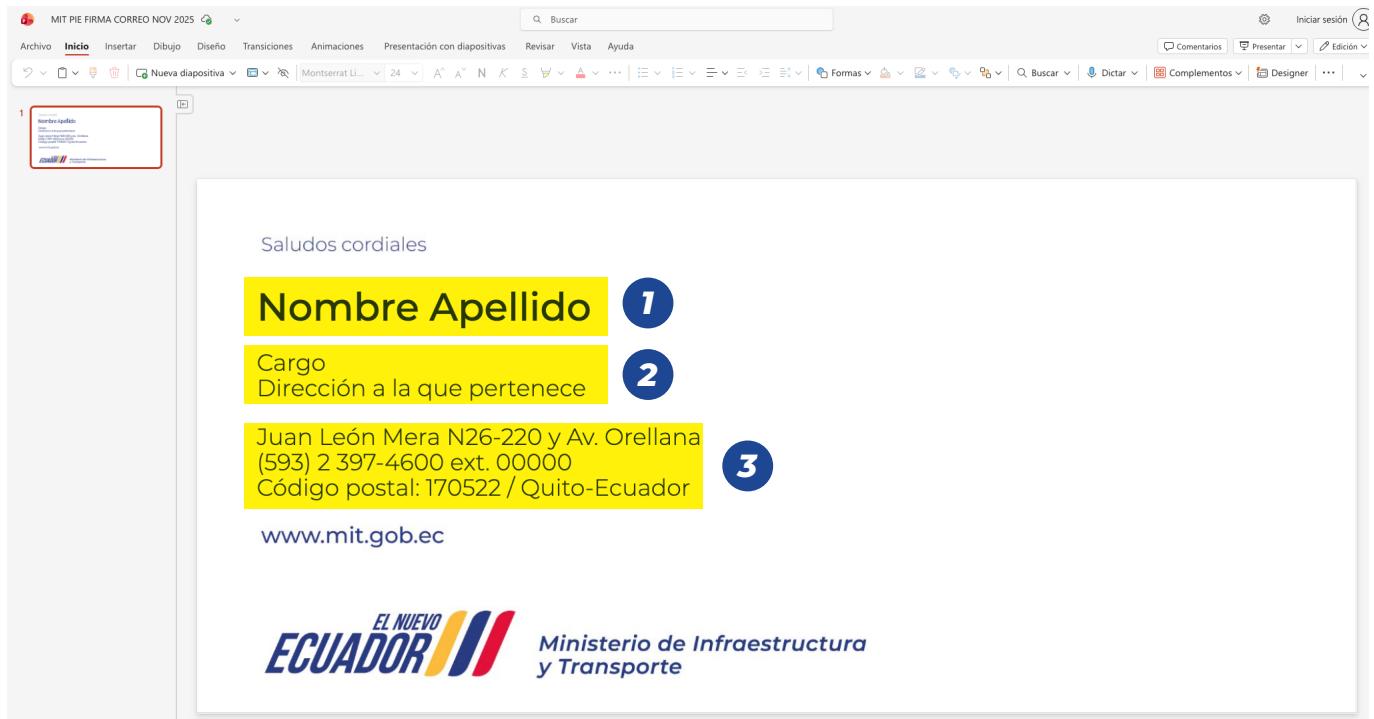
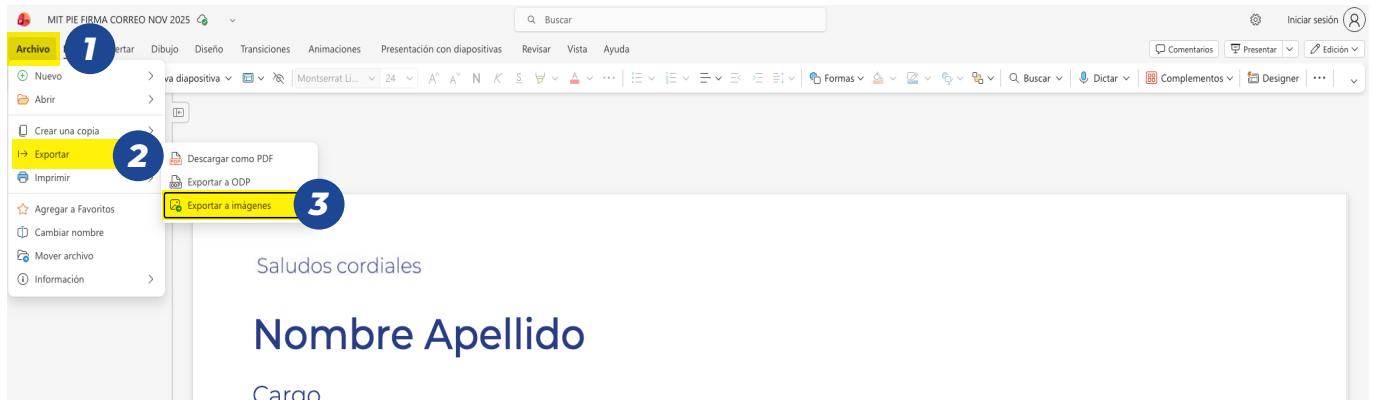


INICIO

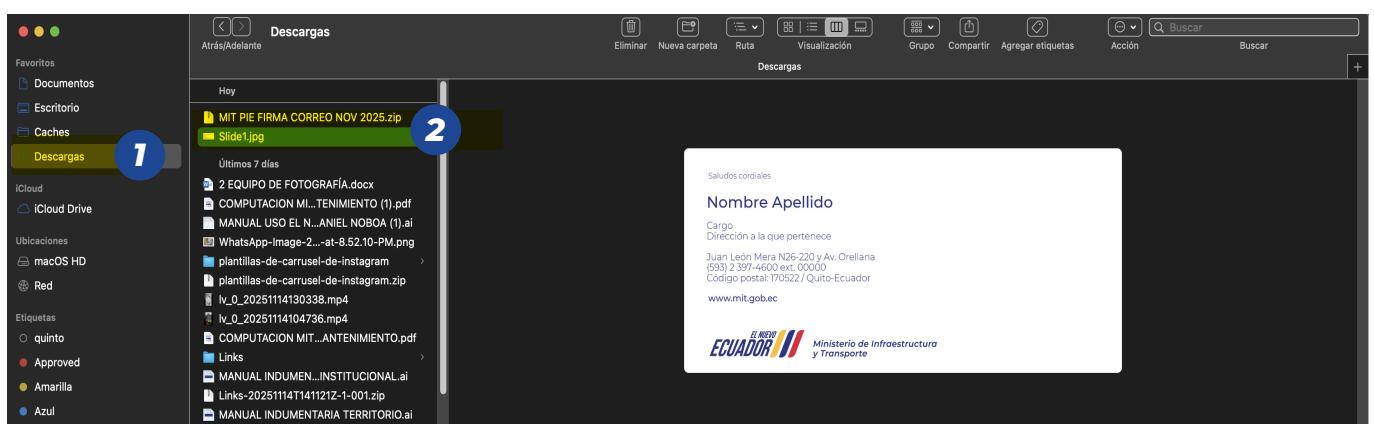
- **Completa la información en la plantilla.**



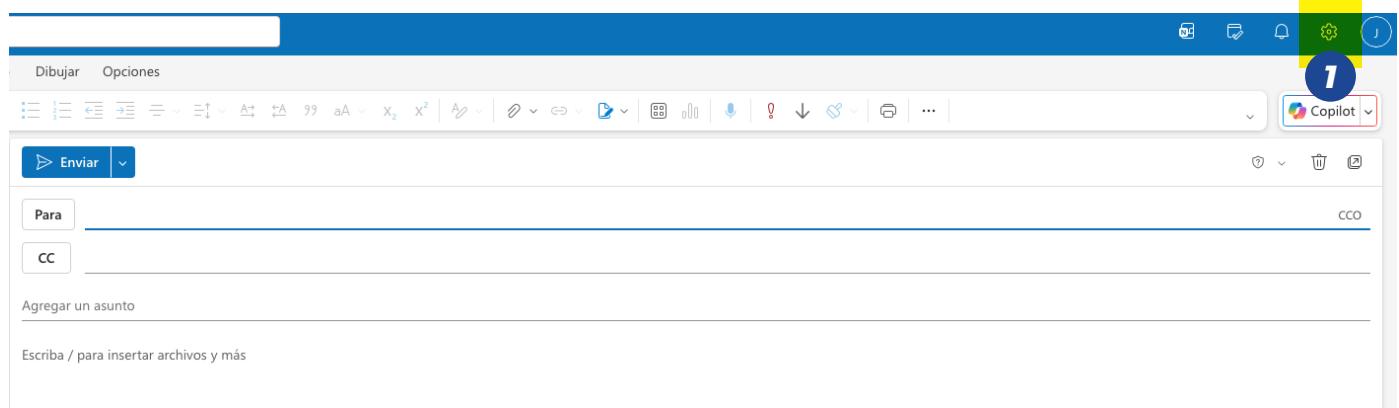
- **Exporta (descarga).**



- **Descomprimir el archivo.**



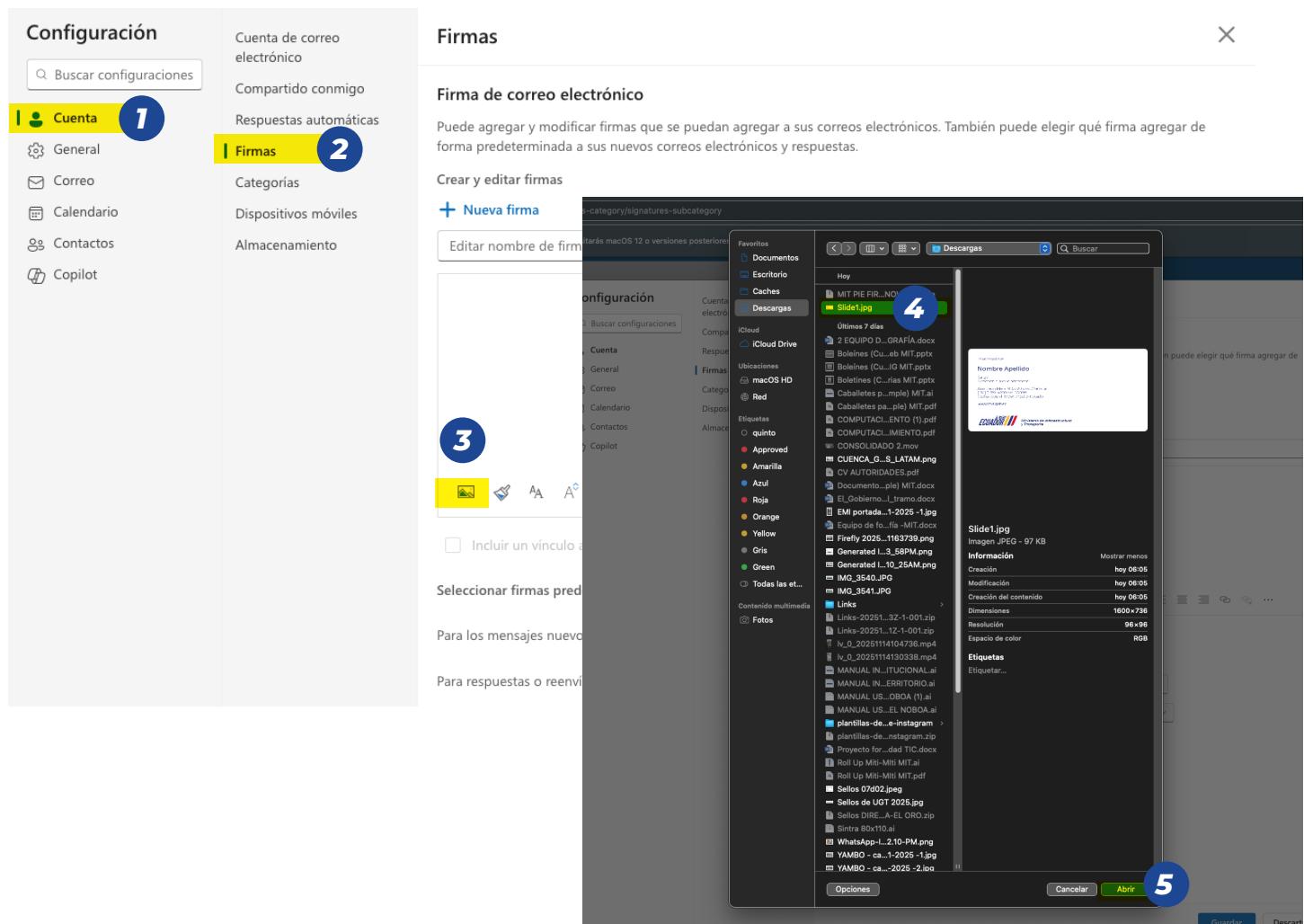
- **Ingresa al correo institucional y selecciona configuración.**



- **Selecciona Cuenta.**



- **Selecciona Cuenta y sigue los pasos.**



- *Escribe el nombre de tu firma (a tu elección) y guarda.*

Configuración

Buscar configuraciones

Cuenta

- Cuenta de correo electrónico
- Compartido conmigo
- Respuestas automáticas

Firmas

- Categorías
- Dispositivos móviles
- Almacenamiento

Firmas

Firma de correo electrónico

Puede agregar y modificar firmas que se puedan agregar a sus correos electrónicos. También puede elegir qué firma agregar de forma predeterminada a sus nuevos correos electrónicos y respuestas.

Crear y editar firmas

+ Nueva firma

1

Pie de firma

Saludos cordiales

Nombre Apellido

Cargo

Dirección a la que pertenece

Juan León Mora N°6 220 y Av. Orellana

Incluir un vínculo a la página de reservas en mi firma

Seleccionar firmas predeterminadas

Para los mensajes nuevos: (Sin firma)

Para respuestas o reenvíos: (Sin firma)

2

Guardar

- **Selecciona el nombre de tu firma y guarda.**

Configuración

Buscar configuraciones

Cuenta

- Compartido conmigo
- Respuestas automáticas

Firmas

- Categorías
- Dispositivos móviles
- Almacenamiento

Firmas

Firma de correo electrónico

Puede agregar y modificar firmas que se puedan agregar a sus correos electrónicos. También puede elegir qué firma agregar de forma predeterminada a sus nuevos correos electrónicos y respuestas.

Crear y editar firmas

Nueva firma

Pie de firma

Saludos cordiales

Nombre Apellido

Cargo

Dirección a la que pertenece

Juan León More N°25 320 v Av. Orellana

Incluir un vínculo a la página de reservas en mi firma

Seleccionar firmas predeterminadas

Para los mensajes nuevos: **1** (Sin firma)

Para respuestas o reenvíos: **2** (Sin firma)

Guardar **3** Salir

LISTO