por incumplimiento de las obligaciones sobre EAS / ASx. <input type="checkbox"/> (b) no estamos sujetos a descalificación por parte del Banco por incumplimiento de las obligaciones sobre EAS / ASx <input type="checkbox"/> (c) hemos sido descalificados por el Banco por incumplimiento de las obligaciones sobre EAS /ASx. Se ha dictado un laudo arbitral en el caso de descalificación a nuestro favor. <input type="checkbox"/> (d) habiendo sido descalificado por el Banco por incumplimiento de obligaciones sobre EAS / ASx por un período de dos años. Posteriormente, hemos proporcionado y demostrado que tenemos la capacidad y el compromiso adecuados para cumplir con las obligaciones sobre EAS y ASx. <input type="checkbox"/> (e) habiendo sido descalificados por el Banco por incumplimiento de las obligaciones sobre EAS / ASx por un periodo de dos años. Hemos adjuntado documentos que demuestran que tenemos la capacidad y el compromiso adecuados para cumplir con las obligaciones de EAS y ASx.
<i>[Si (c) anterior es aplicable, adjunte evidencia de un laudo arbitral que revierta las conclusiones sobre los problemas subyacentes a la descalificación.]</i>
<i>[Si (d) o (e) anterior son aplicables, adjunte la siguiente información:]</i>
Plazo de descalificación: Desde: _____ Hasta: _____
Si se proporcionó anteriormente en otro contrato de obras financiado por el Banco, proporcione los detalles de la evidencia que demuestre la capacidad y el compromiso adecuados para cumplir con las obligaciones sobre EAS / ASx (según (d) anterior)

Formulario FIN - 3.1:
Situación y Resultados Financieros

Nombre del Licitante: _____
 Fecha: _____
 Nombre del integrante de la APCA _____
 N.º y título de la LPI: _____
 Página _____ de _____ páginas

I. Datos financieros

Tipo de información financiera en (moneda)	Información histórica para los _____ años anteriores, (monto en moneda, moneda, tipo de cambio*, equivalente en USD)				
	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5
Declaración de posición financiera (información del balance general)					
Activo total					
Pasivo total					
Patrimonio total/Patrimonio neto					
Activo corriente					
Pasivo corriente					
Capital de trabajo					
Información del Estado de Ingresos					
Total de ingresos					
Ganancias antes de impuestos					
Información de flujo de efectivo					
Flujo de efectivo de actividades operativas					

*Consultar la IAL 15 para conocer el tipo de cambio

2. Fuentes de financiamiento

Especificar las fuentes de financiamiento para atender las necesidades de flujo de efectivo para las obras actualmente en curso y para futuros compromisos contractuales

N.º	Fuente de financiamiento	Monto (equivalente en USD)
1		
2		
3		

2. Documentos financieros

El Licitante y sus partes deberán proporcionar copias de los estados financieros correspondientes a _____ años de conformidad con el ítem 3.1 de la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación. Los estados financieros deberán:

- (a) reflejar la situación financiera del Licitante o, en el caso de una APCA, del integrante, y no la de una entidad afiliada (como la empresa matriz o un miembro del grupo);
- (b) estar auditados o certificados de manera independiente, de conformidad con la legislación local;
- (c) estar completos, incluidas todas las notas a los estados financieros;
- (d) corresponder a períodos contables ya cerrados y auditados.

Se adjuntan copias de los estados financieros correspondientes¹ a los _____ años indicados anteriormente en cumplimiento de los requisitos.

**Formulario FIN - 3.2:
Facturación Media Anual de Construcción**

Nombre del Licitante: _____

Fecha: _____

Nombre del integrante de la APCA _____

N.º y título de la LPI: _____

Página _____ de _____ páginas

Datos sobre la facturación anual (solo construcción)			
Año	Monto Moneda	Tipo de cambio	Equivalente en USD
<i>[indicar el año]</i>	<i>[indicar el monto y la moneda]</i>		
Facturación media anual de construcción*			

* Consultar el ítem 3.2 de la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación

**Formulario FIN - 3.3:
Recursos Financieros**

Indicar las fuentes de financiamiento propuestas, tales como activos líquidos, bienes inmuebles libres de gravámenes, líneas de crédito y otros medios financieros, descontados los compromisos vigentes, que estén disponibles para satisfacer todas las necesidades de flujo de efectivo para construcción asociadas al contrato o contratos en cuestión, conforme se señala en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación.

Recursos financieros		
Número	Fuente del financiamiento	Monto (equivalente en USD)
1		
2		
3		

**Formulario FIN - 3.4:
Compromisos Contractuales Vigentes/Obras en Ejecución**

Los Licitantes y cada uno de los integrantes de una APCA deberán proporcionar información sobre sus compromisos vigentes respecto de todos los contratos que les hayan sido adjudicados, o para los cuales se haya recibido una carta de intenciones o de aceptación, o que estén por finalizar, pero para los cuales aún no se haya emitido un certificado de terminación final sin salvedades.

Compromisos contractuales vigentes					
N.º	Nombre del Contrato	Dirección de contacto, teléfono, fax del Contratante	Valor de trabajos pendientes [equivalente en USD actualizado]	Fecha prevista de terminación	Facturación promedio mensual en los últimos seis meses [USD/mes]
1					
2					
3					
4					
5					

**Formulario EXP - 4.1
Experiencia general en construcción**

Nombre del Licitante: _____
 Fecha: _____
 Nombre del integrante de la APCA: _____
 N.º y título de la LPI: _____
 Página _____ de _____ páginas

Año de inicio	Año de finalización	Identificación del contrato	Función del Licitante
		Nombre del contrato: _____ Descripción breve de las Obras ejecutadas por el Licitante: _____ Monto del contrato: _____ Nombre del Contratante: _____ Dirección: _____	
		Nombre del contrato: _____ Descripción breve de las Obras ejecutadas por el Licitante: _____ Monto del contrato: _____ Nombre del Contratante: _____ Dirección: _____	
		Nombre del contrato: _____ Descripción breve de las Obras ejecutadas por el Licitante: _____ Monto del contrato: _____ Nombre del Contratante: _____ Dirección: _____	

Formulario EXP - 4.2 (a)
Experiencia específica en construcción y gestión de contratos

Nombre del Licitante: _____
 Fecha: _____
 Nombre del integrante de la APCA: _____
 N.º y título de la LPI: _____
 Página _____ de _____ páginas

Contrato similar n.º	Información			
Identificación del contrato				
Fecha de adjudicación				
Fecha de terminación				
Función en el contrato	Contratista Principal <input type="checkbox"/>	Integrante de APCA <input type="checkbox"/>	Contratista de Gestión de Contratos <input type="checkbox"/>	Subcontratista <input type="checkbox"/>
Monto total del contrato			USD	
Si es integrante de una APCA o subcontratista, especificar la participación en el monto total del contrato				
Nombre del Contratante:				
Dirección:				
Número de teléfono/fax:				
Correo electrónico:				

Formulario EXP - 4.2 (b)
Experiencia en construcción en actividades clave

Nombre del Licitante: _____
 Fecha: _____
 Nombre del integrante de la APCA del Licitante: _____
 Nombre del Subcontratista² (conforme a las IAL 34.2 y 34.3): _____
 N.º y título de la LPI: _____
 Página _____ de _____ páginas

Todos los Subcontratistas para actividades clave deben completar la información que se solicita en este formulario de conformidad con las IAL 34.2 y 34.3 y con el ítem 4.2 de la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación.

1. Actividad clave n.º 1: _____

	Información			
Identificación del contrato				
Fecha de adjudicación				
Fecha de terminación				
Función en el contrato	Contratista principal <input type="checkbox"/>	Integrante de APCA <input type="checkbox"/>	Contratista de Gestión de contratos <input type="checkbox"/>	Subcontratista <input type="checkbox"/>
Monto total del contrato			USD	
Cantidad (volumen, número o tasa de producción, según corresponda) ejecutada en virtud del contrato por año o parte del año	Cantidad total en el contrato (i)	Porcentaje de participación (ii)		Cantidad efectivamente ejecutada (i) x (ii)
Año 1				
Año 2				
Año 3				
Año 4				

² Si corresponde

Formulario EXP 4.2 (c)
Experiencia Específica en la Gestión de Aspectos AS

[El siguiente cuadro debe ser completado para cada contrato ejecutado por el Licitante y cada miembro de una APCA]

Nombre del Licitante: _____

Fecha: _____

Nombre del miembro de la APCA: _____

N.º y nombre de la LPI: _____

Página _____ de _____

1. Requisito clave no 1 de conformidad con ítem 4.2 (c): _____

Identificación del contrato				
Fecha de Adjudicación				
Fecha de Finalización				
Función en el contrato	Contratista Principal <input type="checkbox"/>	Miembro de una APCA <input type="checkbox"/>	Gestión de Contratos <input type="checkbox"/>	Subcontratista <input type="checkbox"/>
Monto Total del Contrato			US\$	
Detalles de la experiencia				

2. Requisito clave no 2 de conformidad con ítem 4.2 (c): _____

3. Requisito clave no 3 de conformidad con ítem 4.2 (c): _____

Formulario de Declaración de Mantenimiento de la Oferta

Fecha: _____
Licitación n.º: _____
Alternativa n.º: _____

A:

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

Entendemos que, de acuerdo con sus condiciones, las Ofertas deberán estar respaldadas por una Declaración de Mantenimiento de la Oferta.

Aceptamos que automáticamente seremos declarados inelegibles para participar en cualquier licitación por un contrato con el Contratante por un período de tiempo especificado en la Sección II, Hoja de Datos (DDL) si violamos nuestra(s) obligación(es) bajo las condiciones de la Oferta si:

- (a) hemos retirado nuestra Oferta antes de la fecha de expiración de la validez de la Oferta especificada en la Carta de la Oferta, o cualquier fecha extendida otorgada por nosotros; o
- (b) habiéndonos notificado el Contratante que ha aceptado nuestra Oferta antes de la fecha de expiración de la validez de la Oferta indicada en la Carta de la Oferta o cualquier fecha extendida otorgada por nosotros, (i) no hemos formalizado o nos hemos negado a formalizar el Contrato, si requerido, o (ii) no hemos suministrado o nos hemos negado a suministrar la Garantía de Cumplimiento y, si requerido, la Garantía de Cumplimiento Ambiental y Social (AS), de conformidad con las IAL.

Entendemos que esta Declaración de Mantenimiento de la Oferta expirará si no somos los seleccionados, y cuando ocurra el primero de los siguientes hechos: i) si recibimos su notificación con el nombre del Licitante seleccionado; o ii) han transcurrido veintiocho días después de la expiración de la validez de nuestra Oferta.

Nombre del Licitante* _____

Nombre de la persona debidamente autorizada para firmar la Oferta en nombre del Licitante** _____

Cargo de la persona que firma la Oferta _____

Firma de la persona indicada arriba _____

Fecha de la firma _____ de _____ de _____

*: Si se trata de una Oferta presentada por una APCA, especificar el nombre de dicha APCA como Licitante

** : La persona que firma la Oferta debe adjuntar a la Oferta el poder emanado del Licitante.

EL NUEVO
ECUADOR  *DEFIENDE*
IMPULSA
CONSTRUYE